



UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO
(Provincia di Modena)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Unità Operativa territoriale per l'Unione dei Comuni del Frignano, i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzoni e la Società "Serramazzoni Patrimonio" S.r.l.

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE D'INFANZIA E PRIMARIE FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL TERRITORIO COMUNALE DEL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO PER IL PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2021.

CODICE CIG: 7563305CB8

Bando Prot. n. 9691

VERBALE DI APERTURA OFFERTE

L'anno Duemiladiciotto il giorno Ventidue del mese di AGOSTO (22/08/2018) alle ore 8:30 in Pavullo presso la sede dell'Unione dei Comuni del Frignano - via Giardini 15 (sala al terzo piano).

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio della Comunità Montana del Frignano nr. 4 del 26.03.2013, come successivamente modificata con deliberazione n. 3 del 03.03.2014, è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di centrale unica di committenza fra l'Unione dei Comuni del Frignano ed i Comuni di Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolunato e Serramazzoni, la Società "Serramazzoni Patrimonio S.r.l." e l'Ente di gestione per i Parchi e la biodiversità Emilia Centrale, ai sensi dell'art. 30 della legge 18/08/2000 n. 267;
- con la convenzione di cui trattasi, sottoscritta da tutti gli enti aderenti in data 09-04-2014, hanno successivamente aderito anche i comuni di Sestola e Montecreto;
- con la nuova convenzione approvata in data 30/06/2017, sulla base di conformi deliberazioni adottate da tutti gli Enti Aderenti per la gestione associata delle funzioni di Centrale Unica di Committenza, che a fare tempo dalla stessa data è stata sostituita quella previgente del 09/04/2014, sopra richiamata.
- il regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza, approvato dalla Giunta della Comunità Montana del Frignano con deliberazione nr. 16 del 12-04-2013, previo parere favorevole degli enti aderenti, e successivamente modificato, da ultimo con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 63 del 16/12/2015";
- con la deliberazione di Giunta n. 34 del 19/07/2017 è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2018/2020, presentato al Consiglio che ne ha preso atto con deliberazione n. 7 del 31/07/2017;
- con la deliberazione di Consiglio n. 1 del 07/03/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e l'aggiornamento al DUP 2018/2020;

- con la deliberazione di Giunta n. 11 del 16/03/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020, nell'ambito del quale sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse finanziarie e le responsabilità gestionali connesse alla sua realizzazione nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti
- ai sensi dell'art. 5 della convenzione di cui sopra e del regolamento di organizzazione i Comuni aderenti devono provvedere alla nomina del responsabile del procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ed inviare alla Centrale Unica di Committenza la documentazione necessaria per l'attivazione della procedura di gara;
- con prot. n. 8618 del 23/06/2018, è pervenuta dal Servizio Scuola del Comune di Pavullo n/F la richiesta di attivazione della procedura aperta per l'affidamento della gestione del servizio di Trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'Infanzia e primarie frequentanti le scuole del territorio comunale, per il periodo 01/09/2018 – 31/08/2021 del Comune di Pavullo nel Frignano, con allegata la determinazione a contrattare redatta ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, n. 225 del 19/06/2018 con allegato il capitolato speciale d'appalto;
- con nota recepita a protocollo dell'ente al n. 9386 del 07/07/2018 con la quale la Responsabile del Servizio Scuola del Comune di Pavullo trasmetteva alla Centrale Unica di Committenza la determinazione n. 242 del 05/07/2018 all'oggetto "Rettifica alla determinazione a contrattare n. 225 del 19/06/2018"

Preso atto della determinazione a contrattare del Comune di Pavullo nel Frignano n. 225 del 19/06/2018 e con determinazione n. 242 del 05/07/2018 si è stabilito:

- di procedere all'affidamento in gestione a terzi del Servizio di Trasporto scolastico degli alunni delle scuole d'infanzia e primarie frequentanti le scuole del territorio comunale per il periodo 01/09/2018 – 31/08/2021, per un importo complessivo a base di gara di € 782.024,78, IVA esclusa, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 142 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come previsto dall'art. 95, commi 2 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA (Max 70 punti):

