



**UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO**  
(Provincia di Modena)

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Unità Operativa territoriale per l'Unione dei Comuni del Frignano, i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzoni e la Società "Serramazzoni Patrimonio" S.r.l.

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE DEL NUOVO IMPIANTO NATATORIO COMUNALE E SUCCESSIVA GESTIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO POLIVALENTE (PISCINA/TENNIS) DEL COMUNE DI PAVULLO.**

Prot. n. 11727

**CODICE CIG 6037743723**

**CODICE CUP: D74B10000300002.**

## **NORME DI GARA**

### **1. INFORMAZIONI GENERALI RELATIVE ALLA CONCESSIONE**

L'oggetto del presente affidamento consiste nella concessione dei lavori di costruzione del nuovo impianto natatorio coperto e la successiva gestione funzionale ed economica del complesso sportivo polivalente (piscina/tennis) del comune di Pavullo, costituito dal costruendo impianto natatorio coperto, da un impianto tennis coperto esistente, da un impianto natatorio scoperto esistente, dalle connesse aree esterne ad uso solarium estivo e verde, e più dettagliatamente comprende quanto segue:

- progettazione esecutiva, successiva alla progettazione definitiva da presentare quale offerta in sede di gara, quest'ultima da sviluppare in base al *Progetto Preliminare* approvato con deliberazione della Giunta del Comune di Pavullo n. 83 del 28.10.2014, nonché secondo le indicazioni contenute nelle presenti norme di gara;
- i lavori di realizzazione del nuovo impianto natatorio coperto compresa la fornitura e installazione di arredi, impianti e apparecchiature, la direzione lavori e gli adempimenti in materia di sicurezza sui cantieri;
- la gestione funzionale ed economica del complesso sportivo polivalente (piscina/tennis) del comune di Pavullo, costituito dal costruendo impianto natatorio coperto, da un impianto tennis coperto esistente, da un impianto natatorio scoperto esistente, dalle connesse aree esterne ad uso solarium estivo e verde per tutta la durata della concessione;
- la manutenzione ordinaria e straordinaria del complesso sportivo polivalente (piscina/tennis) del comune di Pavullo, per tutta la durata della concessione, esclusa la manutenzione straordinaria dell'impianto tennis coperto.

### **2. IMPORTO COMPLESSIVO DEGLI INTERVENTI**

L'esecuzione dei lavori di realizzazione dell'impianto natatorio coperto da eseguire a corpo, come indicati nel progetto preliminare posto a base di gara, ed a seguito dell'approvazione del quadro economico con deliberazione della Giunta del Comune di Pavullo n. 83 del 28.10.2014, comporta una spesa complessiva di investimento di € 3.600.000,00 inclusa IVA in misura di legge, così determinati:

IMFORTO LAVORI	€ 2.841.318,00	
ONERI DI SICUREZZA	€ 92.971,00	
Totale lavori	€ 2.934.289,00	€ 2.934.289,00
IVASUI LAVORI al 10%		€ 293.428,90
Spese tecniche progettazione, direzione e contabilità lavori coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, spese tecniche accessorie (oneri contributivi ed IVA compresi)		€ 253.760,00
Spese tecniche collaudo (oneri contributivi ed IVA compresi)		€ 20.000,00
Spese tecniche art.92 (da rimborsare al concedente)		€ 14.522,00
Spese pubblicazione e per commissioni ( IVA compresa)		€ 7.000,00
Spese per allacciamenti IVA compresa		€ 17.000,00
Forritura arredi ed attrezzature( IVA compresa)		€ 60.000,00
TOTALE PROGETTO		€ 3.600.000,00

### 3. SISTEMI DI REALIZZAZIONE DEI LAVORI

I lavori oggetto di concessione potranno essere realizzati, sempre e comunque nel rispetto delle norme relative alla qualificazione degli esecutori di lavori pubblici:

- direttamente dal concessionario, anche mediante i soci della società di progetto, se costituita, ex art. 156 del D.Lgs 163/2006, ai sensi dell'art.149 comma 3 del D.lgs 163/2006;
- tramite affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 142 comma 4, art. 149 commi 1 e 2, e art. 122 del D.Lgs 163/2006. Si applicano, in tale ipotesi, le procedure previste dal medesimo D.Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 05-10-2010 n. 207, ove non specificamente derogate. Sul corretto svolgimento degli adempimenti conseguenti è previsto il controllo del Concedente: la mancata o parziale applicazione delle disposizioni del D.Lgs 163/2006 e del D.P.R. 207/2010 costituisce grave inadempimento degli obblighi contrattuali.

Il Concessionario dovrà indicare nei documenti di partecipazione alla gara quali lavorazioni intende eseguire direttamente, anche mediante i soci della società di progetto, se costituita, e quali potranno essere affidate in subappalto nei limiti di legge.

Il Concessionario dovrà altresì, indicare nei documenti di partecipazione alla gara quali lavorazioni intende affidare a terzi qualificati mediante procedura ad evidenza pubblica.

### 4. SISTEMI DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

I servizi oggetto di concessione potranno essere svolti:

- direttamente dal concessionario, anche mediante i soci della società di progetto se costituita, ex art. 156 del D.Lgs 163/2006, ai sensi dell'art.149 comma 3 del D.lgs 163/2006;
- relativamente ai *servizi principali*, specificamente natatori (didattica, corsi, nuoto libero, attività ludiche e motorie in acqua, servizi di salvamento e assistenza ai bagnanti, animazione, funzioni di reception, amministrazione e contabilità, autocontrollo interno) e tennistici (didattica corsi, utilizzi da parte delle scuole, di gruppi, associazioni, singoli cittadini, questi potranno essere affidati a terzi, sempre e comunque nel rispetto delle norme relative alla qualificazione degli esecutori di servizi: si applicano, in tale ipotesi, le procedure previste dal medesimo D.Lgs 163/2006 e dal DPR 207/2010, ove non siano specificamente derogate.

Sul corretto svolgimento degli adempimenti conseguenti è previsto il controllo del Concedente: la mancata o parziale applicazione delle disposizioni del D.Lgs 163/2006 e del D.P.R. 207/2010 costituisce grave inadempimento degli obblighi contrattuali.

E' ammesso il subappalto di detti servizi entro i limiti stabiliti dall'art. 118 comma 2 del D.Lgs. 263/2006, come specificato nel *capitolato di gestione*.

Il Concessionario dovrà indicare nei documenti di partecipazione alla gara quali tra i soli servizi principali, specificamente natatori e/o tennistici, intende eseguire direttamente, anche mediante i soci della società di progetto, se costituita, e quali potranno essere affidati in subappalto nei limiti di legge. Il Concessionario dovrà altresì indicare nei documenti di partecipazione alla gara quali servizi principali, specificamente natatori e/o tennistici, intende affidare a terzi qualificati mediante procedura ad evidenza pubblica.

- relativamente ai *servizi tecnici e di supporto* (manutenzioni, pulizie, vigilanza, ecc...), l'affidamento a soggetti terzi in possesso di idonea qualifica non costituisce subappalto ed è possibile previa autorizzazione del Concedente, fermo restando il ruolo del Concessionario quale unico referente e garante verso il Concedente per le suddette attività; al Concedente comunque competono i poteri di verifica e controllo previsti per legge anche nei confronti dei soggetti di cui al presente paragrafo;
  - servizi di bar/ristorazione, attività di cura del corpo, attività sportive non natatorie/tennistiche, di aggregazione o attività commerciali, l'affidamento a soggetti terzi in possesso di idonea qualifica non costituisce subappalto ed è possibile previa autorizzazione del Concedente, fermo restando il ruolo del Concessionario quale unico referente e garante verso il Concedente per le suddette attività; al Concedente comunque competono i poteri di verifica e controllo previsti per legge anche nei confronti dei soggetti di cui al presente paragrafo.
- Tenuto conto che il concessionario mantiene il ruolo di unico referente e garante verso il concedente per le suddette attività, i servizi complementari non potranno essere affidati con semplice contratto di locazione di immobile.
- Il Concessionario dovrà indicare nei documenti di partecipazione alla gara quali servizi complementari di cui all'art. 10 del capitolato di gestione intende eseguire direttamente, anche mediante i soci della società di progetto, se costituita, e quali potranno essere affidati a terzi.

