



- **INFORMAZIONI PERSONALI**

- Nome - - **VITO PICCINNI**
- Indirizzo - - **VIA BACH, 34 – 41100 MODENA**
- Telefono - - **059 2928014**
- Fax - - **059 2928015**
- E-mail - - **v.piccinni@emmedelta.it**
- Nazionalità - - **ITALIANA**
- Data di nascita - - **5 Agosto 1962**

- **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Gen. '93 ad oggi - - **Emme Delta Consulting S.r.L – Modena**  
Società di Consulenza direzionale per lo sviluppo manageriale.  
Partner, con Responsabilità dell'Area Pubblica Amministrazione.  
  
Specializzato in interventi di accompagnamento a processi di cambiamento, di progettazione di sistemi di gestione delle Risorse Umane, di progettazione di strutture di comunicazione pubblica.  
  
Abilitato a certificare specialisti HR all'utilizzo dei sistemi Persolog, tra i più diffusi a livello internazionale nel campo dello sviluppo organizzativo e della formazione manageriale.
- Nov. '89 - Dic. '92 - - **Corum S.r.L.**  
Modena. Società di consulenza direzionale.  
  
Consulente nell'area Selezione (Nov. '89 - Dic. '90) e nell'area Sviluppo Organizzativo (Gen. '91 - Dic. '92)
- Gen. '89 - Dic. '89 - - **Price Waterhouse**  
Milano. Divisione consulenza di Direzione.  
  
Inserito nell'area organizzazione e sviluppo organizzativo

## ESPERIENZE LAVORATIVE PER AMBITI DI ATTIVITÀ

### SELEZIONE / PROCEDURE CONCORSUALI

#### **Assessment / Counseling orientativo / Coaching a personale direttivo**

UNICOOP FIRENZE (distribuzione)  
FINCOOPER (finanziario)  
ALBATEX (tessile)  
C.T.M. (agenzia viaggi)  
RESAFIL (tessile)  
AIMAG – MIRANDOLA (servizi tecnici sul territorio)  
TETRA – PAK  
COMUNE DI CARPI  
BANCA DI ROMA  
CCIAA ANCONA  
REGIONE EMILIA ROMAGNA  
REGIONE UMBRIA  
COMUNE DI GRANAROLO  
COMUNE DI CASALECCHIO  
I.S.P. (Cooperativa sociale)  
PROVINCIA DI TRENTO (nell'ambito di un corso concorso per la copertura di posti di dirigente scolastico)  
COMUNE DI FORMIGINE

#### **Partecipazione a procedure concorsuali, quale componente esperto (in materia di comportamenti organizzativi) di commissione valutatrice, nei seguenti Enti:**

COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE  
COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA  
COMUNE DI SASSUOLO  
COMUNE DI ZOLA PREDOSA  
COMUNE DI BOLOGNA  
REGIONE EMILIA ROMAGNA  
COMUNE DI PAVULLO  
COMUNE DI BUDRIO  
COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA

### ORGANIZZAZIONE

#### **Analisi ruoli**

C.F.M. (edilizia), Censimento risorse umane  
C.D.C. (edilizia), La coerenza dei ruoli rispetto ai profili attesi  
BANCO SAN GEMINIANO SAN PROSPERO, Analisi del profilo comportamentale della posizione di Capo Filiale  
CAMST (ristorazione), Censimento dei comportamenti organizzativi Responsabili aziendali  
CONFESERCENTI, Censimento delle competenze strategiche

nell'ambito del sistema direzionale

LA GENERICA (pulizie), Censimento risorse umane per la posizione di Coordinatore di cantiere

COOP ESTENSE (distribuzione), Analisi delle competenze delle posizioni di responsabilità di un Iper

COMUNE DI CARPI, Analisi delle competenze della posizione di operatore URP

COMUNE DI SAN LAZZARO, Dinamica dei ruoli di vertice: la matrice di interfinalità

AGREA Emilia Romagna, Analisi delle competenze di ruolo e bilancio delle competenze per i Dirigenti e Posizioni Organizzative