1	Organizzazione del Servizio , suddiviso nei seguenti sub elementi:	Fino ad un massimo di punti 45 così suddivisi:	
1.1	Modalità operative per la gestione del servizio. Verranno valutati:		30
	- il progetto di organizzazione complessiva del servizio, con l'elenco dei percorsi che si intendono attivare, degli orari di partenza, in relazione al numero degli utenti e agli orari di arrivo presso le scuole. I percorsi indicati potranno essere aggregati secondo i limiti riportati all'art. 41 del Capitolato.	12	
	- Le modalità operative che verranno adottate, in assenza e in presenza dell'accompagnatore, per prevenire infortuni ed episodi di conflittualità tra gli alunni all'interno del mezzo e durante la salita e la discesa dal mezzo.	6	
	- Elenco nominativo degli accompagnatori che opereranno sugli scuolabus. Finalità e compiti, modalità relazionali con gli utenti.	3	
	- Le modalità che verranno adottate per favorire la continuità degli addetti alla guida sullo stesso percorso.	3	
	- Le modalità operative con le quali il concorrente intende garantire il raccordo operativo con il Servizio Scuola.	3	
	- Le modalità che verranno adottate per gestire il rapporto e la comunicazione con le famiglie degli alunni utenti del servizio.	3	
1.2	Gestione delle emergenze. Verranno valutate:		9

	Le modalità e tempi di intervento per garantire la continuità del servizio anche nelle situazioni di emergenza (es. guasto dell'automezzo, assenza non programmata dell'autista, ecc ...).	6	
	Le modalità operative con le quali il concorrente intende garantire il raccordo operativo con il Servizio Scuola, con le famiglie e con la scuola in caso di emergenza.	3	
1.3	Monitoraggio della qualità		3
	Descrizione dei fattori di qualità e di come l'impresa intende monitorare la qualità del servizio reso. Quali strumenti applicherà per il monitoraggio della qualità del servizio e della soddisfazione della utenza.		
1.4	Esperienza professionale degli autisti		3
	Al fine dell'attribuzione del punteggio, il concorrente dovrà fornire l'elenco nominativo degli autisti corredato dalla tipologia di patente di guida e i periodi (con indicazione delle date) di esperienza alla guida di mezzi adibiti a trasporto scolastico.		
2	Caratteristiche degli automezzi. Ai fini dell'attribuzione del punteggio il concorrente dovrà fornire l'elenco degli automezzi che verranno utilizzati, con la targa, la data di immatricolazione e le caratteristiche relative: al numero di posti a sedere, alle emissioni, all'alimentazione.	Fino ad un massimo di punti 20 così suddivisi:	
2.1	Caratteristiche degli automezzi (emissioni)		5
	Automezzi omologati Euro VI: punti 0,5 per ogni mezzo		
	Automezzi omologati Euro V: punti 0,4 per ogni mezzo		
	Automezzi omologati Euro IV: punti 0,3 per ogni mezzo		
	Automezzi omologati Euro III: punti 0,2 per ogni mezzo		
	Euro II e precedenti: punti 0 per ogni mezzo		
2.2	Caratteristiche degli automezzi: tipo di alimentazione degli automezzi adibiti al servizio		5
	Automezzi a metano o gpl: punti 0,5 per ogni mezzo		
	Automezzi a gasolio o benzina: punti 0,3 per ogni mezzo		
2.3	Caratteristiche degli automezzi: piano pulizia, sanificazione e manutenzioni		5
	Piano descrittivo degli interventi di pulizia, di sanificazione, di manutenzione ordinaria e di manutenzione straordinaria, con indicazione del tipo di intervento e della loro calendarizzazione.		
2.4	Caratteristiche degli automezzi: dotazioni aggiuntive		5
	Presenza sui mezzi di dispositivi di equipaggiamento di sicurezza anche non obbligatori o altri allestimenti particolarmente adeguati al trasporto di alunni secondo il tipo di scuola/età.		
3	Migliorie	Fino ad un massimo di punti 5	
	Saranno assegnati punti alle migliorie che la ditta si propone di realizzare senza oneri a carico della stazione appaltante, che non rientrino nei punti precedenti e non previsti dal Capitolato.		