#### **Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria,**

I servizi di progettazione, ai sensi dell'art. 53, comma 3 del D.Lgs. 163/2006, potranno essere svolti tramite tecnici abilitati:

- direttamente dal concessionario, anche mediante i soci della società di progetto, se costituita, ex art. 156 del D.Lgs 163/2006, ai sensi dell'art.149 comma 3 del D.lgs 163/2006, qualora in possesso dei requisiti previsti per legge e indicati nelle norme di gara, anche a seguito di associazione in raggruppamento temporaneo o di indicazione in sede di gara di avvalimento con soggetti adeguatamente qualificati ai sensi dell'art. 90 c. 1, lettere d), e), f), f-bis), g) ed h) del D.Lgs. 163/2006;

E' consentito il subappalto delle attività indicate all'art. 91 c. 3 del D. Lgs. n. 163/2006. Nel caso il concorrente intenda avvalersi del subappalto deve manifestare tale volontà al punto specifico del modello di autodichiarazione allegato A1 e A2.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI**

Possano partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1 del D.Lgs. 163/2006; gli imprenditori, i fornitori e prestatori di servizi, così come definiti all'art. 3, comma 19, del D.Lgs. n. 163/2006; raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti costituiti dai soggetti di cui sopra, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D.Lgs.163/2006, in possesso dei requisiti di cui al bando di gara e relative norme di gara.

Saranno ammessi anche operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal D.Lgs. 163/06, e in particolare dagli articoli 34, comma 1, lett. f-bis, 38, commi 4 e 5, 39, 45 e 47 dello stesso Decreto.

L'aggiudicatario ha facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto nella forma di società per azioni o a responsabilità limitata, ai sensi dell'art. 156 del D.Lgs. n. 163/06, il cui capitale sociale dovrà ammontare a minimo € 180.000,00. Nel caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta deve essere indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

La società diventa il concessionario subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione ed il subentro non costituisce cessione di contratto.

#### **6. SITUAZIONE PERSONALE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, INCLUSI I REQUISITI RELATIVI ALL'ISCRIZIONE NELL'ALBO PROFESSIONALE**

I concorrenti per essere ammessi alla gara devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale; di ordine tecnico-organizzativo ed economico - finanziario:

### **6.1 Requisiti di ordine generale:**

a) assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, del D.lgs 12.04.2006, n. 163;

*[ Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti ]: Il requisito deve essere posseduto da tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento;*

### **6.2) Requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico-organizzativi ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 40 del D.Lgs n. 163/2006 :**

a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi 5 esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando non inferiore ad € 360.000,00 (pari al 10% dell'importo dell'investimento previsto per l'intervento);

b) capitale sociale sottoscritto non inferiore a € 180.000,00 (pari ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento).

c) svolgimento negli ultimi 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di servizi affini a quello di gara per un importo medio non inferiore a € 180.000,00 (IVA compresa) (pari al 5 % dell'investimento previsto per l'intervento) ;

d) svolgimento negli ultimi 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di almeno un servizio, affine a quello di gara, per un importo medio non inferiore a € 72.000,00 (IVA compresa), (pari al 2 % dell'investimento previsto per l'intervento).

Si precisa che, in alternativa ai requisiti previsti dalle precedenti lettere c) e d), il concorrente deve incrementare i requisiti previsti dalle lettere a) e b) in misura pari al doppio;

Il requisito previsto dalla lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

*[ Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ] i requisiti previsti alle lettere a), b), c), d) devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui alle lettere a) e b).*

e 1) possesso dell'attestazione di **qualificazione** in prestazioni di **progettazione e costruzione**, in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione (SOA), ex DPR 207/2010, per categorie e classifiche adeguate ai lavori che s'intendono eseguire mediante la propria organizzazione d'impresa ,

**OVVERO,**

e2) possesso dell'attestazione di **qualificazione** in prestazioni di sola **costruzione** , in corso di validità, rilasciata da Società di attestazione (SOA), ex D.P.R. n.207/2010, per categorie e classifiche adeguate ai lavori che s'intendono eseguire mediante la propria organizzazione d'impresa ;

Il concorrente deve dichiarare in sede di gara sia la percentuale del valore globale dei lavori oggetto della concessione che intende eseguire mediante la propria organizzazione d'impresa (compresa l'eventuale quota di subappalto) sia quella che intende affidare a terzi, specificandone esattamente importi, tipologie e categorie. I lavori s'intendono eseguiti mediante l'organizzazione d'impresa del concessionario anche qualora vengano realizzati dai soci della società di progetto, se costituita, secondo quanto indicato dall'art. 149 del D.Lgs. 163/06.

### **6.3) Requisiti per i servizi attinenti all'architettura e all' ingegneria.**

Per attività di progettazione si intendono in senso generale le prestazioni professionali di progettazione esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione. Le attività di progettazione sono stimate nel quadro economico in complessivi € 208.000,00, incluse le prestazioni accessorie, le spese e i contributi alle casse previdenziali, ai quali deve essere aggiunta l'IVA nella misura di legge.

Ai fini della qualificazione per le prestazioni tecniche si precisa quanto segue:

Classe, categoria e importo delle opere da progettare: CLASSE I; CATEGORIA C; IMPORTO opere: € 2.841.318,00:

Ai sensi dell'art. 53, comma 3 del D.Lgs. 163/2006, i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di seguito individuati per la progettazione, ovvero indicare nell'offerta a titolo di avalimento soggetti adeguatamente qualificati, oppure partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione.

Ai sensi dell'art. 263 del DPR n. 207/2010 e dell'art.41, comma 2 del D.lgs n. 163/2006, i requisiti tecnico organizzativi ed economico finanziari previsti per la progettazione sono i seguenti:

- a) avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. 207/2010, relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria Ic per un importo globale dei lavori per detta classe e categoria, non inferiore a 2 volte l'importo stimato dei lavori da progettare;
- b) avvenuto svolgimento negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di 2 servizi di cui all'art. 252 del D.P.R. 207/2010, relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria Ic, per un importo totale non inferiore allo 0,50 dell'importo stimato dei lavori da progettare, e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensioni e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio , ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente, nonché la sola parte eseguita e contabilizzata dal committente nel caso di servizi in corso di esecuzione

I soggetti incaricati delle attività di progettazione devono essere in possesso di titoli abilitativi adeguati a seconda delle specifiche attività progettuali che intendono svolgere, e in particolare:

- iscrizione all'ordine professionale degli ingegneri o degli architetti, ai sensi dell'art. 90 comma 7 del D.Lgs. 163/2006, nei rispettivi ambiti di competenza,
- abilitazione al ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

**Si precisa che** il possesso dell'attestazione SOA per attività di progettazione non dimostra in modo automatico il possesso dei requisiti di cui all'art 263 del D.P.R. 207/2010).

Nel caso in cui il concorrente non sia o sia solo in parte in grado di dimostrare il possesso dei requisiti sopra indicati alle lettere a), b) mediante i progettisti interni alla propria organizzazione d'impresa, potrà indicare in avalimento o associare in raggruppamento, in sede di offerta un progettista scelto tra i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f-bis), g) ed h) del D.lgs. 12/04/2006 n. 163 in possesso dei requisiti richiesti.

In riferimento alla normativa vigente si osservano i seguenti **divieti**:

**E' fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale quando partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti( Art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006), in presenza di tale condizione si procederà **all'esclusione** dalla gara di **tutti i soggetti** che si trovano in dette condizioni.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e lettera c) del D.Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; **a questi ultimi è fatto divieto di partecipare**, in qualsiasi altra forma, alla presente gara, in caso di violazione **sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato**.

**E' vietata la partecipazione** alla medesima procedura di affidamento di un consorzio stabile e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere.(art. 36, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006); **in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i**.

Verranno **esclusi dalla gara**, i concorrenti per i quali venga accertato da parte della stazione appaltante che le relative offerte sono imputabili, sulla base di univoci elementi, ad un unico centro decisionale(art. 38, comma 2 del D.Lg. n. 163/2006) ;

Le imprese aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea potranno provare il possesso dei requisiti in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

Ai sensi dell'art. 37 comma 9 del D.lgs n. 163/2006, è vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 37, comma 9 citato comporta l'annullamento della aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

## 7. CATEGORIA PREVALENTE E LAVORAZIONI SUBAPPALTABILI O SCORPORABILI

Importo presunto dei lavori di costruzione da eseguire a corpo: € 2.934.289,00+ IVA, di cui € 2.841.318,00 per lavori ed € 92.971,00 per oneri della sicurezza.