### **Analisi, progettazione di modelli organizzativi**

COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE

COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA

COMUNE DI GRANAROLO DELL'EMILIA

COMUNE DI CAPRIOLO

COMUNE DI SASSUOLO

COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA

COMUNE DI ARGELATO

COMUNE DI FORMIGINE

COMUNE DI CONSELICE

COMUNE DI CASTENASO

COMUNE DI SAN CESARIO SUL PANARO

COMUNE DI FOLIGNO

CAMERA DI COMMERCIO DI ANCONA

COMUNE DI PAVULLO

### **Assistenza all'istituzione dell'Ufficio Relazione con il Pubblico / Sportelli al pubblico**

COMUNE DI CARPI

COMUNE DI CASTELLI CALEPIO

COMUNE DI GUASTALLA

COMUNE DI IMPRUNETA

COMUNE DI FABBRICO

COMUNE DI FERMO

COMUNE DI CONSELICE

COMUNE DI SASSUOLO

COMUNE DI SAN MARTINO IN RIO

COMUNE DI OZZANO

COMUNE DI CREVALCORE

COMUNE DI BUDRIO

ARPA EMILIA ROMAGNA, progettazione Sportello Informativo Concorsi

COMUNE DI FORMIGINE

COMUNE DI PAVULLO

COMUNE DI ZOLA PREDOSA

COMUNE DI SERMIDE

### **Assistenza all'istituzione dello Sportello Unico per le Attività Produttive**

COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA

COMUNE DI MASSA - CARRARA  
COMUNE DI CONSELICE  
COMUNE DI ANZOLA

**Analisi di clima / “benessere organizzativo”**

CAMST (ristorazione)  
CONFESERCENTI (associazione di categoria)  
ACOSER - BOLOGNA (servizi tecnici sul territorio)  
AIMAG – MIRANDOLA (servizi tecnici sul territorio)  
COMUNE DI CASTELNUOVO RANGONE  
PULIXCOOP – CO.PU.RA, analisi cultura organizzativa finalizzata alla verifica di fattibilità del processo di fusione  
FLORIM (ceramico)  
COMUNE DI BAZZANO  
COMUNE DI BOTTICINO  
COMUNE DI FORMIGINE  
COMUNE DI CONSELICE  
COMUNE DI ARGELATO

**Progettazione / Razionalizzazione processi complessi**

- COMUNE DI VIGNOLA, Progettazione processo di valutazione del personale  
COMUNE DI OZZANO, Progettazione processo di valutazione del personale  
COMUNE DI MIRANDOLA, Progettazione processo di valutazione del personale  
COMUNE DI BOLOGNA, Razionalizzazione della procedura concorso unico  
COMUNE DI NOVATE MILANESE, Analisi e progettazione attività del Corpo di Polizia Municipale  
REGIONE EMILIA ROMAGNA, Progettazione del sistema di valutazione permanente del personale  
REGIONE UMBRIA, Formazione intervento sull' applicazione del modello per competenze e dimensionamento quali-quantitativo degli organici a supporto della ridefinizione del sistema professionale dell'Ente.
- REGIONE UMBRIA, Formazione intervento, per Dirigenti Responsabili di Servizio, finalizzata al supporto dei processi valutativi e alla formulazione di proposte di modifica degli attuali strumenti gestionali
  - REGIONE UMBRIA, Progettazione di un modello di reingegnerizzazione dei processi e di change management applicato ad una Direzione dell'Ente per l'allineamento organizzativo a seguito di un processo di decentramento amministrativo
  - COMUNE DI ANZOLA DELL'EMILIA, formazione intervento finalizzata alla reingegnerizzazione dei processi del Servizio Comunicazione
  - COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO, formazione intervento finalizzata alla reingegnerizzazione dei processi del Servizio Patrimonio