Con riferimento all'offerta tecnica ogni elemento di valutazione qualitativa (1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.3; 2.4 e 3 sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

GIUDIZIO del sub elemento di valutazione		VALUTAZIONE SINTETICA
Ottimo	1,00	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Eccellente	0,90	L'elemento valutato è ritenuto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Buono	0,80	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Adeguito	0,60	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Parzialmente adeguato	0,40	L'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Inadeguato	0,00	L'elemento valutato è ritenuto inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione

La media dei coefficienti espressi da ciascun commissario per ogni sub elemento, verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta valutata per ogni sub elemento.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai sub elementi di valutazione, componenti l'offerta tecnica stessa.

Per quanto attiene agli elementi di natura quantitativa 2.1, 2.2, si assegnerà punteggio secondo l'articolazione per punteggio descritta.

2) OFFERTA ECONOMICA: (MAX PUNTI 30)

Al concorrente che produrrà il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale unico sui tre prezzi posti a base di gara, saranno attribuiti 30 punti;

Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula :

$$PT_i = (P_{min} \times C) / P_i$$

dove:

PT_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

P_{min} = prezzo più basso

C = coefficiente (30)

P_i = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Organo competente.

- di approvare il capitolato speciale d'appalto, predisposto dal competente Servizio Scuola contenente le condizioni per l'esecuzione del servizio in parola;
- di prevedere i seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale, economico-finanziaria, in quanto ritenuti idonei a comprovare l'esperienza e la struttura organizzativa e indispensabili a garantire servizi qualitativamente adeguati, in rapporto alla complessità del contesto di azione:
 - realizzazione nel triennio 2015-2016-2017 di servizi di Trasporto scolastico, per un importo non inferiore ad € 600.000,00 (IVA esclusa);

- disponibilità di una sede operativa (deposito mezzi) collocata entro il raggio di Km. 30 dalla sede del Municipio di Pavullo nel Frignano, avuto riguardo alle distanze convenzionali tra le località italiane definite dall'Automobile Club d'Italia, tale da garantire lo svolgimento del servizio secondo gli orari riportati nel capitolato speciale d'appalto e le prescrizioni del capitolato medesimo, oppure disponibilità e impegno ad acquisirla in tempo utile per assicurare il regolare svolgimento del servizio;
- Disponibilità del numero di automezzi necessari per lo svolgimento del servizio, in numero e capienza adeguati al carico del numero di alunni indicati nel capitolato speciale d'appalto, oppure disponibilità ed impegno ad acquisirli in tempo utile per assicurare il regolare svolgimento del servizio.
- che il Comune si riserva di aggiudicare il servizio anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare;
- che a parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica.
- che è ammesso il subappalto ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che l'esecuzione del servizio di che trattasi avverrà nel rispetto di quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto e nel rispetto della normativa vigente;

-con determinazione del Coordinatore dell'Unità operativa territoriale della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Frignano n. 269 del 12/07/2018 è stato disposto:

- 1) di indire una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 142 del D.Lgs. n. 50/2016, da esperirsi mediante pubblicazione di apposito bando di gara , per l'affidamento in gestione a terzi del Servizio di Trasporto scolastico degli alunni delle scuole d'infanzia e primarie frequentanti le scuole del territorio comunale per il periodo 01/09/2018 – 31/08/2021, per un importo complessivo a base di gara di € 782.024,78, IVA esclusa (**CODICE CIG: 7563305CB8**) ;
- 2) di prendere atto che con le determinazioni del responsabile del Servizio Scuola del Comune di Pavullo nel Frignano n. 225 del 19/06/2018 e n. 242 del 05/07/2018:
 - si è stabilito che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come previsto dall'art. 95, commi 2 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, in base ai seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA (Max 70 punti):