Classifica complessiva riferita all'intero importo: classifica IVbis

Lavorazioni di cui si compone l'intervento (D.P.R. 5.10.2010 n. 207):

LAVORAZIONE	CATEGORIE DPR 207	IMPORTO INDICATIVO €	CLASSIFICA	NOTE
Edifici civili e industriali	OG1	1.984.644,00.	IV	PREVALENTE
Impianti di potabilizzazione e depurazione	OS22	249.439,00	I	SCORPORABILE/ SUBAPPALTABILE
Impianti termici e di condizionamento	OS28	426.000,00	II	SCORPORABILE/ SUBAPPALTABILE
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	179.235,00	I	SCORPORABILE/ SUBAPPALTABILE

**Nel caso il concorrente esecutore dei lavori non sia in possesso delle qualificazioni richieste per le categorie scorporabili deve dichiarare obbligatoriamente ed a pena di esclusione, in sede di gara, l'intenzione di subappaltare le relative lavorazioni ad impresa adeguatamente qualificata.**

## 8. REQUISITI TECNICI RICHIESTI PER I LAVORI

Relativamente ai requisiti tecnici richiesti per i lavori ed a completamento di quanto esposto nel precedente Punto 6, l'esecuzione dei lavori da parte dei soggetti di cui al precedente punto 5, con le modalità specificate al precedente punto 3, è disciplinata dal D.P.R. n. 207/2010.

Nel caso il concorrente esecutore dei lavori non sia in possesso delle qualificazioni richieste per le categorie scorporabili indicate al precedente punto 7, deve dichiarare obbligatoriamente ed a pena di esclusione, in sede di gara, l'intenzione di subappaltare le relative lavorazioni ad impresa adeguatamente qualificata.

## 9. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è di anni 15 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

In tale periodo si intendono comprese oltre alla *fase di gestione*, anche le fasi di progettazione esecutiva, realizzazione e *collaudo* dell'opera, le cui tempistiche sono definite nel *cronoprogramma*, come definito dal Concessionario in sede di offerta e comunque sviluppato nei limiti temporali imposti nel successivo art. 11.

## 10. EVENTUALE COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE

Il Concessionario potrà ottenere, qualora dallo stesso richiesto, la costituzione a proprio favore del diritto di superficie sull'area di intervento per la realizzazione del nuovo impianto natatorio come sarà catastalmente individuata in seguito ad apposito frazionamento, sulla base del valore catastale dell'area. Il diritto di superficie non potrà avere una durata maggiore della durata della concessione e cesserà automaticamente in tutti i casi di cessazione anche anticipata, della concessione. La costituzione del diritto di superficie avverrà mediante apposito atto pubblico e tutte le spese relative a tale atto saranno a carico del Concessionario.

Il Concedente acconsente all'iscrizione di ipoteca di primo grado sul diritto di superficie a garanzia di quanto eventualmente dovuto dal Concessionario ad Istituto di credito.

## 11. TEMPI MASSIMI DI PROGETTAZIONE, ESECUZIONE E AVVIO DELLA GESTIONE

Le tempistiche delle singole fasi sono definite dal *cronoprogramma* proposto dal Concessionario in sede di offerta tecnica, ed in base alle stesse si procederà all'applicazione delle penali in caso di ritardo ingiustificato.

Nello sviluppo del *cronoprogramma* il Concessionario dovrà tuttavia rispettare i seguenti limiti temporali massimi imposti per i principali adempimenti di propria competenza:

- la consegna al concedente del progetto esecutivo del nuovo impianto natatorio coperto ,dovrà avvenire entro un periodo non superiore a 140 giorni naturali consecutivi, decorrenti dalla data di stipula del contratto;
- la realizzazione dell'opera dovrà avvenire entro un periodo non superiore a 720 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di stipula del contratto e aventi termine con la data di emissione del certificato di collaudo provvisorio: entro il medesimo termine dovranno essere forniti e posati gli arredi e le attrezzature (interni ed esterni) come da progetto esecutivo approvato.

## 12. CORRESPONSIONE DEL PREZZO DA PARTE DEL CONCEDENTE

Il Concedente, a fronte dell'imposizione di parte delle tariffe rivolte agli utenti, previste nel capitolato di gestione e al fine del perseguimento dell'equilibrio economico finanziario dell'investimento, corrisponderà, *un prezzo complessivo pari a euro 3.227.000,00* (oltre IVA di legge), a copertura di parte del costo complessivo di realizzazione dell' opera secondo le seguenti modalità:

Termine di pagamento	"PREZZO" a base di gara	IVA 10%	TOTALE
Entro 31 dicembre 2015 *	900.000,00	90.000,00	990.000,00
Entro 31 dicembre 2016 *	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00
Entro 30 giugno 2017 *	600.000,00	60.000,00	660.000,00
Entro 31 dicembre 2017 **	100.000,00	10.000,00	110.000,00
Entro 31 dicembre 2018 **	300.000,00	30.000,00	330.000,00
Entro 31 dicembre 2019 **	200.000,00	20.000,00	220.000,00
Entro 31 dicembre 2020 **	127.000,00	12.700,00	139.700,00

\* Le suddette rate fino a concorrenza degli importi degli stati di avanzamento approvati;

\*\* Le suddette rate annuali saranno pagate entro la scadenza indicata solo nel caso che sia già stato emesso il certificato di collaudo provvisorio e che sia già avvenuta la messa in esercizio del nuovo impianto natatorio

Il prezzo sopra indicato, IVA esclusa, è da assoggettare a ribasso in sede di gara.

La percentuale di ribasso offerta verrà applicata uniformemente ad ognuno degli ammontari sopra indicati che saranno dovuti, alle scadenze previste, nella misura ridotta risultante dall'offerta.

## 13. CORRESPONSIONE DEL CONTRIBUTO ANNUALE DA PARTE DEL CONCEDENTE IN CONTO GESTIONE

Il Concedente corrisponderà per l'intera durata della fase di gestione, come indicato nello *schema di contratto*, un *contributo* annuale a base di gara di € 65.000,00 (oltre IVA di legge), da

assoggettare a ribasso in sede di gara, da erogarsi successivamente alla data di messa in esercizio del nuovo impianto natatorio, per la durata del periodo di gestione e sarà pagato con le modalità indicate nello schema di contratto.

**14. VINCOLI E PRESCRIZIONI** derivanti dal progetto preliminare posto a base di gara, ritenuti inderogabili:

l'area di ubicazione dell'impianto deve essere quella del progetto preliminare posto a base di gara; I seguenti elementi del progetto preliminare posto a base di gara non potranno essere oggetto di modifica:

- Copertura: nei materiali, fatte salve eventuali prescrizioni derivanti da Enti preposti al rilascio di autorizzazioni;
- Gli spazi acqua non possono essere diminuiti;

E' facoltà del concorrente proporre nel progetto definitivo offerto in sede di gara eventuali interventi integrativi soluzioni e migliorie riguardanti il complesso sportivo polivalente in concessione quali in particolare, la realizzazione di campi tennis scoperti nell'area di sedime e pertinenziale, risultante dalla demolizione della piscina coperta esistente, dotazioni di ulteriori arredi, allestimento aree giochi e aree verdi attrezzate, illuminazione area esterna, ampliamento diffusione sonora esterna. Tali opere di miglioria e/o interventi integrativi, saranno oggetto di valutazione.

Tutte le modifiche, le migliorie e le integrazioni agli ambienti, agli impianti, agli arredi, alle attrezzature proposte in sede di offerta devono essere comprese nel quadro economico complessivo dell'opera relativo al *progetto definitivo offerto* e devono essere finanziate, realizzate e gestite dal Concessionario, che dovrà recepire tali elementi nel *piano economico finanziario*.

Tenuto conto che l'impianto viene realizzato in area soggetta a vincolo paesaggistico, dovrà essere evidenziato l'inserimento nel sistema del paesaggio locale del progetto offerto, in particolare l'impaginatura compositiva dei vari fronti edilizi ed i materiali, tramite elaborazione dettagliata dello stato dei luoghi resa mediante foto modellazione realistica (rendering computerizzato o manuale), comprendente un adeguato intorno dell'area di intervento, desunto dal rapporto di intervisibilità esistente

Le proposte relative agli elementi di valutazione qualitativa, non possono comportare aumento di spesa per la stazione appaltante.

## **15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno fare pervenire **ALL'AMMINISTRAZIONE SCRIVENTE - UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO - UFFICIO PROTOCOLLO - VIA GIARDINI 15 - 41026 PAVULLO NEL FRIGNANO**, direttamente a mano, durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 12,30 e il martedì e il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 17,30) - o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere), non più tardi delle ORE 12,00 del giorno **19 FEBBRAIO 2015** un plico contenente quanto previsto al successivo punto 16. "documenti da presentare per la partecipazione alla gara", debitamente chiuso e sigillato, a pena di esclusione, con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza, con l'ESATTA INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL MITTENTE, L'INDIRIZZO, IL NUMERO DI TELEFONO E DI FAX, e con la seguente scritta: **"OFFERTA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE DEL NUOVO IMPIANTO NATATORIO COMUNALE E SUCCESSIVA GESTIONE DEL COMPLESSO SPORTIVO POLIVALENTE (PISCINA/TENNIS) DEL COMUNE DI PAVULLO- NON APRIRE"**.

