



**SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO**

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Pec:pec@cert.unionefrignano.mo.it

---

PROT. N. 10606

**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017 E SS.MM., DELL'ATTIVITA' DI SUPPORTO A FAVORE DI FAMIGLIE E/O SINGOLI CITTADINI A CONTRASTO DELLA POVERTA' E DELL'ISOLAMENTO SOCIALE RESIDENTI NEL COMUNE DI POLINAGO PER IL PERIODO 1/8/20 - 31/7/2021.**

Premesso che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2014, le Amministrazioni Comunali appartenenti al Distretto del Frignano, e segnatamente i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzoni, Lama Mocogno, Polinago, Sestola, Fanano, Montecreto, Pievepelago, Riolunato e Fiumalbo gestiscono i Servizi Sociali in forma associata tramite l'Unione dei Comuni del Frignano;
- ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. (in avanti anche solo "TUEL") "2. Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. (...); 5. I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- all'art. 32 comma 4 del TUEL "L'unione ha potestà statutaria e regolamentare e ad essa si applicano, in quanto compatibili e non derogati con le disposizioni della legge recante disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni, i principi previsti per l'ordinamento dei comuni, con particolare riguardo allo status degli amministratori, all'ordinamento finanziario e contabile, al personale e all'organizzazione";

Richiamato lo Statuto dell'ente, il quale prevede fra l'altro all'art. 1 punto 3. "L'Unione è Ente Locale, con autonomia statutaria e regolamentare, nell'ambito dei principi fissati dalla Costituzione, dalle norme comunitarie, statali e regionali. L'Unione, in attuazione dell'art. 44 e del Titolo V della Costituzione, sostiene il processo di trasformazione dei poteri locali e, nell'organizzazione e nello svolgimento delle proprie attività, si conforma ai principi di autogoverno locale, sussidiarietà, adeguatezza e differenziazione previsti dalla Costituzione, dalle Leggi e dal presente Statuto";

Rilevato che l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;

Richiamato l'art. 56 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS"), il quale disciplina l'utilizzo delle convenzioni da parte delle ODV e delle APS, di cui agli articoli 32-36 del richiamato CTS;

Rilevato, ancora, che

- questo ente, fermo restando quanto previsto dagli strumenti di pianificazione e di programmazione, previsti dalla legislazione vigente, intende attivare un procedimento ad evidenza pubblica per l'affidamento seguenti interventi/servizi: attività di supporto a favore di famiglie e/o singoli cittadini a contrasto della povertà e dell'isolamento sociale residenti nel Comune di Polinago

- la stipula di convenzioni con APS/ODV, di cui al richiamato art. 56 CTS, consente di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione;

Precisato che l'istituto della convenzione è previsto dall'art. 56 CTS in riferimento al contributo proattivo, che può essere espresso specificatamente dalla peculiare forma di enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), di cui all'art. 4 CTS;

Considerato, da ultimo, che gli atti della presente procedura sono stati elaborati in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 56 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento dei servizi sociali e, segnatamente, in ordine:

- a) alla predeterminazione dell'oggetto, delle finalità e dei requisiti di partecipazione al procedimento ad evidenza pubblica;
- b) alla permanenza in capo all'Amministrazione pubblica procedente delle scelte e della valutazione sulle proposte presentate dagli interessati;
- c) al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza, di pubblicità e di rimborso delle spese ammissibili, ai sensi della disciplina vigente;
- d) al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento e del giusto procedimento;

Dato atto che ai fini dell'avvio del procedimento volto all'indizione della procedura ad evidenza pubblica di cui al presente atto non è necessario acquisire il CIG, trattandosi di attività non assoggettate alla disciplina in materia di contratti pubblici, come meglio chiarito nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 21 novembre 2018 e delle Linee Guida, approvate dall'Autorità, relative all'affidamento dei servizi sociali;

Dato, altresì, atto che:

- al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo ente intende mettere a disposizione dei futuri partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss.:
  - a) € 4000,00 quale importo massimo a titolo di rimborso delle spese sostenute;
  - b) un locale che sarà messo a disposizione dal Comune di Polinago e sarà oggetto di specifica regolamentazione tra l'ente citato e l'ETS;
  - c) un automezzo di proprietà del Comune di Polinago che sarà oggetto di specifica regolamentazione tra l'ente citato e l'ETS;

