



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO
Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>
Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)
Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368
Telefono: 0536/29947
Pec:pec@cert.unionefrignano.mo.it

VERBALE DI SEDUTA TAVOLO DI COPROGETTAZIONE DEL 21/12/2021

L'anno 2021, il giorno 21 del mese di Dicembre alle ore 9:30 in Pavullo nel Frignano, presso la Sala Riunioni del Servizio Sociale Associato dell'Unione dei Comuni del Frignano, si è tenuto il Tavolo di Coprogettazione previsto al punto 7. dell' "AVVISO PUBBLICO - ATTIVAZIONE DI PARTERNARIATI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PARTERNARIATO CON ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) E/O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) AI FINI DELLA COPROGETTAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SPECIALE DI DISABILI PSICOFISICI, ANZIANI E SOGGETTI FRAGILI DEL COMUNE DI SERRAMAZZONI PER IL PERIODO DAL 1/02/2022 – 31/1/2025, AI SENSI DELL'ART. 43 DELLA L.R. 2/2003 E SS. MM. E DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017 E SS. MM".

Viste le istanze presentate entro il termine previsto nel citato avviso, da:

- AVAP ODV – Via Matteotti n. 2B – Pavullo come da prot.n. 16161 del 13/12/2021;
- AVAP Serramazzone ODV – Viale Belvedere n. 20/2 – Serramazzone come da prot.n. 15972 del 09/12/2021;

Richiamata la determinazione n. 607 del 17/12/2021 con la quale:

- si dava atto che la data prevista per la verifica della regolarità formale delle domande presentate venne fissata per il giorno 17/12/2021 alle ore 9:00, in esito al quale il Responsabile Unico del Procedimento, alla presenza di due testimoni, confermò l'accoglimento delle istanze pervenute;
- si procedeva all'individuazione e nomina dei componenti della commissione facente parte del tavolo di coprogettazione con gli Enti del Terzo Settore partecipanti, come di seguito riportati:
 - RUP dr.ssa Marti Marina: Responsabile del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione dei Comuni del Frignano;
 - Componente: Dr.ssa Elena Begliomini : Coordinatore Area Anziani, Disabili e Adulti del Servizio Sociale Associato e UDP;
 - Componente: Dr.ssa Braglia Franca : Istruttore Direttivo del Servizio Sociale Associato e UDP;

Tanto premesso, si da atto che al tavolo di coprogettazione dei trasporti speciali psico-fisici, anziani e soggetti fragoli del Comune di Serramazzone, sono presenti:

RUP dr.ssa Marti Marina Unione dei Comuni del Frignano	Presente
Dr.ssa Elena Begliomini Coordinatore Area Anziani, Disabili e Adulti	Presente

Unione dei Comuni del Frignano	
Dr.ssa Braglia Franca Ufficio Amministrativo Unione dei Comuni del Frignano	Presente
Canali Nicola Avap Serramazzone	Presente
Serafini Daniele Avap Serramazzone	Presente
Orsini Monica Avap Pavullo	Presente

Si passa poi alla coprogettazione dei trasporti di che trattasi, partendo dal Documento di Indirizzo Progettuale che qui si allega, debitamente sottoscritto da tutti i partecipanti, le cui integrazioni oggetto del presente tavolo di coprogettazione sono inserite nel citato documento.

Il RUP invita i partecipanti al Tavolo di co-progettazione a formulare la propria **proposta progettuale (PP)** vincolante, **entro il termine di 20 giorni.**



SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec:pec@cert.unionefrignano.mo.it

ALLEGATO A.4

Documento di Indirizzo posto a base della procedura ad evidenza pubblica per l'attivazione di una "CONVENZIONE CON L'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SPECIALE DI DISABILI E SOGGETTI FRAGILI DEL COMUNE DI SERRAMAZZONI DAL 1/02/2022 AL 31/01/2025"

Oggetto

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, applicando l'articolo 55 del Codice del Terzo settore, l'Unione si avvale dell'attività di una o più Associazioni per attivare servizi di trasporto a carattere continuativo, non continuativo e saltuario disabili e soggetti fragili residenti nel Comune di Serramazzone, nonché altri trasporti individualizzati che, da progetto personalizzato del Servizio Sociale Territoriale, risulti necessaria l'attivazione.

Servizi richiesti

Si individua un'associazione a cui affidare i trasporti in misura prevalente rispetto all'altra associazione che interverrà a supporto, al bisogno.

Le associazioni interessate (prevalente e secondaria) trasporteranno gli utenti sulla base dell'effettiva capienza dei mezzi messi a disposizione per il trasporto di che trattasi e sulla base delle normative vigenti legate all'andamento dell'emergenza sanitaria. I mezzi saranno quelli riportati nella proposta progettuale presentata dalle associazioni coinvolte.

Il numero indicativo di utenti che usufruiranno del trasporto oggetto della convenzione è di circa 15 unità per una percorrenza km annua presunta pari a complessivi 70.500,00 km.

Relativamente al servizio di trasporto a carattere continuativo per utenti disabili psico – fisici e soggetti fragili residenti nel Comune di Serramazzone: il servizio dovrà essere garantito per 5 giorni alla settimana (nelle giornate definite dal servizio sociale territoriale), con la presenza di un accompagnatore, se ritenuto necessario da parte del servizio inviante e tutte le volte in cui la stessa associazione lo ritenga utile, prevedendo le interruzioni per quanto riguarda il centro diurno per disabili "Bucaneve 1" e i Laboratori socio occupazionali, per le vacanze natalizie, pasquali ed estive.