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio, precisando che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto **ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE** o sul quale non sia stato riportato l'oggetto dell'appalto e l'indicazione dell'impresa mittente.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

## **16. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Il plico sigillato che i soggetti interessati a partecipare dovranno far pervenire entro la data di scadenza e con le modalità di cui sopra dovrà contenere, N. 3 buste **pure sigillate** con ceriaccia o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza.

Sul frontespizio di ciascuna busta, dovrà essere chiaramente indicato il contenuto e precisamente:

- busta N. 1 : documentazione amministrativa ai fini dell'ammissibilità alla gara;
- busta N. 2 : offerta tecnica/ elementi qualitativi;
- busta N. 3 : offerta economica/ elementi quantitativi.

Le tre buste dovranno contenere rispettivamente, la seguente documentazione:

### **BUSTA N.1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AI FINI DELL'AMMISSIBILITA' ALLA GARA:**

**16.1 dichiarazione sostitutiva sul possesso requisiti generali** in carta semplice, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso da un legale rappresentante del concorrente, con indicazione dei dati per la corretta individuazione dello stesso (data e luogo di nascita) e del concorrente (denominazione e ragione sociale, sede, partita I.V.A. e codice fiscale, numero di telefono e di fax, e-mail), accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La domanda dovrà essere resa in conformità al modulo **ALLEGATO A** alle presenti norme di gara e compilata per quanto di competenza da parte di :

- concorrente singolo e, nel caso trattasi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, anche da parte di ciascuna consorziata indicata quale esecutrice dei lavori o dei servizi;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui alla normativa vigente, da parte di ciascun partecipante al raggruppamento o al consorzio;
- imprese collegate o consorziate, concorrente singolo o associato in raggruppamento e indicate dallo stesso quali esecutrici dei lavori o dei servizi (come dichiarato negli **ALLEGATI A1 e A2**), o in avvalimento ad uno dei partecipanti

Qualora colui che rende la dichiarazione non sia a diretta conoscenza dei requisiti di carattere personale di cui ai punti c, d, e del modulo **ALLEGATO A**, riferiti ai soggetti che rappresentano e impegnano legalmente il concorrente dichiarati al punto a del predetto modulo, ciascuno dei medesimi soggetti dovrà rendere apposita dichiarazione a propria firma.

**16.2. Dichiarazione in merito al possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico finanziari** in carta semplice, datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso:

- da un legale rappresentante del concorrente singolo, compresi i consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, resa in conformità al modulo **ALLEGATO A1** alle presenti norme di gara;
- congiuntamente da un legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui alla normativa vigente o di ciascun consorziato partecipante al consorzio ordinario di concorrenti di cui alla normativa vigente, resa in conformità al modulo **ALLEGATO A2** alle presenti norme di gara .

**16.3. Dichiarazione sostitutiva in merito al possesso dei requisiti generali e tecnico organizzativi ed economico-finanziari del progettista**, in carta semplice datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso da parte di un legale rappresentante di ogni soggetto di cui all'articolo 90, comma 1, del decreto legislativo n. 163/ 2006 e di ciascuna impresa esecutrice dei lavori dotata di progettisti nella propria organizzazione, sia se professionisti singoli o associati, società di professionisti, società di ingegneria, raggruppamenti temporanei tra i predetti concorrenti e soggetti individuati in avvalimento.

La dichiarazione, dovrà essere resa in conformità al modulo **ALLEGATO A3** alle presenti norme di gara .

Qualora le attività di progettazione vengano svolte da più soggetti, ciascuno dovrà presentare la propria dichiarazione.

Qualora colui che rende la dichiarazione non sia a diretta conoscenza dei requisiti di carattere personale di cui ai punti c, d, e del modulo **ALLEGATO A3**, riferiti ai soggetti che rappresentano e impegnano legalmente l'impresa dichiarati ai punti a.1 e a.2 del predetto modulo, ciascuno dei medesimi soggetti dovrà rendere apposita dichiarazione a propria firma.

Per attività di progettazione si intendono in senso generale le prestazioni professionali di progettazione, direzione lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione.

**16.4. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA.** Il concorrente dovrà presentare la documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria **a favore del Comune di Pavullo nel Frignano**, a garanzia della sottoscrizione del contratto, di € 58.685,78, pari al 2% dei soli lavori di realizzazione dell'opera comprensivi di oneri di sicurezza, (escluse spese tecniche e generali), da prestare, a scelta dell'offerente, sotto forma di fidejussione o cauzione.

La fidejussione, a scelta dell'offerente, potrà essere bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

La fidejussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**La fidejussione bancaria o assicurativa dovrà essere redatta in conformità agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto del Ministero delle attività produttive 12.03.2004, n. 123. Ai sensi dell'art. 1, comma 4 del decreto medesimo, i concorrenti sono abilitati a presentare le sole schede tecniche, contenute nell'allegato al citato decreto, debitamente compilate e sottoscritte dalle parti contraenti.**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate. Se l'impresa intende costituire la cauzione provvisoria in contante, dovrà versare l'importo presso la Tesoreria comunale (Banca Popolare dell'Emilia Romagna Via Giardini 11- Pavullo). Si precisa che la Tesoreria Comunale accetta esclusivamente versamenti in contante o versamenti a mezzo assegno circolare intestato alla Tesoreria Comunale)

**NOTA BENE IMPORTANTE: il versamento dell'eventuale sanzione pecuniaria prevista all'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006, è garantito dalla cauzione provvisoria.**

**NOTA BENE IMPORTANTE:**

**2BIS) Ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà essere prodotto, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 7 del capitolato speciale d'appalto, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

Nel caso di riunione di concorrenti, già costituiti, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs n. 163/2006 e successive mod. ed int., le garanzie fidejussorie e assicurative, dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale e deve contenere l'indicazione espressa dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese/Consorzi/GEIE non ancora costituiti, la cauzione provvisoria deve essere intestata, a TUTTI i soggetti componenti il futuro raggruppamento, consorzio.

Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI EN ISO 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza

di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema (**documentazione che dovrà essere allegata in copia**), usufruiscono della riduzione del 50% della cauzione di cui al presente punto. Nel caso di offerta presentata da soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) D.Lgs 163/06, la predetta certificazione dovrà essere posseduta da tutte le imprese partecipanti in raggruppamenti di tipo orizzontale; nell'ipotesi di raggruppamenti di tipo verticale, le imprese potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia, per la quota ad esse riferibile.

#### **16.5 ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO:**

Il concorrente dovrà effettuare, accurata visita del luogo in cui si svolgeranno i lavori, con l'assistenza del Responsabile del Procedimento o suo delegato, per prendere visione delle condizioni di lavoro e dovrà assumere tutte le informazioni necessarie in merito agli interventi da effettuare.

Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato e tassativamente svolto nelle giornate di martedì e giovedì - alle ore 10,00 - esclusi i festivi, prefestivi e potrà essere effettuato fino a venti giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte - Il numero telefonico a cui rivolgersi per concordare il sopralluogo è il seguente: 0536/29908 (ufficio dell'Unità operativa territoriale della Centrale Unica di Committenza).

Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

Si precisa che al sopralluogo potranno prendere parte esclusivamente:

#### **PER LE IMPRESE:**

- a) il legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o di una delle imprese designate dal consorzio per l'esecuzione dei lavori;
- b) un dipendente dell'impresa concorrente,
- c) un procuratore dell'impresa come definito all'art. 2209 del Codice Civile;
- d) un delegato dal legale rappresentante dell'impresa.

#### **PER ASSOCIAZIONI/ENTI**

- a) il legale rappresentante della Associazione/Ente;
- b) un socio/dipendente dell'associazione/Ente;
- c) un delegato dal legale rappresentante dell'Associazione;

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di uno qualsiasi dei soggetti sopra richiamati rappresentanti il raggruppamento (mandante o mandataria) o il consorzio o una delle imprese designate dal Consorzio per l'esecuzione dei lavori.