Richiamata la determinazione n. 308 del 17/07/2020 di approvazione degli atti della presente procedura;

Visti

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001;
- la legge n. 136/2010 e ss. mm.;
- la legge regionale n. 2/2003 e ss. mm.;
- la legge regionale n. 15/2018;
- la legge regionale n. 29/2004;
- le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;
- la legge n. 106/2016;
- il d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- la legge n. 124/2017 e ss. mm.;
- il Piano Sociale-Sanitario, approvato con delibera assembleare n. 120 del 12/07/2020;

- il piano di zona distrettuale per la salute e per il benessere sociale, approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 14 del 16.07.2018 avente ad oggetto "Accordo di Programma per l'adozione del Piano di Zona della Salute e del Benessere Sociale del Distretto del Frignano 2018-2020 in attuazione della Legge Regionale 12 Marzo 2003 N. 2 Provvedimenti";

Tanto premesso è pubblicato il seguente

## AVVISO

### 1. - Premesse e definizioni

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":

- **APS**": enti del Terzo Settore costituiti in forma di associazione, riconosciuta o non riconosciuta, da un numero non inferiore a sette persone fisiche o a tre associazioni di promozione sociale per lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di cui all'articolo 5 del d.lgs. 117/2017, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati."
- **Amministrazione procedente (AP)**: Unione dei Comuni del Frignano ente titolare della procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- **Convenzione**: l'atto negoziale sottoscritto fra l'amministrazione procedente e le APS/ODV, ai sensi dell'art. 56 CTS;
- **CTS**: Codice del Terzo Settore, approvato con d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- **domanda di partecipazione**: l'istanza presentata dagli ETS per poter partecipare alla procedura;
- **Enti del Terzo Settore (ETS)**: i soggetti indicati nell'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- **Enti partner (EP)**: APS/ODV, singole o associate, la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, e con i quali attivare il rapporto di collaborazione;
- **ODV**": enti del Terzo Settore costituiti in forma di associazione, riconosciuta o non riconosciuta, da un numero non inferiore a sette persone fisiche o a tre organizzazioni di volontariato per lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più attività di cui all'articolo 5, avvalendosi in modo prevalente delle prestazioni dei volontari associati.
- **procedura di affidamento**: procedura ad evidenza pubblica per la valutazione delle proposte progettuali presentate dagli ETS, cui affidare le attività in convenzione;
- **proposta progettuale (PP)**: il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall'Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Amministrazione procedente;
- **Responsabile del procedimento**: il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.

### 2. – Oggetto

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte delle APS e delle ODV, di cui agli articoli 32-36 del d. lgs. 117/2017 (CTS), a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 7 – oltre alla **domanda di partecipazione**, redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso [**Allegato n. 1**] – una **proposta progettuale (PP)** [**Allegato n. 2**] nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica, indetta da Questo Ente procedente, ai fini dell'attivazione di un partenariato, ai sensi dell'art. 56 CTS, per l'affidamento dei servizi/interventi di cui in oggetto.

### 3. – Attività oggetto della procedura e finalità

Scopo della presente procedura è l'attivazione di un partenariato per la realizzazione delle attività di seguito riportate:

- reperimento e distribuzione di generi alimentari di prima necessità;

- reperimento e distribuzione di generi personali, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, abbigliamento, prodotti per l'igiene personale, attrezzature per neonati, etc;
- attività sperimentale di tele compagnia a favore di cittadini soli e/o in situazione di isolamento.

Le suddette attività, rivolte a cittadini residenti nel Comune di Polinago, potranno essere svolte a carattere continuativo, non continuativo e/o saltuario, previa valutazione del Servizio Sociale Territoriale.

I destinatari delle attività sopra declinate di cui al presente avviso sono individuati dal Servizio Sociale Territoriale, in ragione della valutazione della condizione di difficoltà rispetto ai bisogni primari e/o in condizione di isolamento sociale e della realizzazione di specifici progetti individualizzati di intervento, a cura dello stesso servizio.