1	Organizzazione del Servizio , suddiviso nei seguenti sub elementi:	Fino ad un massimo di punti 45 così suddivisi:	
1.1	Modalità operative per la gestione del servizio. Verranno valutati:		30
	- il progetto di organizzazione complessiva del servizio, con l'elenco dei percorsi che si intendono attivare, degli orari di partenza, in relazione al numero degli utenti e agli orari di arrivo presso le scuole. I percorsi indicati potranno essere aggregati secondo i limiti riportati all'art. 41 del Capitolato.	12	
	- Le modalità operative che verranno adottate, in assenza e in presenza dell'accompagnatore, per prevenire infortuni ed episodi di conflittualità tra gli alunni all'interno del mezzo e durante la salita e la discesa dal mezzo.	6	
	- Elenco nominativo degli accompagnatori che opereranno sugli scuolabus. Finalità e compiti, modalità relazionali con gli utenti.	3	
	- Le modalità che verranno adottate per favorire la continuità degli addetti alla guida sullo stesso percorso.	3	
	- Le modalità operative con le quali il concorrente intende garantire il raccordo operativo con il Servizio Scuola.	3	

	- Le modalità che verranno adottate per gestire il rapporto e la comunicazione con le famiglie degli alunni utenti del servizio.	3	
1.2	Gestione delle emergenze. Verranno valutate:		9
	Le modalità e tempi di intervento per garantire la continuità del servizio anche nelle situazioni di emergenza (es. guasto dell'automezzo, assenza non programmata dell'autista, ecc ...).	6	
	Le modalità operative con le quali il concorrente intende garantire il raccordo operativo con il Servizio Scuola, con le famiglie e con la scuola in caso di emergenza.	3	
1.3	Monitoraggio della qualità		3
	Descrizione dei fattori di qualità e di come l'impresa intende monitorare la qualità del servizio reso. Quali strumenti applicherà per il monitoraggio della qualità del servizio e della soddisfazione della utenza.		
1.4	Esperienza professionale degli autisti		3
	Al fine dell'attribuzione del punteggio, il concorrente dovrà fornire l'elenco nominativo degli autisti corredato dalla tipologia di patente di guida e i periodi (con indicazione delle date) di esperienza alla guida di mezzi adibiti a trasporto scolastico.		
2	Caratteristiche degli automezzi. Ai fini dell'attribuzione del punteggio il concorrente dovrà fornire l'elenco degli automezzi che verranno utilizzati, con la targa, la data di immatricolazione e le caratteristiche relative: al numero di posti a sedere, alle emissioni, all'alimentazione.	Fino ad un massimo di punti 20 così suddivisi:	
2.1	Caratteristiche degli automezzi (emissioni)		5
	Automezzi omologati Euro VI: punti 0,5 per ogni mezzo		
	Automezzi omologati Euro V: punti 0,4 per ogni mezzo		
	Automezzi omologati Euro IV: punti 0,3 per ogni mezzo		
	Automezzi omologati Euro III: punti 0,2 per ogni mezzo		
	Euro II e precedenti: punti 0 per ogni mezzo		
2.2	Caratteristiche degli automezzi: tipo di alimentazione degli automezzi adibiti al servizio		5
	Automezzi a metano o gpl: punti 0,5 per ogni mezzo		
	Automezzi a gasolio o benzina: punti 0,3 per ogni mezzo		
2.3	Caratteristiche degli automezzi: piano pulizia, sanificazione e manutenzioni		5
	Piano descrittivo degli interventi di pulizia, di sanificazione, di manutenzione ordinaria e di manutenzione straordinaria, con indicazione del tipo di intervento e della loro calendarizzazione.		
2.4	Caratteristiche degli automezzi: dotazioni aggiuntive		5
	Presenza sui mezzi di dispositivi di equipaggiamento di sicurezza anche non obbligatori o altri allestimenti particolarmente adeguati al trasporto di alunni secondo il tipo di scuola/età.		
3	Migliorie	Fino ad un massimo di punti 5	