La persona che effettuerà il sopralluogo per conto del concorrente, dovrà presentarsi all'atto del sopralluogo presso gli uffici dell'Unità operativa territoriale della Centrale di Committenza presso il Comune di Pavullo (sede comunale distaccata - Via Giardini 192), munita di valido documento di identità e del seguente documento di abilitazione al sopralluogo stesso, che a seconda dei casi sarà il seguente:

#### **PER LE IMPRESE:**

- 1) per i soggetti di cui al precedente punto a): certificato della Camera di Commercio o attestazione SOA, anche in fotocopia purchè in corso di validità o autocertificazione del legale rappresentante;
- 2) per i soggetti di cui al precedente punto b): autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza;
- 3) per i soggetti di cui al precedente punto c): procura notarile ai sensi del Codice Civile anche in fotocopia;
- 4) per i soggetti di cui al precedente punto d): delega scritta rilasciata dal legale rappresentante ad effettuare il sopralluogo in nome e per conto del concorrente

### **PER ASSOCIAZIONI/ENTI:**

- 1) per i soggetti di cui al precedente punto a): copia della documentazione dell'Associazione /Ente dal quale si evince la propria nomina;
- 2) per i soggetti di cui al precedente punto b): autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza o lo *status* di associato.
- 3) per i soggetti di cui al precedente punto c): delega scritta rilasciata dal legale rappresentante ad effettuare il sopralluogo in nome e per conto del concorrente;

All'atto del sopralluogo, le parti provvederanno alla compilazione di un verbale attestante l'avvenuta visita ai luoghi. L'attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dal Responsabile del procedimento o suo delegato e controfirmata dal rappresentante dell'impresa concorrente/associazione/ente, verrà compilata in duplice copia: una copia verrà conservata dal Responsabile del Procedimento, per riscontro, la copia in originale sarà consegnata alla persona che ha effettuato il sopralluogo per conto dell'impresa/associazione/ente e dovrà essere unita ai documenti per partecipare alla gara.

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti, è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di uno qualsiasi dei soggetti sopra richiamati rappresentanti il raggruppamento (mandante o mandataria) o il consorzio o una delle imprese designate dal Consorzio per l'esecuzione dei lavori.

**16.6 RICEVUTA** – in originale o in copia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, - **ATTESTANTE IL VERSAMENTO DI € 140,00 ALLA AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI.**

Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità dettagliatamente indicate nella deliberazione del 21.11.2011 e relative istruzioni operative pubblicato sul sito web dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo:

<http://www.avcp.it/riscossioni.html>

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

**16. 7) - Documento "PASSOE"**, debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. N. 163/2006 la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali sarà acquisita esclusivamente tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'AVCP, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso articolo per quanto riguarda il possesso di requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca dati nazionale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. La mancata produzione del **PASSOE** non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

### **16.8. PER I SOLI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI O CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI:**

• **se già costituiti:** il mandato, in originale o copia autenticata, conferito al concorrente mandataro dal/i mandante/i risultante da scrittura privata autenticata, e relativa procura, conformi alle prescrizioni di cui all'art. 37, comma 14 e 15 del D.Lgs 163/06;

**[o in alternativa]**

• **se non costituiti:** apposita dichiarazione sottoscritta, con cui i concorrenti, mandataro e mandanti, si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 37, c. 8, del D.Lgs. 163/06 ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandataro. La dichiarazione dovrà essere

resa in conformità al **modulo ALLEGATO A4** allegato alle presenti norme di gara, e dovrà essere sottoscritta dal concorrente mandatario e da tutti i mandanti.

#### **16.9. AVVALIMENTO:**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, anche riferiti alle attività di progettazione, ovvero di attestazione della certificazione SOA previsti dal bando, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Il concorrente che intendesse utilizzare l'istituto dell'avvalimento, dovrà presentare inoltre, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la seguente documentazione:

- dichiarazione di cui al punto "cc" della dichiarazione sostitutiva **ALLEGATO A** del concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- dichiarazione da rendere in conformità al modulo **ALLEGATO A** sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006

- dichiarazione di cui al punto "dd" della dichiarazione di cui al modulo **ALLEGATO A** sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima dichiara di essere in possesso dei requisiti generali e tecnici richiesti, nonché delle risorse oggetto di avvalimento, si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Pavullo nel Frignano a mettere a disposizione per tutta la durata delle attività da eseguire in avvalimento, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, attesta che non partecipa alla gara in proprio, o associata, o consorziata, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, con uno degli altri concorrenti che partecipano alla gara e dichiara di non mettere a disposizione di altri concorrenti partecipanti alla gara i propri requisiti;

- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata delle attività da eseguire in avvalimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di solidarietà di cui al successivo paragrafo.

**NOTA:** Ai sensi dell'art. 38, comma 2bis del D.lgs. n. 163/2006 in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, e in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o alle norme di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del Comune di Pavullo, della sanzione pecuniaria stabilita in € 2.934,00, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente è escluso dalla gara.

**Ai fini dell'applicazione dell'art. 38, comma 2bis ci si atterrà ai criteri interpretativi stabiliti dall'Autorità di vigilanza sui contratti Pubblici**

#### **16.10 BUSTA N. 2 : OFFERTA TECNICA/ ELEMENTI QUALITATIVI**

La busta n. 2, debitamente chiusa e sigillata con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza, recante la dicitura "**OFFERTA TECNICA/ELEMENTI QUALITATIVI**" e il nominativo del concorrente partecipante, deve contenere l'offerta tecnica/elementi qualitativi, redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dai tecnici indicati per le parti di propria competenza.

**In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento, oltre che dai tecnici indicati per le parti di propria competenza.**

L'offerta tecnica consisterà nei seguenti documenti:

**1) Progetto Definitivo offerto dal concorrente che partendo dal progetto preliminare posto a base di gara evidenzia le scelte distributive ed architettoniche; le soluzioni proposte in materia di efficienza energetica; le eventuali opere di miglioria o interventi integrativi proposti ai sensi del precedente punto 14. A tal fine, per ognuno degli elaborati che compongono il progetto preliminare a base di gara il concorrente dovrà evidenziare le eventuali modifiche proposte. Ogni modifica tecnico progettuale dovrà risultare migliorativa rispetto alle previsioni contenute nel progetto preliminare posto a base di gara. Nel caso la commissione giudicatrice delle offerte tecniche, ritenga, al contrario, peggiorative alcune modifiche progettuali proposte o nel caso le motivazioni addotte a dimostrazione degli aspetti migliorativi siano giudicate insufficienti, il progetto definitivo potrà essere approvato con obbligo di recepimento delle conseguenti prescrizioni nel progetto esecutivo.**

Ai fini di comparabilità delle offerte e di verifica delle modifiche proposte dal concorrente è necessario che il progetto definitivo offerto venga sviluppato producendo i seguenti elaborati progettuali di cui all'Art.24 del D.P.R. n. 207/2010 :

- a) relazione generale;
- b) relazioni tecniche e relazioni specialistiche;
- c) rilievi plano-altimetrici e studio dettagliato di inserimento urbanistico;
- d) elaborati grafici;
- e) studio di fattibilità ambientale;
- f) calcoli delle strutture e degli impianti secondo quanto specificato all'articolo 28, comma 2, lettere h) ed i) ovvero elaborati grafici nella diversa scala prescritta da normative specifiche e comunque non superiore a 1:100 atti ad illustrare il progetto strutturale nei suoi aspetti fondamentali, in particolare per quanto riguarda le fondazioni, inoltre schemi funzionali e dimensionamento di massima dei singoli impianti, sia interni che esterni;
- g) disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;
- h) computo metrico non estimativo
- i) aggiornamento del documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;

In particolare gli elaborati grafici dovranno contenere:

- a) stralcio dello strumento urbanistico generale o attuativo con l'esatta indicazione dell'area interessata all'intervento;
- b) planimetria d'insieme in scala non superiore a 1:500, con le indicazioni delle curve di livello dell'area interessata all'intervento, con equidistanza non superiore a cinquanta centimetri, delle strade, della posizione, sagome e distacchi delle eventuali costruzioni confinanti e delle eventuali alberature esistenti con la specificazione delle varie essenze;
- c) planimetria in scala non superiore a 1:500 con l'ubicazione delle indagini geologiche; planimetria in scala non superiore a 1:200 con indicazione delle indagini geotecniche e sezioni, nella stessa scala, che riportano il modello geotecnico del sottosuolo;
- d) planimetria in scala non superiore a 1:200, corredata da due o più sezioni atte ad illustrare tutti i profili significativi dell'intervento, anche in relazione al terreno, alle strade ed agli edifici circostanti, prima e dopo la realizzazione, nella quale risultino precisati la superficie coperta di tutti i corpi di fabbrica. Tutte le quote altimetriche relative sia al piano di campagna originario sia alla sistemazione del terreno dopo la realizzazione dell'intervento, sono riferite ad un caposaldo fisso. La planimetria riporta la sistemazione degli spazi esterni indicando le recinzioni, le essenze arboree da porre a dimora e le eventuali superfici da destinare a parcheggio; è altresì integrata da una tabella riassuntiva di tutti gli elementi geometrici del progetto: superficie dell'area, volume dell'edificio, superficie coperta totale e dei singoli piani e ogni altro utile elemento;