Sempre in ordine alle esigenze degli utenti e dei progetti individualizzati, l'ETS dovrà:

- distribuire a soggetti individuati dai Servizi Sociali, prodotti alimentari ricevuti in donazione o autonomamente acquistati;
- distribuire, su richiesta e comunque dopo valutazione del Servizio Sociale, a persone in situazione di particolare fragilità, indumenti, prodotti per l'igiene della casa e della persona e attrezzature per neonati;
- attivare, a titolo sperimentale, il servizio di tele-compagnia rivolto a persone sole prive di reti familiari e assistenziali, che vivono un isolamento territoriale, sociale, relazionale e culturale, individuati dal Servizio Sociale Associato.

Al fine di consentire la realizzazione delle attività soprarichiamate il Comune di Polinago mette a disposizione dell'ETS:

- un locale da adibire a deposito e luogo di distribuzione dei beni sopra riportati che sarà oggetto di apposita regolamentazione tra l'ETS e il Comune di Polinago;
- un automezzo di proprietà del Comune di Polinago il cui utilizzo e modalità sarà oggetto di apposita regolamentazione tra l'ETS e il Comune di Polinago.

#### **4. Durata e risorse**

Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura si svolgeranno dal 1/8/2020 al 31/7/2021, rinnovabile per un ulteriore periodo previo consenso dell'Ente Attuatore di Terzo settore e adozione di apposito provvedimento amministrativo dell'Unione, come riportato all'art. 3 della **Convenzione**, il cui schema è allegato al presente Avviso [**Allegato n. 3**].

Al fine di sostenere il nascente partenariato, questo ente intende mettere a disposizione dei futuri partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss.:

- a) € 4000,00 quale importo massimo a titolo di rimborso delle spese sostenute;
- b) un locale che sarà messo a disposizione dal Comune di Polinago e sarà oggetto di specifica regolamentazione tra l'ente citato e l'ETS;
- c) un automezzo di proprietà del Comune di Polinago che sarà oggetto di specifica regolamentazione tra l'ente citato e l'ETS.

La **Convenzione**, che sarà sottoscritta fra l'Amministrazione procedente l'Ente Attuatore di TS partner, disciplinerà i reciproci obblighi e le eventuali garanzie richieste.

#### **5. - Requisiti partecipazione**

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto ed a fronte di un corrispettivo, in ogni caso attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura.

Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione dei partecipanti, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza.

## 5.1. – requisiti di ordine generale

5.1.a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;

## 5.2. – requisiti di idoneità professionale e di esperienza qualificata

5.2.a) essere iscritti da almeno 6 mesi nel registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L.R. 34/2002 e ss.mm. e nel registro regionale delle organizzazioni di volontariato di cui alla L.R. 12 /2005 e ss.mm.

5.2.b) aver realizzato in modo continuo per 1 anno attività e interventi analoghi a quelli oggetto della presente procedura esclusivamente per conto di Enti pubblici e/o pubbliche amministrazioni.

Ai fini del possesso del richiamato requisito, l'ETS interessato potrà far riferimento al periodo temporale degli ultimi 2 anni antecedenti il presente Avviso (01/08/2018 – 31/07/2020).

Il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere auto dichiarato dal legale rappresentante p.t. del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

## 6. – Partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettiva

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:

a) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incarico al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;

b) la proposta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;

c) le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione;

d) infine, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnico-professionale dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

## 7. – Procedura

Alla domanda di partecipazione, redatta sulla base del Modello predisposto dall'Ente affidante [Allegato n. 1], dovrà essere obbligatoriamente inclusa a pena di esclusione la proposta progettuale (Allegato 2) che specifichi le caratteristiche proprie e le disponibilità dell'ETS in termini strutturali, organizzativi e gestionali. Alla domanda di partecipazione dovrà necessariamente essere allegata copia dello Statuto e copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Gli Enti interessati dovranno far pervenire a mezzo PEC all'indirizzo [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it) la documentazione sopra riportata, nelle modalità sopra descritte entro e non oltre il **27/07/2020, ore 13.00**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate. Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento, con l'assistenza di due testimoni, verificherà in apposita seduta pubblica la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati. Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate il Responsabile del procedimento, procederà nel modo che segue:

a) comunicherà agli interessati le ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.;

b) ad esito del sub-procedimento di cui alla precedente lettera sub a), confermerà o meno il rigetto della domanda.

La **proposta progettuale (PP)** dovrà seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti dal successivo art. 9 (*Criteri di valutazione*).

