



**UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO  
(Provincia di Modena)**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Unità Operativa territoriale per l'Unione dei Comuni del Frignano, i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzoni e la Società "Serramazzoni Patrimonio" S.r.l.

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI CENTRO SPORTIVO "G. GALLONI" E STADIO COMUNALE "G. MINELLI" DI PROPRIETÀ' DEL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO.**

**CODICE CIG: 7510307565**

**Bando Prot. n. 7340**

**VERBALE DI APERTURA OFFERTE TECNICHE**

L'anno duemilaDICIOTTO, il giorno VENTIQUATTRO del mese di LUGLIO (24/07/2018), alle ore 9:00, in Pavullo presso la sede dell'Unione dei Comuni del Frignano - Via Giardini 15 - (sala al 3° piano), si è riunita la commissione giudicatrice delle offerte presentate relative alla procedura di gara in oggetto.

Sono presenti i sigg.ri:

- Presidente: Dr.ssa Maria Chiara Bellettini Responsabile del Servizio Turismo Sport e Tempo Libero (area nella quale ricade il Servizio Sport) del Comune di Fanano - autorizzazione rilasciata dal Comune di Fanano (MO) il 13.05.2018 - prot.15355;
- Componente esperto: Ing. Francesco Manelli in qualità di Istruttore Direttivo Servizio Unità Operativa Progettazione e Direzione Lavori del Comune di Pavullo nel Frignano;
- Componente esperto: Rita Venturelli, in qualità di Istruttore Direttivo UO Sport Tempo Libero e Turismo del Comune di Pavullo nel Frignano;
- Segretario verbalizzante della Commissione: Ing. Capi Chiara dell'Unità operativa territoriale sub ambito di Pavullo nel Frignano della Centrale di Committenza

Il Presidente della Commissione, dato atto che la suddetta Commissione e' stata nominata con determinazione n. 281 del 19/07/2018 del Facente Funzione del Responsabile della Unità operativa territoriale della Centrale Unica di committenza e Responsabile del procedimento di gara, da' lettura dei seguenti atti attraverso i quali si e' giunti alla indizione ed espletamento della procedura aperta:

- la determina contrattare del Comune di Pavullo nel Frignano n. 208 del 31/05/2018 con la quale si è stabilito:
  - di procedere all'affidamento della gestione degli impianti sportivi centro sportivo "G. Galloni" e stadio comunale "G. Minelli" di proprietà' del Comune di Pavullo nel Frignano per la durata di dieci anni , per un importo a base d'appalto complessivo di € 490.000,00 (€/annui 49.000,00) , mediante procedura aperta ai sensi dell'art.142 del D.Lgs. n. 50/2016;

- che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come previsto dall'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione, con i correlati punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili (fattori ponderali):

**OFFERTA TECNICA: (MAX PUNTI 70)**

<b>1</b>	<b>Piano di Gestione suddiviso nei seguenti sub-elementi</b>		<b>Max. punti 70</b>
<b>1.1</b>	<p><b>Piano delle attività e servizi a supporto:</b> verranno considerate le attività in migliorìa a quanto prescritto dal capitolato di gestione, valutate per:</p> <p>1.1.1 - gli aspetti che favoriscano la più ampia accessibilità al pubblico degli impianti sportivi, anche attraverso il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali e realtà associative del territorio</p> <p>1.1.2 - la ricchezza, l'accessibilità e l'innovatività delle attività sportive, anche a carattere ludico, comprese quelle non contemplate dal capitolato di gestione e lasciate all'iniziativa dell'affidatario (qualità, flessibilità, originalità, durata dell'attività, articolazione oraria);</p> <p>1.1.3 la qualità e la quantità delle attività corsistiche promosse in generale e verso la popolazione under 14 in particolare, integrative rispetto a quelle indicate nel capitolato speciale d'appalto;</p> <p>1.1.4 - verranno valutati gli standard qualitativi dei servizi di segreteria, trasparenza/informazione delle prestazioni, gestione dei servizi reclami e rimborsi, modalità di verifica del gradimento degli utenti, reportistica.</p>	<b>Max. punti 35</b>	
<b>1.2.</b>	<p><b>Piano delle risorse umane:</b> verrà considerata la dotazione di personale messa a disposizione per l'effettuazione di tutti i servizi offerti, nel rispetto di quanto prescritto dal capitolato speciale d'appalto, distinguendo i ruoli da ricoprire mediante la propria organizzazione, con particolare riferimento al personale addetto alle attività sportive e ai rapporti con il pubblico, da valutare per:</p> <p>1.2.1 - ricchezza delle figure professionali previste in organigramma, da valutarsi per numero di addetti e per presenza di figure specifiche addette, tra l'altro, alla didattica sportiva, all'educazione fisica, alla gestione amministrativa, alla reception;</p> <p>1.2.2 - attinenza dei curricula formativi/professionali con l'esercizio delle attività in programma sugli impianti sportivi;</p>	<b>Max. punti 15</b>	