- e) le piante dei vari livelli in scala non superiore a 1:100 con l'indicazione delle destinazioni d'uso, delle quote planimetriche e altimetriche e delle strutture portanti. Le quote altimetriche sono riferite al caposaldo di cui alla lettera d) ed in tutte le piante sono indicate le linee di sezione di cui alla lettera f);
- f) un numero adeguato di sezioni, trasversali e longitudinali nella scala non superiore a 1:100, con la misura delle altezze nette dei singoli piani, dello spessore dei solai e della altezza totale dell'edificio. In tali sezioni è altresì indicato l'andamento del terreno prima e dopo la realizzazione dell'intervento, lungo le sezioni stesse, fino al confine ed alle eventuali strade limitrofe. Tutte le quote altimetriche sono riferite allo stesso caposaldo di cui alla lettera d);
- g) tutti i prospetti, a semplice contorno, nella scala non superiore a 1:100 completi di riferimento alle altezze e ai distacchi degli edifici circostanti, alle quote del terreno e alle sue eventuali modifiche;
- h) elaborati grafici nella scala non superiore a 1:100 atti ad illustrare il progetto strutturale nei suoi aspetti fondamentali, in particolare per quanto riguarda le fondazioni;
- i) schemi funzionali e dimensionamento di massima dei singoli impianti, sia interni che esterni;
- j) planimetrie e sezioni in scala non superiore a 1:100, in cui sono riportati i tracciati principali delle reti impiantistiche esterne e la localizzazione delle centrali dei diversi apparati, con l'indicazione del rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza, in modo da poterne determinare il relativo costo.

Per l'inserimento nel sistema paesaggistico dell'opera, dovranno essere prodotti elaborati in scala non superiore a 1:100 che evidenzino in particolare l'impaginatura compositiva dei vari fronti edilizi ed i materiali, tramite elaborazione dettagliata dello stato dei luoghi resa mediante foto modellazione realistica (rendering computerizzato o manuale), comprendente un adeguato intorno dell'area di intervento, desunto dal rapporto di intervisibilità esistente

## **2) Cronoprogramma**

**Il cronoprogramma dovrà rispettare i limiti temporali massimi imposti per i principali adempimenti di competenza del Concessionario individuati al punto 11 delle presenti norme di gara.** Il *cronoprogramma* dovrà distinguere chiaramente la durata delle fasi principali di progettazione esecutiva, realizzazione, e *collaudo* dell'opera. Oltre alle fasi già individuate nel cronoprogramma che correda il progetto preliminare posto a base di gara, dovranno essere distinte anche le principali fasi di lavoro occorrenti alla realizzazione dell'opera, che permetteranno di individuare lo stato di avanzamento dei lavori. Sulla base del *cronoprogramma* offerto, che costituirà allegato al contratto, saranno calcolate le penali in caso di ritardi ingiustificati nella realizzazione dell'opera. Non potranno essere modificate le tempistiche previste nel cronoprogramma del *progetto preliminare posto a base di gara*, per gli adempimenti a carico del Concedente.

Il cronoprogramma dovrà essere firmato :

- da un legale rappresentante del concorrente singolo, compresi i consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 o del raggruppamento già costituito;
- congiuntamente da un legale rappresentante per ciascun partecipante al raggruppamento temporaneo di concorrenti o di ciascun consorziato partecipante al consorzio ordinario di concorrenti, se non ancora costituiti;

**. Il progetto potrà comprendere ogni ulteriore elaborato che il Concorrente ritenga utile ai fini di una miglior valutazione delle soluzioni proposte.** Il progetto dovrà essere comprensivo anche delle attrezzature che il concessionario intende collocare al servizio dell'impianto.

**Il progetto definitivo offerto contenuto nella busta n. 2 "OFFERTA TECNICA/ELEMENTI QUALITATIVI" non dovrà contenere il computo metrico estimativo, il quadro economico dell'opera, elenco prezzi unitari: tali elaborati dovranno essere inseriti nella Busta n. 3 "OFFERTA ECONOMICA/ ELEMENTI QUANTITATIVI". Nella busta n. 2 dovrà essere contenuto un computo metrico NON estimativo, e ogni altro elaborato non dovrà comunque riportare elementi che consentano di anticipare il contenuto di carattere economico della busta n. 3.**

**3) Piano di Gestione**, documento che deve contenere tutte le indicazioni necessarie a illustrare quantitativamente e qualitativamente lo svolgimento dei servizi nel tempo, e che costituirà allegato al contratto. Del *piano di gestione*, descritto dettagliatamente nel *capitolato di gestione*, dovranno essere presentati **obbligatoriamente i seguenti documenti minimi**:

**A) Piano delle attività**: è un documento che descrive le attività sportive (natatorie e tennistiche) offerte specificandone la durata, le modalità e gli orari di svolgimento, gli obiettivi, la fascia di pubblico da raggiungere, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 3 "ATTIVITÀ SPORTIVE MINIME" del capitolato di gestione del complesso sportivo.

Il concorrente dovrà, altresì descrivere quali *servizi complementari* cui all'art. 10 del capitolato di gestione, del complesso sportivo intende attivare nel corso della concessione.

**B) Piano delle manutenzioni**: è un documento che descrive le manutenzioni ordinarie e straordinarie, anche programmate, messe in atto per garantire la corretta fruizione dei beni oggetto di concessione, e deve specificare i singoli servizi previsti indicandone la frequenza, l'oggetto, le modalità di svolgimento e gli obiettivi, nel rispetto dei requisiti minimi previsti nel capitolato di gestione.

**C) Piano delle risorse umane**: è un documento che indica la dotazione di personale messa a disposizione dal Concessionario per l'effettuazione di tutti i servizi offerti. Il piano deve contenere un organigramma delle figure professionali previste, distinguendo i ruoli che il Concessionario prevede di ricoprire mediante la propria organizzazione d'impresa (comprendente i soci dell'eventuale società di progetto) e i ruoli che intende ricoprire mediante imprese esterne: per i dipendenti o altro personale utilizzato dal Concessionario (comprendente i soci dell'eventuale società di progetto), il piano deve specificare altresì la formazione richiesta, le fasce orarie di presenza, il rapporto di lavoro instaurato. L'organigramma sarà completato e aggiornato durante la fase di gestione: per i dipendenti del Concessionario o altro personale utilizzato a qualsiasi titolo all'interno dell'intero complesso sportivo, con il nominativo e copia dei documenti che attestano l'idoneità professionale.

**D) Piano di sicurezza**: è un documento contenente i protocolli di autocontrollo e sicurezza della struttura, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (compreso il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze), delle norme sugli impianti sportivi (D.M. 18.03.1996 coordinato con le modifiche ed integrazioni introdotte dal D.M. 06.06.2005), delle norme sui locali destinati al pubblico spettacolo, se del caso (D.M. 19.08.1996) e delle norme sulla sicurezza antincendio e gestione delle emergenze (D.M. 10.03.1998).

Limitatamente alle piscine si fa riferimento anche alla "Disciplina interregionale delle piscine", pubblicata sulla G.U.R.I. n. 51 del 3 marzo 2003 in attuazione dell'Accordo Stato-Regioni del 16 gennaio 2003 sulla sicurezza igienico-sanitaria delle piscine e alla D.G.R. Emilia Romagna n. 1092/2005.

**E) Piano di promozione e rapporto con il pubblico**: è un documento che descrive le iniziative volte alla promozione e diffusione dei servizi offerti dal complesso e le modalità di rapporto con il pubblico ai fini della trasparenza e dell'orientamento alla soddisfazione dell'utente.

**F) Piano tariffario**: correlato con il piano delle attività di cui alla lettera A), contiene le tariffe praticate al pubblico per i soli servizi principali, attinenti le attività sportive (natatorie e tennistiche), ed espone i criteri di abbonamento e l'eventuale scontistica riservata a determinate fasce di utenza. Il piano può non contenere alcuna indicazione tariffaria per i servizi complementari offerti, che restano affidati all'iniziativa del Concessionario.

**Il piano di gestione potrà comprendere ogni ulteriore documento che il Concorrente ritenga utile ai fini di una miglior valutazione del piano di gestione proposto.**

**N.B. Il piano di gestione dovrà essere steso su un massimo di 100 pagine in formato A4, incluse tabelle, grafici ecc... E' ammesso il formato A3, ma ai fini del medesimo limite una pagina A3 sarà conteggiata come due pagine A4. La documentazione gestionale costituente il piano di gestione non deve recare alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi, che consentano di desumere l'offerta del concorrente in relazione agli elementi quantitativi oggetto di valutazione contenuti nella busta "3":**

#### **16.11 BUSTA N. 3 : OFFERTA ECONOMICA/ ELEMENTI QUANTITATIVI**

**La busta n. 3**, debitamente chiusa e sigillata con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurare la segretezza, recante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA/ELEMENTI QUANTITATIVI"** e il nominativo del concorrente partecipante, deve contenere quanto segue:

**A) Dichiarazione di offerta relativa al "Prezzo"**, che dovrà essere espressa dichiarando il ribasso percentuale sul contributo denominato "prezzo", pari ad € 3.227.000,00 (oltre IVA di legge), che il Concedente verserà a copertura di parte del costo complessivo di realizzazione dell' opera previsto dal punto 12 delle presenti norme. Sono ammesse esclusivamente offerte in ribasso.