Nella proposta progettuale (PP) dovranno essere indicate le eventuali risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato con l'Amministrazione, che saranno oggetto di valutazione ai sensi del richiamato art. 9.

## 8. – Valutazione delle proposte progettuali

L'Unione, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 14 della Legge Regionale n. 12/2005 e ss. mm. ed ii. e dall'art. 13 della Legge Regionale n. 34/2002 e ss. mm. ed ii., individuerà l'ETS con cui stipulare la convenzione per la realizzazione delle attività di supporto a favore di famiglie e cittadini in condizione di povertà e/ o di isolamento sociale, mediante valutazione delle proposte presentate, in particolare sulla base dell'esperienza maturata nell'attività proposta, degli aspetti organizzativi e gestionali.

L'Unione potrà in questa fase richiedere all'ETS ulteriori informazioni o specifiche, al fine di dettagliare una o più parti della proposta progettuale.

## 9. - Criteri di valutazione/attribuzione punteggi sulla base della proposta progettuale presentata sul modulo di cui all'allegato 2)

### 1) Descrizione delle modalità di gestione ed esecuzione dei progetti.

Descrivere sinteticamente le modalità con cui l'ETS intende organizzare le attività a favore di famiglie e cittadini in condizione di difficoltà e/o in situazione di isolamento sociale con particolare riferimento a:

Ø modalità di rapporto e relazione con il Servizio Sociale Territoriale dell'Unione,

Ø gestione e cura dei volontari: formazione, informazione, momenti collettivi;

Ø rapporto e relazione con utenti e loro famiglie;

Ø modalità di gestione delle attività.

**Max punti 30**

Insufficiente	Sufficiente	Buono	Ottimo
0	15	20	30

Il giudizio formulato sarà:

GIUDIZIO	VALUTAZIONE SINTETICA
INSUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto insufficiente e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
SUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
BUONO	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
OTTIMO	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto

### 2) Esperienza accumulata negli ambiti descritti;

Descrivere sinteticamente le attività negli ambiti oggetto della presente procedura gestiti ed organizzati.

**Max punti 20**

Numero di progetti realizzati negli ambiti descritti

P = ..... x 20

Miglior numero di progetti realizzati negli ambiti descritti

### 3) Numero delle risorse umane messe a disposizione per il progetto oggetto della procedura;

**Max punti 15**

Numero di risorse umane messe a disposizione

P = ..... x 15

Miglior numero di risorse umane messe a disposizione

#### 4) grado di radicamento sul territorio da parte dell'ETS

Descrivere sinteticamente come si concretizza la presenza/radicamento dell'Organizzazione nel territorio del Comune di Polinago.

Max punti 10

Insufficiente	Sufficiente	Buono	Ottimo
0	5	7	10

Il giudizio formulato sarà:

GIUDIZIO	VALUTAZIONE SINTETICA
INSUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto insufficiente e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
SUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
BUONO	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
OTTIMO	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto

#### 10. Conclusione della procedura e graduatoria

La Commissione di valutazione, in presenza di più proposte progettuali (PP), formulerà apposita graduatoria di merito, che sarà poi approvata dal Dirigente competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente.

Nell'affidamento delle attività verrà seguito l'ordine decrescente della Graduatoria.

L'Amministrazione procedente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento anche in presenza di manifestazioni di interesse valide pervenute, senza che ciò possa comportare alcun diritto a favore dei soggetti selezionati.

L'Amministrazione procedente si riserva di procedere all'affidamento, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse presentata e di non procedere all'affidamento qualora nessuna proposta progettuale risultasse idonea in relazione all'oggetto del presente invito.

#### 11 – Convenzione

L'ETS selezionato quali **Ente Attuatore Partner (EAP)** degli interventi e delle attività, oggetto di coprogettazione, sottoscriverà apposita Convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti, con particolare riguardo alle spese rimborsabili, alle modalità di rendicontazione e all'attività di controllo e monitoraggio.

#### 12. - Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

#### 13. - Comunicazioni

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

#### 14. - Responsabile del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile del procedimento è la dr.ssa Emanuela Ricci.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito per pec al RUP entro e non oltre il **22/07/2020, ore 13.00**.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro cinque (5) giorni dalle richieste di chiarimento.

**15. - Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

**16. - Ricorsi**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.



Responsabile del procedimento

(Dr.ssa Emanuela Ricci)