Per le nuove attivazioni di trasporti collettivi presso Centri/Laboratori, l'assistente sociale responsabile del caso provvederà a contattare per e-mail l'associazione prevalente,

mettendo per conoscenza l'associazione secondaria; in caso di problematiche evidenziate, si potrà convocare una video conferenza con le associazioni individuate per i trasporti sociali, volta a condividere chi effettuerà i trasporti di che trattasi. Individuata l'associazione che effettuerà i trasporti, l'assistente sociale invierà la scheda di attivazione. Nel caso si renda necessaria la riorganizzazione degli utenti trasportati tra le due associazioni, l'assistente sociale di riferimento ne formalizzerà la modifica.

Per i trasporti individualizzati che, da progetto personalizzato redatto dal Servizio Sociale Territoriale risulti necessaria l'attivazione, potranno essere richiesti previo accordo con l'associazione prevalente, anche durante i giorni festivi.

Il Servizio sarà effettuato, utilizzando mezzi propri delle associazioni, come di seguito riportato :

1. **CENTRO "BUCANEVE 1"**: n. 5 giorni di frequenza settimanale individuati dal servizio sociale territoriale, agli orari e nelle modalità che saranno fornite;
2. **LABORATORI SOCIO OCCUPAZIONALI**: n. 5 giorni di frequenza settimanale individuati dal servizio sociale territoriale, agli orari e nelle modalità che saranno fornite;
3. **TRASPORTI INDIVIDUALIZZATI** personalizzati che, da Progetto del Servizio Sociale Territoriale, risulti necessaria l'attivazione di un trasporto sociale: da attivarsi nelle giornate ed orari convenuti con l'assistente sociale responsabile del caso. Potranno essere richiesti trasporti, previo accordo con l'associazione, anche durante i giorni festivi, qualora si evidenzi la necessità nel progetto personalizzato redatto dal servizio sociale Territoriale. a tipologia di trasporti richiesti possono riguardare anche l'impiego di mezzo attrezzato.

Attivazione del servizio e modalità organizzative

All'inizio delle attività i responsabili della gestione del progetto, nominati rispettivamente dall'Unione dei Comuni del Frignano nella persona della Responsabile del Servizio Sociale Territoriale e dall'Associazione nella persona del Presidente dell'Associazione, predispongono il programma operativo per la realizzazione dei servizi oggetto della presente convenzione.

Nella redazione del programma si terrà conto dei seguenti indirizzi:

- l'individuazione dei soggetti che usufruiranno dei servizi, sarà di esclusiva competenza del Referente territoriale individuato dal Responsabile del servizio sociale territoriale (assistente sociale responsabile del caso o altro operatore incaricato);
- il Referente territoriale del servizio sociale avrà cura di informare il personale dell'associazione in merito a particolari necessità fisiche e relazionali relative alle persone trasportate o accudite;
- il Referente territoriale avrà cura di segnalare con anticipo almeno settimanale, fatte salve emergenze e necessità contingenti, i servizi occasionali da svolgere.

Per le nuove attivazioni di trasporti collettivi presso Centri/Laboratori, l'assistente sociale responsabile del caso provvederà a contattare per e-mail l'associazione prevalente, mettendo per conoscenza l'associazione secondaria; in caso di problematiche evidenziate, si potrà convocare una video conferenza con le associazioni individuate per i trasporti sociali, volta a condividere chi effettuerà i trasporti di che trattasi.

I responsabili verificano i risultati del programma operativo ed offrono la massima reciproca disponibilità per una fattiva interazione fra Unione ed Associazione.

Le richieste di trasporto saranno comunicate dal referente territoriale del Servizio sociale, che, mediante l'assistente/operatore sociale, valuterà l'inserimento degli utenti nell'ambito del servizio.

Il Presidente dell'Associazione individuerà un Referente/Coordinatore per i rapporti con il Servizio Sociale Territoriale discendenti dalla presente convenzione e lo comunicherà all'Unione.

L'Associazione si impegna a:

- organizzare il servizio, in base agli orari di apertura e chiusura del centro e sulla base dei trasporti comunicati;
- garantire la continuità delle attività rese per il periodo concordato impegnandosi a dare immediata informazione al referente del Servizio Sociale delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare eventuali sostituzioni degli operatori;
- vigilare sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, le dignità degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano rese con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore;
- fornire annualmente all'Unione una relazione sulle attività svolte.

L'Unione esercita la funzione di indirizzo e di coordinamento, per determinare le modalità tecnico- organizzative relativamente:

- all'analisi del bisogno;
- all'elenco dei nominativi e dei relativi indirizzi degli utenti ammessi ad usufruire del servizio;
- ai criteri e alle modalità di ammissione degli aventi diritto;
- alla verifica degli interventi;
- all'ammissione di nuovi utenti;
- alla cessazione delle prestazioni;
- alla verifica periodica volta alla valutazione dei risultati dell'attività svolta;
- a trasmettere agli utenti ed alle loro famiglie gli orari dei trasporti concordati con l'Associazione.

I responsabili della gestione del progetto vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni dell'utente , effettuando il loro servizio nella corretta osservanza delle normative specifiche di settore.

BUDGET COMPLESSIVO A DISPOSIZIONE: € 45.050,00 annuale di cui :

- Budget associazione prevalente: € 27.550,00 annuale
- Budget associazione secondaria: € 17.500,00 annuale