Si dovrà indicare una percentuale con due decimali dopo la virgola, in cifre e in lettere: in caso di discordanza fa fede l'offerta scritta in lettere.

L'offerta dovrà essere redatta e firmata:

- da un legale rappresentante del concorrente singolo, compresi i consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, e redatta in conformità al modulo **ALLEGATO B1**;
- congiuntamente da un legale rappresentante per ciascun partecipante al raggruppamento temporaneo di concorrenti o di ciascun consorziato partecipante al consorzio ordinario di concorrenti, se non ancora costituiti, e redatta in conformità al modulo **ALLEGATO B2**.

Qualora il raggruppamento o il consorzio ordinario risulti già costituito l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del consorzio.

**B) Dichiarazione di offerta relativa al "contributo annuale in conto gestione"**, che dovrà essere espressa dichiarando il ribasso percentuale sul contributo denominato **CONTRIBUTO ANNUALE DA PARTE DEL CONCEDENTE IN CONTO GESTIONE** di € 65.000,00 (oltre IVA di legge), previsto dal punto 13 delle presenti norme. Sono ammesse esclusivamente offerte in ribasso.

Si dovrà indicare una percentuale con due decimali dopo la virgola, in cifre e in lettere: in caso di discordanza fa fede l'offerta scritta in lettere.

L'offerta dovrà essere redatta e firmata:

- da un legale rappresentante del concorrente singolo, compresi i consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, e redatta in conformità al modulo **ALLEGATO B1**;
- congiuntamente da un legale rappresentante per ciascun partecipante al raggruppamento temporaneo di concorrenti o di ciascun consorziato partecipante al consorzio ordinario di concorrenti, se non ancora costituiti, e redatta in conformità al modulo **ALLEGATO B2**.

Qualora il raggruppamento o il consorzio ordinario risulti già costituito l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del consorzio.

**C) Piano Economico Finanziario** dell'investimento, comprendente le fasi di progettazione e realizzazione dell'opera e la gestione dei servizi connessi. Il *piano economico-finanziario* dovrà essere sviluppato dall'offerente tenendo conto del *prezzo* erogato dal Concedente per la realizzazione dei lavori, del *contributo* annuale che verserà il Concedente per la gestione del complesso sportivo, entrambi come risultanti dal ribasso offerto in sede di gara.

Il *piano economico-finanziario* offerto deve sviluppare in maniera dettagliata tutti gli elementi che determinano l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento complessivo e della connessa gestione, per la durata della concessione. Il piano deve altresì specificare il valore degli ammortamenti annuali, tenuto conto che non verrà riconosciuto alcun valore residuo alla scadenza della concessione, come indicato ai sensi all'art. 4.2.1. dello schema di contratto con riferimento all'investimento iniziale.

**D) Computo metrico estimativo** dell'opera, ottenuto aggiungendo le voci di prezzo e i prodotti prezzo-quantità al computo metrico non estimativo già allegato in offerta tecnica.

**E) Elenco dei prezzi unitari dell'opera**

**F) Quadro economico** dell'opera, sviluppato secondo le voci indicate al precedente punto 2, e dal quale risulti comunque distinguibile l'importo dei lavori e i relativi oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza nei cantieri, come risultante dal *computo metrico*

L'offerta e tutti i documenti costituenti l'offerta degli elementi quantitativi dovranno essere, a pena di esclusione, sottoscritti con firma leggibile e per esteso dall'offerente e, nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti partecipanti al raggruppamento o al consorzio.

Nella busta contenente l'offerta economica/elementi quantitativi non devono essere inseriti altri documenti, oltre a quelli sopra elencati da A) a F).

Il *piano economico finanziario* di massima che accompagna il *progetto preliminare* posto a base di gara è stato sviluppato al solo fine di dimostrare la sostenibilità economica della gestione del complesso: a tal fine sono state ipotizzate la dimensione del bacino d'utenza, alcune tariffe di ingresso e la previsione di altre attività commerciali realizzabili nel complesso mediante le quali conseguire i relativi proventi. La valutazione del bacino d'utenza, dei ricavi e dei costi attesi, degli ammortamenti degli investimenti, dovranno essere sviluppati autonomamente dal concorrente nel proprio piano economico-finanziario proposto in sede di gara, tenendo presente che l'alea dell'investimento resta a suo carico, e che l'intervento economico di riequilibrio è previsto solo in casi di fatto del Concedente, forza maggiore, modifiche normative o richieste di variante da parte del Concedente stesso che pregiudichino sostanzialmente i presupposti di sostenibilità economico finanziaria dell'investimento per l'intera durata della concessione.

## **17. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA E METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La concessione in oggetto viene affidata ai sensi dell'art.144, comma 1 del D. Lgs 163/2006, mediante procedura aperta di cui all'art. 55, comma 5, del D.Lgs 163/2006, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006 secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione con i correlati punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili (fattori ponderali):

### **1) ELEMENTI QUALITATIVI: (MAX PUNTI 65) così suddivisi:**

<b>1.1.</b>	<b>Progetto Definitivo – Soluzioni e Migliorie suddiviso nei seguenti sub- elementi</b>		<b>Max. punti 30</b>
<b>1.1.1.</b>	<b>VALORE TECNICO/ARCHITETTONICO</b> Saranno valutate le scelte distributive ed architettoniche interne all'involucro edilizio tali da conferire all'impianto, oltre al pregio, la praticità e durevolezza di materiali e finiture. <b>Tenuto conto che l'impianto viene realizzato in area soggetta a vincolo paesaggistico, sarà valutato l'inserimento nel sistema del paesaggio locale del progetto offerto, in particolare l'impaginatura compositiva dei vari fronti edilizi ed i materiali, tramite elaborazione dettagliata dello stato dei luoghi resa mediante foto modellazione realistica (rendering computerizzato o manuale), comprendente un adeguato intorno dell'area di intervento, desunto dal rapporto di intervisibilità esistente</b>	<b>Max. punti 10</b>	
<b>1.1.2</b>	<b>EFFICIENZA ENERGETICA</b>	<b>Max.punti 10</b>	

	<p>Dovrà essere dichiarato un Indice di Fabbisogno Energetico per la climatizzazione invernale, espresso in KWh/m3 anno. A supporto dell'indice dichiarato dovranno essere individuate la tipologia di impianti (rispetto a quanto previsto dal capitolato speciale prestazionale) e la stratigrafia dell'involucro edilizio proposto. Il valore dichiarato sarà oggetto di collaudo e dovrà essere certificato, ad onere del Concessionario, da un ente terzo scelto dal Concedente.</p> <p>Saranno valutate le tecnologie proposte con particolare riguardo alla manutenzione, al contenimento dei consumi per il riscaldamento dell'acqua di vasca.</p>		
<b>1.1.3</b>	<p><b>OPERE DI MIGLIORIA O INTERVENTI INTEGRATIVI:</b> è facoltà del concorrente proporre nel progetto definitivo interventi integrativi soluzioni e migliorie riguardanti complesso sportivo polivalente in concessione quali in particolare, la realizzazione di campi tennis scoperti nell'area di sedime e pertinenziale, risultante dalla demolizione della piscina coperta esistente, dotazioni di ulteriori arredi, allestimento aree giochi e aree verdi attrezzate, illuminazione area esterna, ampliamento diffusione sonora esterna;</p>	<b>Max. punti 10</b>	
<b>1.2.</b>	<b>Piano di Gestione suddiviso nei seguenti sub-elementi</b>		<b>Max. punti 35</b>
<b>1.2.1</b>	<p><b>Piano delle attività e servizi a supporto:</b> verranno considerate le attività in miglioria a quanto prescritto dal capitolato di gestione, valutate per:</p> <p>1.2.1.1 - gli aspetti che favoriscano la più ampia accessibilità al pubblico del complesso sportivo polivalente, quali i periodi e le fasce orarie di apertura con particolare riferimento alle scuole, anziani, ai diversamente abili;</p> <p>1.2.1.2 - la ricchezza, l'accessibilità e l'innovatività delle attività sportive, anche a carattere ludico, comprese quelle non contemplate dal capitolato di gestione e lasciate all'iniziativa del concessionario (qualità, flessibilità, originalità, durata dell'attività, articolazione oraria);</p> <p>1.2.1.3 - le modalità di organizzazione dei corsi di nuoto e tennis, con riguardo principalmente al numero minimo di partecipanti necessari per l'attivazione di un corso, al personale dedicato, alle fasce orarie di svolgimento, alla numerosità delle fasce di pubblico cui rivolgere l'offerta, distinte per età o per diverse esigenze formative;</p> <p>1.2.1.4 - la qualità e la quantità delle attività consuetudinarie promosse in generale e verso la popolazione under 14 in particolare, integrative rispetto a quelle indicate nel capitolato di gestione;</p> <p>1.2.1.5 - l'articolazione degli spazi offerti per il nuoto libero, da valutarsi sia per quantità di ore dedicate, sia per fasce orarie di svolgimento;</p> <p>1.2.1.6 - verranno valutati gli standard qualitativi dei servizi di segreteria, trasparenza/informazione delle prestazioni, gestione dei servizi reclami e rimborsi, modalità di verifica del gradimento degli utenti, reportistica.</p>	<b>Max. punti 15</b>	
<b>1.2.2.</b>	<p><b>Piano delle risorse umane:</b> verrà considerata la dotazione di personale messa a disposizione per l'effettuazione di tutti i servizi offerti, nel rispetto di quanto prescritto dal capitolato di gestione, distinguendo i ruoli da ricoprire mediante la propria organizzazione interna o mediante imprese esterne, con particolare riferimento al personale addetto alle attività natatorie e ai rapporti con il pubblico, da valutare per:</p> <p>1.2.2.1 - ricchezza delle figure professionali previste in organigramma, da valutarsi per numero di addetti e per presenza</p>	<b>Max. punti 8</b>	