## FORMAZIONE

### **Argomenti principali trattati**

Il ruolo del Capo come agente di sviluppo

L'orientamento al servizio al cliente

Change Management

Il sistema di valutazione delle prestazioni

Gli strumenti di gestione delle risorse umane

Il colloquio di valutazione del collaboratore

Programmazione e direzione per obiettivi

Modelli organizzativi e qualità del servizio

La gestione per processi

La gestione per progetti

Problem solving e decision making

Customer satisfaction

Problem Solving. Gruppi di miglioramento

Qualità dei servizi

Evoluzione dei modelli organizzativi a seguito di cambiamenti strutturali

Formazione al ruolo

I sistemi di controllo dell'attività e di reporting

Da oltre quindici anni, svolgo **attività di progettazione e coordinamento organizzativo - didattico** di quasi tutti gli interventi consulenziali e formativi in cui ho preso parte come consulente - docente. Si segnalano in particolare i seguenti progetti formativi:

REGIONE EMILIA ROMAGNA, Progettazione e coordinamento di seminari rivolti ai dipendenti regionali appartenenti alle posizioni B2, B4, C2, nell'ambito del processo di prima applicazione della progressione economica orizzontale. I seminari, che hanno coinvolto oltre 1000 dipendenti, avevano per contenuto la comunicazione scritta, la comunicazione verbale e non verbale. L'intervento inoltre ha previsto una verifica dell'apprendimento individuale.

REGIONE EMILIA ROMAGNA, Progettazione e coordinamento di un progetto di formazione/intervento rivolto ai profili tecnici e amministrativi dell'Ente finalizzato all'integrazione delle competenze tecniche e amministrative. Uno dei contenuti dell'intervento era rappresentato dall'analisi critica di attività / processi che coinvolgevano trasversalmente differenti strutture dell'Ente.

REGIONE EMILIA ROMAGNA, Progettazione e coordinamento di un progetto formativo rivolto ai Dirigenti Professional dell'Ente (circa 200 partecipanti) finalizzato allo sviluppo delle competenze manageriali e dell'autoefficacia personale in un'ottica di knowledge management.

REGIONE EMILIA ROMAGNA, Progettazione e coordinamento di un progetto rivolto a Funzionari titolari di Posizione Organizzativa (oltre 400 partecipanti) finalizzato allo sviluppo delle competenze gestionali nel ruolo presidiato.

REGIONE EMILIA ROMAGNA, Progettazione e coordinamento di un progetto rivolto a Funzionari titolari di Posizione Organizzativa (circa 40 partecipanti) finalizzato allo sviluppo delle competenze gestionali riguardanti i temi: organizzazione del lavoro, programmazione delle attività, monitoraggio dei risultati e reporting.

U.L.S.S. 4 Alto Vicentino, Progettazione e coordinamento di un progetto di formazione per lo sviluppo delle competenze gestionali di tutta la popolazione dei Primari e dei Capo-Sala.

ADSU PARMA, Progettazione e coordinamento di un progetto formativo rivolto ai Funzionari titolari di Posizione Organizzativa finalizzato allo sviluppo delle competenze gestionali nel ruolo presidiato.

A.U.S.L. PARMA, Progettazione e coordinamento di un progetto formativo rivolto a 30 Funzionari titolari di Posizione Organizzativa, nell'area amministrativa, finalizzato allo sviluppo delle competenze gestionali nel ruolo presidiato.

A.U.S.L. PARMA, Progettazione e coordinamento di un progetto formativo rivolto a circa 160 infermieri con funzioni di coordinamento finalizzato allo sviluppo delle competenze gestionali del ruolo presidiato.