1.3	<p><b>Piano delle manutenzioni:</b> verranno valutate le attività di manutenzione ordinaria e programmata proposte, e le modalità di svolgimento delle manutenzioni straordinarie, fatte salve le prescrizioni minime indicate nel capitolato di gestione, con particolare riferimento:</p> <p>1.3.1 - agli interventi manutentivi sugli impianti, sulle strutture, sugli infissi e sulle aree esterne comprese le aree verdi;</p> <p>1.3.2 - agli interventi di pulizia degli ambienti, con riguardo alla frequenza degli interventi, alle fasce orarie di svolgimento, alla disponibilità del personale addetto durante l'apertura degli impianti sportivi;</p> <p>1.3.3 - alle modalità di controllo e supervisione delle attività manutentive, con riguardo alle modalità di tenuta del registro delle manutenzioni, di verifica delle scadenze, di tenuta delle certificazioni e dei rapporti di lavoro.</p>	<b>Max. punti 15</b>	
1.4	<p><b>Piano di promozione:</b> verranno valutate le iniziative proposte per la promozione delle attività del complesso sportivo e per i rapporti con il pubblico, con particolare riferimento:</p> <p>1.4.1 - alle iniziative di comunicazione, promozione e proposta delle attività, individuate per target di pubblico da coinvolgere e per mezzi di comunicazione proposti;</p> <p>1.4.2. - alle iniziative volte alla trasparenza nei rapporti con il pubblico, con preferenza per la redazione di una carta dei servizi, per l'attuazione del rilevamento della soddisfazione degli utenti.</p>	<b>Max. punti 5</b>	

Con riferimento a tali sub elementi di valutazione i singoli membri della commissione attribuiranno un coefficiente variabile da 0 a 1 sulla base dei criteri metodologici di cui alla seguente scala di giudizi:

<b>GIUDIZIO del sub elemento di valutazione</b>		<b>VALUTAZIONE SINTETICA</b>
ottimo	1,00	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Eccellente	0,80	L'elemento valutato è ritenuto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
buono	0,70	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Adeguito	0,50	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Parzialmente adeguato	0,30	L'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Inadeguato	0,00	L'elemento valutato è ritenuto inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione

La media dei coefficienti espressi da ciascun commissario per ogni sub elemento, verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta valutata per ogni sub elemento.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai sub elementi di valutazione, componenti l'offerta tecnica stessa.

## 2) OFFERTA ECONOMICA: (MAX PUNTI 30)

1	<p><b>Prezzo</b></p> <p>Al concorrente che produrrà il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale, sull'importo complessivo posto a base di gara saranno attribuiti 20 punti;</p> <p>Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula :</p> $PT_i = (P_{min} \times C) / P_i$ <p>dove:</p> <p>PT<sub>i</sub> = punteggio attribuito al concorrente i-esimo</p> <p>P<sub>min</sub> = prezzo più basso</p> <p>C = coefficiente (30)</p> <p>P<sub>i</sub> = prezzo offerto dal concorrente i-esimo</p>	Max. punti 20	
2	<p><b>Importo degli investimenti facoltativi</b></p> <p>Al concorrente che produrrà l'importo degli investimenti facoltativi più alto, saranno attribuiti 10 punti;</p> <p>Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula :</p> $P_i = \frac{10 \times P_{inv}}{P_{invMAX}}$ <p>dove:</p> <p>10 = punteggio massimo assegnabile;</p> <p>P<sub>inv</sub> = importo investimenti offerto dal concorrente (i)</p> <p>P<sub>invMAX</sub> = importo investimenti più alto offerto</p> <p>P<sub>i</sub> = punteggio attribuibile al concorrente (i)</p> <p><b>In caso di mancata offerta di investimenti facoltativi, non sarà attribuito alcun punteggio.</b></p>	Max. punti 10	