Saranno assegnati punti alle migliori che la ditta si propone di realizzare senza oneri a carico della stazione appaltante, che non rientrino nei punti precedenti e non previsti dal Capitolato.		
---	--	--

Con riferimento all'offerta tecnica ogni elemento di valutazione qualitativa (1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2.3; 2.4 e 3 sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

GIUDIZIO del sub elemento di valutazione		VALUTAZIONE SINTETICA
Ottimo	1,00	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Eccellente	0,90	L'elemento valutato è ritenuto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Buono	0,80	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Adeguito	0,60	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Parzialmente adeguato	0,40	L'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Inadeguato	0,00	L'elemento valutato è ritenuto inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione

La media dei coefficienti espressi da ciascun commissario per ogni sub elemento, verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta valutata per ogni sub elemento.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai sub elementi di valutazione, componenti l'offerta tecnica stessa.

Per quanto attiene agli elementi di natura quantitativa 2.1, 2.2, si assegnerà punteggio secondo l'articolazione per punteggio descritta.

2) OFFERTA ECONOMICA: (MAX PUNTI 30)

Al concorrente che produrrà il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale unico sui tre prezzi posti a base di gara, saranno attribuiti 30 punti;

Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula :

$$PT_i = (P_{min} \times C) / P_i$$

dove:

PT_i = punteggio attribuito al concorrente i esimo

P_{min} = prezzo più basso

C = coefficiente (30)

P_i = prezzo offerto dal concorrente i esimo

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Organo competente.

- si è approvato il capitolato speciale d'appalto, predisposto dal competente Servizio Scuola contenente le condizioni per l'esecuzione del servizio in parola;
 - si sono previsti i seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale, economico-finanziaria, in quanto ritenuti idonei a comprovare l'esperienza e la struttura organizzativa e indispensabili a garantire servizi qualitativamente adeguati, in rapporto alla complessità del contesto di azione:
 - realizzazione nel triennio 2015-2016-2017 di servizi di Trasporto scolastico, per un importo non inferiore ad € 600.000,00 (IVA esclusa);
 - disponibilità di una sede operativa (deposito mezzi) collocata entro il raggio di Km. 30 dalla sede del Municipio di Pavullo nel Frignano, avuto riguardo alle distanze convenzionali tra le località italiane definite dall'Automobile Club d'Italia, tale da garantire lo svolgimento del servizio secondo gli orari riportati nel capitolato speciale d'appalto e le prescrizioni del capitolato medesimo, oppure disponibilità e impegno ad acquisirla in tempo utile per assicurare il regolare svolgimento del servizio;
 - Disponibilità del numero di automezzi necessari per lo svolgimento del servizio, in numero e capienza adeguati al carico del numero di alunni indicati nel capitolato speciale d'appalto, oppure disponibilità ed impegno ad acquisirli in tempo utile per assicurare il regolare svolgimento del servizio.
 - si è stabilito che il Comune si riserva di aggiudicare il servizio anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare;
 - si è stabilito che a parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica.
 - si è stabilito che è ammesso il subappalto ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - si è stabilito che l'esecuzione del servizio di che trattasi avverrà nel rispetto di quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto e nel rispetto della normativa vigente;
- 3) di prendere atto, inoltre che, il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Baranzoni Carla, Responsabile del Servizio Scuola del Comune di Pavullo nel Frignano;
- con la citata determinazione n. 269 del 12/07/2018 sono stati approvati il "bando di gara" e le relative "norme di gara", per l'affidamento del servizio (CODICE CIG: **7563305CB8**);
 - in esecuzione dei richiamati atti il bando di gara CODICE CIG **7563305CB8** prot. n.9691 del 13/07/2018, è stato pubblicato:
 - nel sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano dal 13/07/2018 al 22/08/2018, con le relative norme di gara e la documentazione di gara;
 - trasmesso alla GUCE per la pubblicazione in data 13/07/2018;
 - che il bando di cui sopra prevedeva quale termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 12,00 del 21/08/2018;

CIO' PREMESSO

Oggi alle ore 8.30, presso la sede dell'Unione dei Comuni del Frignano, il Presidente del Seggio di gara, Ing. Chiara Cappi Coordinatore dell'Unità operativa territoriale della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Frignano, alla presenza dei testimoni Chiletta Stefania e Venturelli Paolo dichiara aperta la gara.