REGIONE UMBRIA, Progettazione e Coordinamento di un intervento formativo rivolto a funzionari e dipendenti degli Enti Locali della Regione Umbria nell'ambito della Misura D2: "Adeguamento delle competenze della pubblica amministrazione - Azioni a favore delle amministrazioni locali", che sviluppava i seguenti argomenti:

- L'e-government e lo sviluppo locale
- Il sistema di gestione per gli enti locali - processi organizzativi e qualità
- L'organizzazione dei servizi pubblici locali attraverso la gestione associata di servizi e funzioni - partecipazione, assetto e controllo degli enti locali
- La statistica per una corretta programmazione e gestione del territorio
- Il controllo strategico direzionale
- L'analisi organizzativa per il protocollo e posta elettronica certificata

REGIONE LOMBARDIA, Progettazione e coordinamento di un intervento formativo rivolto a tutti gli incaricati di P.O. della Direzione Formazione, Lavoro, finalizzato allo sviluppo di un sistema di lavoro per obiettivi

COMUNE DI RAVENNA, Progettazione e coordinamento di un intervento formativo rivolto a tutti i dirigenti e a tutti gli incaricati di P.O. dell'Ente, finalizzato allo sviluppo delle competenze manageriali.

INPDAP – Centro di Calcolo Latina, Progettazione e coordinamento di un intervento formativo rivolto a tutto il personale della Struttura, finalizzato al miglioramento dei processi di integrazione e di orientamento al risultato, applicando metodologie e strumenti del benessere organizzativo.

## Ricerche

PROVINCIA DI MODENA. Capo progetto di ricerca finalizzata a descrivere le competenze trasversali collegate a figure professionali nuove e a posizioni che ricoprono posizione di staff in aziende appartenenti al Settore dei Servizi nel territorio provinciale.

ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA ED ISTITUZIONALE. Progettazione e realizzazione di una indagine on line finalizzata a definire il profilo delle competenze dei ruoli destinati alla comunicazione pubblica.

REGIONE UMBRIA, Modellizzazione di un sistema di gestione dell'impatto socio-organizzativo di un processo di decentramento.

### - ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal '90 ad oggi
  - Numerosi corsi di perfezionamento in materia di management dei servizi, gestione delle risorse umane, qualità, organizzazione degli enti locali, sistemi di programmazione e controllo.
- Sett.'87 - Dic. '88
  - Master in Gestione d'Impresa PROFINGEST - Bologna. Stage (Lug.- Nov. '88) presso GUABER S.p.A.
- Luglio 1986
  - Laurea Giurisprudenza, presso l'Università degli Studi di Modena.
- Luglio 1981
  - Diploma di maturità scientifica.

### - Convegni (relatore), Pubblicazioni, Riconoscimenti

- ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA ED ISTITUZIONALE. Progettazione e realizzazione di una indagine on line finalizzata a definire il profilo delle competenze trasversali dei ruoli destinati alla comunicazione pubblica.
- «*Dalla voce dei clienti la via alla qualità globale*», pubblicato su L'IMPRESA, Rivista Italiana di Management (2 - 1991), co-autore Riccardo Cavallini.
- Riconoscimento, nell'ambito dei «*Cento progetti al servizio dei Cittadini*» del Dipartimento della Funzione Pubblica, di un progetto di customer satisfaction «Il comune all'ascolto dei cittadini», progettato e realizzato nel Comune di Anzola dell'Emilia (Bo). Marzo 1995.
- Convegno sulle innovazioni legislative e gestionali delle procedure concorsuali, organizzato dal Comune di Anzola dell'Emilia (Bo) con il patrocinio dell'Anci regionale. Intervento: «*Tecniche e strumenti di selezione e valutazione del personale nel nuovo scenario organizzativo*». Ottobre 1997.