- si è approvato il capitolato speciale d'appalto, predisposto dal competente Servizio Cultura e Sport contenente le condizioni per l'esecuzione del servizio in parola;
- si sono previsti i seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale, economico-finanziaria necessari per la partecipazione all'indagine di mercato, in quanto ritenuti idonei a comprovare l'esperienza e la struttura organizzativa e indispensabili a garantire servizi qualitativamente adeguati, in rapporto alla complessità del contesto di azione:
  - avere gestito nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara, almeno un servizio analogo a quello oggetto di affidamento per la durata di un anno;
- che il Comune si riserva di aggiudicare il servizio anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare;
- che a parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il

maggior punteggio per l'offerta tecnica.

- che è ammesso il subappalto ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che l'esecuzione del servizio di che trattasi avverrà nel rispetto di quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto e nel rispetto della normativa vigente;

➤ la determinazione del Vice Responsabile della Centrale Unica di committenza dell'Unione dei Comuni del Frignano n. 197 del 31/05/2018 è stato disposto:

1) di indire, per le motivazioni riportate in premessa, una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 142 del D.Lgs. n. 50/2016, da esperirsi mediante pubblicazione di apposito bando di gara per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi centro sportivo "G. Galloni" e stadio comunale "G. Minelli" di proprietà del Comune di Pavullo nel Frignano per la durata di dieci anni indicativamente dal 01/08/2018 al 31/07/2028 per un importo a base d'appalto di € 490.000,00 (CODICE CIG: 7510307565);

2) di prendere atto che ai sensi della citata determinazione del Segretario Generale del Comune di Pavullo nel Frignano n. 279 del 27.07.2017:

- si è stabilito che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come previsto dall'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione, con i correlati punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili (fattori ponderali):

#### OFFERTA TECNICA: (MAX PUNTI 70)

1	Piano di Gestione suddiviso nei seguenti sub-elementi		Max. punti 70
1.1	<b>Piano delle attività e servizi a supporto:</b> verranno considerate le attività in migliororia a quanto prescritto dal capitolato di gestione, valutate per: 1.1.1 - gli aspetti che favoriscano la più ampia accessibilità al pubblico degli impianti sportivi, anche attraverso il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali e realtà associative del territorio 1.1.2 - la ricchezza, l'accessibilità e l'innovatività delle attività sportive, anche a carattere ludico, comprese quelle non contemplate dal capitolato di gestione e lasciate all'iniziativa dell'affidatario (qualità, flessibilità, originalità, durata dell'attività, articolazione oraria); 1.1.3 la qualità e la quantità delle attività corsistiche promosse in generale e verso la popolazione under 14 in particolare, integrative rispetto a quelle indicate nel capitolato speciale d'appalto; 1.1.4 - verranno valutati gli standard qualitativi dei servizi di segreteria, trasparenza/informazione delle prestazioni, gestione dei servizi reclami e rimborsi, modalità di verifica del gradimento degli utenti, reportistica.	Max. punti 35	
1.2.	<b>Piano delle risorse umane:</b> verrà considerata la dotazione di personale messa a disposizione per l'effettuazione di tutti i servizi offerti, nel rispetto di quanto prescritto dal capitolato speciale d'appalto, distinguendo i ruoli da ricoprire mediante la propria organizzazione, con particolare riferimento al personale addetto alle attività sportive e ai rapporti con il	Max. punti 15	