Il Presidente, anzitutto comunica che entro le ore 12:00 di ieri 21/08/2018, termine utile per la presentazione delle offerte, è pervenuta al Protocollo dell'Ente n. 1 plico sigillato, depositato sul tavolo, fatto pervenire dal seguente concorrente:

COSTITUENDO RTI così composto:

Mandataria ISEPPI LUCIANO con sede in Via Machiavelli 10, Pavullo nel Frignano (MO)

Mandante GIACOBAZZI LUCIANO con sede in Via Verica 128, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante CORTELLONI GALLIANO con sede in Via Cimone 8, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante CASTELLI MAURIZIO con sede in Via Macchioni 2, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante TADOLINI RICCARDO con sede in Via Renno di Sopra 24, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante MADRIGALI BARBARA con sede in Via Rossini 1, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante FULGERI KAREN LORETO con sede in Via Verica 71, Pavullo nel Frignano (MO)

Il Presidente del Seggio di gara, considerato:

- che è pervenuta una sola offerta;
- che nel bando di gara era previsto che si sarebbe proceduto all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta, purchè ritenuta valida e congrua, fatta constare l'integrità della chiusura dell'unico plico pervenuto, procede all'apertura dello stesso, tenendo separate le n. 3 buste di minor formato contenute nel plico contraddistinte dai numeri 1),2),3) e contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa ai fini dell'ammissibilità alla gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Il Presidente, procede quindi all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta contraddistinta dal numero 1) e riscontrata regolare, ammette alla gara il **COSTITUENDO RTI ISEPPI-GIACOBAZZI-CORTELLONI-CASTELLI-TADOLINI-MADRIGALI-FULGERI così composto:**

Mandataria ISEPPI LUCIANO con sede in Via Machiavelli 10, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante GIACOBAZZI LUCIANO con sede in Via Verica 128, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante CORTELLONI GALLIANO con sede in Via Cimone 8, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante CASTELLI MAURIZIO con sede in Via Macchioni 2, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante TADOLINI RICCARDO con sede in Via Renno di Sopra 24, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante MADRIGALI BARBARA con sede in Via Rossini 1, Pavullo nel Frignano (MO)
Mandante FULGERI KAREN LORETO con sede in Via Verica 71, Pavullo nel Frignano (MO)

Il Presidente del Seggio di gara provvede quindi a siglarle le buste contraddistinte dal n. "2)", e dal n. "3)", del'unico concorrente partecipante ed ammesso, ad inserire le buste contraddistinte dai numeri 2), 3), del unico concorrente nel relativo plico originario ed a riporre il plico in apposito armadio chiuso a chiave presso ufficio della Centrale di Committenza, fino a quando sarà consegnato, all'apposita Commissione giudicatrice delle offerte tecniche, per la apertura delle buste contraddistinte dal n. 2) contenente l'offerta tecnica in seduta pubblica, la cui data e ora verranno rese note mediante avviso sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano alla pagina http://www.unionefrignano.mo.it/visita_ente/bandi_gara_2/servizio_trasporto_scolastico_degli_alunni_delle.aspx fino a due giorni antecedenti, per procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e per la siglatura in ogni foglio della documentazione prodotta dal concorrente ammesso. Successivamente, in uno o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice provvederà ad esaminare le offerte tecniche contenute nella busta N. 2 ed all'assegnazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo "18.Criteri di aggiudicazione" del Disciplinare di Gara.

Del ché viene redatto il presente verbale chiuso alle ore 9:30 che, letto ed approvato viene sottoscritto come in appresso.

IL PRESIDENTE DI GARA

Ing. Chiara Cappi



I TESTI

Chiletti Stefania

Venturelli Paolo