- Convegno per la presentazione delle finalità e dei contenuti dello sportello unico delle attività produttive organizzato dal Comune di Ozzano dell'Emilia con il patrocinio della Provincia di Bologna e dell'Assessorato alle Attività Produttive della Regione Emilia Romagna. Intervento: «*Caratteristiche organizzative dello Sportello Unico. I parametri di valutazione del servizio*». Aprile 1999.
- Riconoscimento, nell'ambito dei «*Cento progetti al servizio dei Cittadini*» del Dipartimento della Funzione Pubblica, di un progetto per la Progettazione ed avviamento dello sportello unico per le attività produttive, realizzato nel Comune di Ozzano dell'Emilia (Bo). Marzo 2000.
- Convegno sugli strumenti per l'innovazione e la qualità nelle organizzazioni di servizi pubblici, organizzato dal Consorzio ARCO di Perugia, con il patrocinio di: Regione dell'Umbria, Università di Perugia, Provincia di Perugia, Comune di Perugia. Intervento: «*Empowerment delle Risorse Umane e controllo organizzativo*». Novembre 2001.
- Relatore nell'ambito del VII° incontro nazionale dei Responsabili degli Uffici Relazione con il Pubblico, COM. P.A. 2002, illustrando l'argomento: «*Le competenze trasversali del comunicatore pubblico*»
- «*Il Comunicatore Pubblico. Sviluppare le nuove professionalità nella Pubblica Amministrazione*», AA.VV., a cura di Franco Civelli e Vito Piccinni, Ed. Guerini, Milano 2002.
- Convegno per la presentazione del sistema di gestione della qualità, organizzato dal Comune di Ozzano dell'Emilia con il patrocinio della Regione Emilia Romagna, in occasione della CERTIFICAZIONE ISO VISION dei servizi educativi comunali. Intervento: «*Progettare ed organizzare la qualità nei servizi educativi*». Marzo 2004.
- Convegno – dibattito per la presentazione dei servizi dello Sportello del Cittadino del Comune di Formigine ad un anno dalla sua attivazione. “Il Comune in ascolto. Lo Sportello del Cittadino”. COMUNE DI FORMIGINE, settembre 2007
- Intervento dal titolo “L'importanza di una corretta gestione delle risorse umane nella medio-piccola impresa. Riconoscere, gestire e valorizzare le competenze”. Mostra – convegno organizzata da API VENETO presso Fiera Vicenza, novembre 2010.

## ALTRE INFORMAZIONI

Impegnato nel mondo del volontariato, Presidente di Città & Scuola, associazione che riunisce i comitati genitori di tutte le scuole medie di Modena e focalizzata su interventi di prevenzione del disagio e della dispersione scolastica

### PRIMA LINGUA

- ITALIANO

### ALTRE LINGUE

- INGLESE

Capacità di lettura,  
scrittura, espressione  
orale

- molto buono

## **In sintesi, esperienze e competenze collegabili nello specifico ai compiti generalmente attribuiti ai Nuclei di Valutazione**

**Componente del Nucleo di Valutazione** del Comune di Budrio e dei Comuni dell'Unione della Bassa Romagna

Incarichi conclusi, alla scadenza naturale, presso i Comuni di: Granarolo dell'Emilia, Zola Predosa, Castelfranco Emilia

### **Competenze maturate / attività svolte:**

- conoscenza dell'organizzazione comunale e degli istituti contrattuali relativi al personale;
- ridefinizione del sistema professionale dell'Ente;
- sistemi di "pesatura" delle posizioni dirigenziali e degli incaricati sulle posizioni organizzative;
- progettazione e sviluppo di sistemi di valutazione delle prestazioni;
- progettazione e sviluppo di sistemi di progressione di carriera;
- formazione manageriale sui temi della gestione e motivazione del personale, della valutazione, della programmazione e controllo, del reporting;
- counseling orientativo e coaching rivolto a figure intermedie e manageriali;
- costruzione di sistemi di valutazione delle performance applicata alle strutture e ai servizi;
- indagini di customer satisfaction;
- partecipazione alla impostazione del bilancio sociale;
- indagini sul benessere organizzativo;
- partecipazione alla corretta impostazione dei performance plan: obiettivi, indicatori, report;
- progettazione e implementazione di un sistema (decision support system) per l'analisi delle performance delle pubbliche amministrazioni in partnership con una società informatica. Il sistema elabora: costi e proventi dei servizi; indicatori di efficacia e di efficienza dei servizi; produttività e incidenza e del personale per servizio; trend storici e grafici delle performance; analisi di benchmarking.

.....  
Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura

Modena, 20 dicembre 2010

Vito Piccinni