	<p>pubblico, da valutare per:</p> <p>1.2.1 - ricchezza delle figure professionali previste in organigramma, da valutarsi per numero di addetti e per presenza di figure specifiche addette, tra l'altro, alla didattica sportiva, all'educazione fisica, alla gestione amministrativa, alla reception;</p> <p>1.2.2 - attinenza dei curricula formativi/professionali con l'esercizio delle attività in programma sugli impianti sportivi;</p>		
1.3	<p><b>Piano delle manutenzioni:</b> verranno valutate le attività di manutenzione ordinaria e programmata proposte, e le modalità di svolgimento delle manutenzioni straordinarie, fatte salve le prescrizioni minime indicate nel capitolato di gestione, con particolare riferimento:</p> <p>1.3.1 - agli interventi manutentivi sugli impianti, sulle strutture, sugli infissi e sulle aree esterne comprese le aree verdi;</p> <p>1.3.2 - agli interventi di pulizia degli ambienti, con riguardo alla frequenza degli interventi, alle fasce orarie di svolgimento, alla disponibilità del personale addetto durante l'apertura degli impianti sportivi;</p> <p>1.3.3 - alle modalità di controllo e supervisione delle attività manutentive, con riguardo alle modalità di tenuta del registro delle manutenzioni, di verifica delle scadenze, di tenuta delle certificazioni e dei rapporti di lavoro.</p>	<b>Max. punti 15</b>	
1.4	<p><b>Piano di promozione:</b> verranno valutate le iniziative proposte per la promozione delle attività del complesso sportivo e per i rapporti con il pubblico, con particolare riferimento:</p> <p>1.4.1 - alle iniziative di comunicazione, promozione e proposta delle attività, individuate per target di pubblico da coinvolgere e per mezzi di comunicazione proposti;</p> <p>1.4.2. - alle iniziative volte alla trasparenza nei rapporti con il pubblico, con preferenza per la redazione di una carta dei servizi, per l'attuazione del rilevamento della soddisfazione degli utenti.</p>	<b>Max. punti 5</b>	

Con riferimento a tali sub elementi di valutazione i singoli membri della commissione attribuiranno un coefficiente variabile da 0 a 1 sulla base dei criteri metodologici di cui alla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO del sub elemento di valutazione		VALUTAZIONE SINTETICA
ottimo	1,00	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Eccellente	0,80	L'elemento valutato è ritenuto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
buono	0,70	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione

Adeguato	0,50	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Parzialmente adeguato	0,30	L'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Inadeguato	0,00	L'elemento valutato è ritenuto inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione

La media dei coefficienti espressi da ciascun commissario per ogni sub elemento, verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta valutata per ogni sub elemento.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai sub elementi di valutazione, componenti l'offerta tecnica stessa.

## 2) OFFERTA ECONOMICA: (MAX PUNTI 30)

1	<p><b>Prezzo</b></p> <p>Al concorrente che produrrà il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale, sull'importo complessivo posto a base di gara saranno attribuiti 20 punti;</p> <p>Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula :</p> $PT_i = (P_{min} \times C) / P_i$ <p>dove:</p> <p>PT<sub>i</sub> = punteggio attribuito al concorrente iesimo  P<sub>min</sub> = prezzo più basso  C = coefficiente (30)  P<sub>i</sub> = prezzo offerto dal concorrente iesimo</p>	Max. punti 20	
2	<p><b>Importo degli investimenti facoltativi</b></p> <p>Al concorrente che produrrà l'importo degli investimenti facoltativi più alto, saranno attribuiti 10 punti;</p> <p>Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula :</p> $P_i = \frac{10 \times P_{inv}}{P_{invMAX}}$ <p>dove:</p> <p>10 = punteggio massimo assegnabile;  P<sub>inv</sub> = importo investimenti offerto dal concorrente (i)  P<sub>invMAX</sub> = importo investimenti più alto offerto  P<sub>i</sub> = punteggio attribuibile al concorrente (i)</p> <p><b>In caso di mancata offerta di investimenti facoltativi, non sarà attribuito alcun punteggio.</b></p>	Max. punti 10	

- si è approvato il capitolato speciale d'appalto, predisposto dal competente Servizio Cultura e Sport contenente le condizioni per l'esecuzione del servizio in parola;
- si sono previsti i seguenti requisiti di capacità tecnico-professionale, economico-finanziaria

necessari per la partecipazione all'indagine di mercato, in quanto ritenuti idonei a comprovare l'esperienza e la struttura organizzativa e indispensabili a garantire servizi qualitativamente adeguati, in rapporto alla complessità del contesto di azione:

- ◆ avere gestito nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara, almeno un servizio analogo a quello oggetto di affidamento per la durata di un anno;
  - si è stabilito che il Comune si riserva di aggiudicare il servizio anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare;
  - si è stabilito che a parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica.
  - si è stabilito che è ammesso il subappalto ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - si è stabilito che l'esecuzione del servizio di che trattasi avverrà nel rispetto di quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto e nel rispetto della normativa vigente
- la citata determinazione n. 197 del 31/05/2018 con la quale sono stati approvati il "bando di gara" e le relative "norme di gara", per l'affidamento del servizio (CODICE CIG: **7510307565**);
- il bando di gara CODICE CIG **7510307565** prot. n 7340 del 31/05/2018, è stato pubblicato nel sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano dal 31/05/2018 al 06/07/2018, con le relative norme di gara e la documentazione di gara, il quale prevedeva quale termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 12,00 del 05/07/2018;
- il verbale di apertura delle offerte in data 06/07/2018 in seduta pubblica, dal quale risulta che :  
- è pervenuta un'unica offerta da parte del seguente concorrente ammesso alla gara:  
**PAVULLO F.C.F. ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA Via Serra di Porto n. 19 Pavullo nel Frignano (MO).**  
- si è provveduto quindi a siglare le buste contraddistinte dal n. "2)", e dal n. "3)", dell'unico concorrente ammesso ed ad inserire le buste contraddistinte dai numeri 2), 3), dell'unico concorrente ammesso nel relativo plico originario ed a riporre il plico in apposito armadio chiuso a chiave presso l'ufficio dell'unità operativa della Centrale di Committenza, fino a quando sarà consegnato, all'apposita Commissione giudicatrice delle offerte tecniche, per la apertura delle buste contraddistinte dal n. 2) contenente l'offerta tecnica in seduta pubblica, la cui data e ora verranno rese note mediante avviso sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano alla pagina [http://www.unionefrignano.mo.it/amministrazione\\_trasparente\\_3/bandi\\_gara\\_contratti\\_7/procedura\\_aperta\\_affidamento\\_della\\_gestione\\_degli.aspx](http://www.unionefrignano.mo.it/amministrazione_trasparente_3/bandi_gara_contratti_7/procedura_aperta_affidamento_della_gestione_degli.aspx) fino a due giorni antecedenti, per procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e per la siglatura in ogni foglio della documentazione prodotta dal concorrente ammesso. Successivamente, in uno o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice provvederà ad esaminare le offerte tecniche contenute nella busta n. 2 ed all'assegnazione dei punteggi secondo quanto indicato al successivo paragrafo E "Metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche" delle norme di gara
- l'avviso in data 20/07/2018 di fissazione alla data del 24/07/2018 alle ore 9:00 della seconda seduta pubblica di gara per l'apertura delle offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e per il prosieguo dei lavori;

La Commissione giudicatrice accerta la regolarità delle buste contraddistinte dal n. 2) e 3), che risultano sigillate, e quindi il Presidente procede all'apertura della busta contrassegnata dal n. 2) contenente l'offerta tecnica del unico concorrente.

Il Presidente, verifica con esito positivo la presenza dei documenti prodotti e sigla in ogni foglio la documentazione prodotta dal concorrente **PAVULLO F.C.F. ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA Via Serra di Porto n. 19 Pavullo nel Frignano (MO)**.

così composta:

Piano di gestione del servizio con allegato Organigramma Consiglio Direttivo e Organigramma Area tecnica –Comitato Tecnico.

Alle ore 9,30, il Presidente della Commissione giudicatrice dichiara chiusa la seduta pubblica per l'apertura delle offerte tecniche, e la Commissione giudicatrice si ritira in seduta riservata per la valutazione della stessa.

Del ché viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato viene sottoscritto come in appresso.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Belletini Chiara

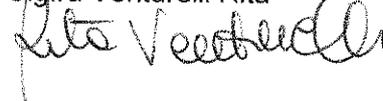


I COMPONENTI

Ing. Manelli Francesco



Sig.ra Venturelli Rita



IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

Ing. Cappi Chiara