	<p>di figure specifiche addette, tra l'altro, alla didattica natatoria, all'educazione fisica, al salvamento, alla gestione amministrativa, alla reception;</p> <p>1.2.2.2 - attinenza dei <i>curricula</i> formativi/professionali con l'esercizio delle attività in programma sul complesso sportivo;</p> <p>1.2.2.3 - titoli di formazione previsti per i soggetti individuati nell'organigramma, con preferenza per titoli rilasciati da organizzazioni riconosciute.</p>		
<b>1.2.3.</b>	<p><b>Piano delle manutenzioni:</b> verranno valutate le attività di manutenzione ordinaria e programmata proposte, e le modalità di svolgimento delle manutenzioni straordinarie, fatte salve le prescrizioni minime indicate nel capitolato di gestione, con particolare riferimento:</p> <p>1.2.3.1 - agli interventi manutentivi sugli impianti, sulle strutture, sugli infissi e sulle aree esterne comprese le aree verdi;</p> <p>1.2.3.2 - agli interventi di pulizia degli ambienti, con riguardo alla frequenza degli interventi, alle fasce orarie di svolgimento, alla disponibilità del personale addetto durante l'apertura della piscina;</p> <p>1.2.3.3 - alle modalità di controllo e supervisione delle attività manutentive, con riguardo alle modalità di tenuta del registro delle manutenzioni, di verifica delle scadenze, di tenuta delle certificazioni e dei rapporti di lavoro.</p>	<b>Max. punti 5</b>	
<b>1.2.4.</b>	<p><b>Piano tariffario:</b> verranno valutate le proposte innovative rispetto alle tariffe previste nel capitolato di gestione:</p> <p>1.2.4.1 - per le attività sportive proposte: modalità di applicazione ed eventuali sconti per agevolare la fruizione del complesso sportivo polivalente, con riferimento agli sconti per famiglie numerose o per particolari segmenti di utenza, con attenzione alle categorie svantaggiate;</p> <p>1.2.4.2 - verrà valutata l'idoneità/congruità delle tariffe proposte per le varie attività previste, sia per l'impianto esistente che per il nuovo complesso, rispetto alle tariffe "di mercato" praticate su impianti assimilabili.</p>	<b>Max. punti 4</b>	
<b>1.2.5.</b>	<p><b>Piano di promozione:</b> verranno valutate le iniziative proposte per la promozione delle attività del complesso sportivo e per i rapporti con il pubblico, con particolare riferimento:</p> <p>1.2.5.1 - alle iniziative di comunicazione, promozione e proposta delle attività, individuate per target di pubblico da coinvolgere e per mezzi di comunicazione proposti;</p> <p>1.2.5.2. - alle iniziative volte alla trasparenza nei rapporti con il pubblico, con preferenza per la redazione di una carta dei servizi, per l'attuazione del rilevamento della soddisfazione degli utenti.</p>	<b>Max. punti 3</b>	

Le proposte relative agli elementi di valutazione qualitativa, non possono comportare aumento di spesa per la stazione appaltante.

In caso di mancata proposta su uno o più elementi di natura qualitativa non saranno attribuiti i relativi punteggi relativi agli elementi. Nel caso in cui alcune delle proposte migliorative/integrative presentate dall'offerente siano state valutate dalla commissione, peggiorative o comunque non migliorative e quindi non accettabili, non si procederà all'esclusione dell'offerente, ma ne verrà tenuto debitamente conto nell'assegnazione dei vari coefficienti e, in caso di aggiudicazione a tale offerente, lo stesso dovrà eseguire l'opera, per quanto riguarda le proposte ritenute non ammissibili, secondo quanto previsto nel progetto preliminare posto a base di gara. La commissione comunque motiverà dettagliatamente in ordine alle proposte ritenute non accoglibili.

**2) ELEMENTI QUANTITATIVI: (MAX PUNTI 35)** così suddivisi:

2.1. Ribasso sul contributo in conto investimento denominato "prezzo":(MAX PUNTI 20)

2.2. Ribasso sul contributo annuale in conto gestione: (MAX PUNTI 15)

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G del D.P.R. n. 207/2010 sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente mediante l'applicazione della formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

dove

**C(a)** è l'indice di valutazione dell'offerta (a), corrispondente al punteggio in graduatoria;

**n** è il numero degli elementi da valutare

**W<sub>i</sub>** è il peso attribuito a ciascun elemento (i),

**V(a)<sub>i</sub>** è il coefficiente della prestazione dell'elemento offerta (a) relativo a ciascun elemento (i) variabile da zero a uno;

**Σ** è la somma complessiva dei prodotti tra i coefficienti e i pesi di ciascun elemento dell'offerta;

#### **con le specificazioni che seguono:**

La Commissione giudicatrice delle offerte tecniche, procederà, sulla base della documentazione contenuta nelle buste N. 2 "Offerta tecnica/elementi qualitativi" come segue:

- la valutazione dell'offerta inerente gli elementi qualitativi avverrà distintamente per ciascuno dei sub-elementi di valutazione di tipo qualitativo, determinando la media dei coefficienti, variabili da zero ad uno, che ciascun commissario attribuirà, discrezionalmente, alle singole proposte presentate dai concorrenti.

Unavolta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

La valutazione dell'offerta inerente gli elementi aventi natura quantitativa avverrà attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore dell'elemento più conveniente per l'Amministrazione, e coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara;

Il Presidente di gara, una volta aperte tutte le buste contrassegnate dal n. 3 "Offerta economica/elementi quantitativi" delle offerte ammesse, attribuirà i coefficienti relativi ad ogni elemento avente natura quantitativa offerto dal concorrente, applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove

**V(a)<sub>i</sub>** è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) presa in esame variabile da zero a uno

**R<sub>i</sub>** è il ribasso dell'offerta presa in esame;

**R<sub>max</sub>** è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

**N.B. Il piano economico finanziario, il piano tariffario, il computo metrico estimativo dell'opera, il quadro economico, come elencati e descritti al precedente punto 16 non costituiscono elemento di valutazione ma documento a supporto della congruità dell'offerta economica, e come tale sarà assoggettato alle verifiche di cui agli artt. 86 e 87 del D.Lgs. n. 163/06. Il Concedente potrà, nell'ambito di tali verifiche, chiedere che l'aggiudicatario espliciti singole voci o intere parti di tali elaborati, riservandosi di allegarle eventualmente al contratto fini di maggiore chiarezza.**

#### **18. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La gara avrà inizio in data **20 FEBBRAIO 2015** alle ore 8,00, in prima seduta pubblica presso la sede dell'Unione dei Comuni del Frignano - Via Giardini 15 - (sala al 3° piano), presieduta dal Coordinatore dell'Unità operativa territoriale della Centrale Unica di Committenza, che procederà alla ammissione dei concorrenti alla gara, previa verifica della correttezza e completezza della documentazione amministrativa presentata.

**Qualora si verificasse il caso previsto dall'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006, come introdotto dal D.L. n. 90/2014, la seduta di gara verrà temporaneamente sospesa per**

**effettuare la richiesta ai concorrenti interessati, di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni/elementi necessari entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima (o comunque entro il termine massimo ivi previsto), precisando il contenuto e ed i soggetti che devono rendere.**

Ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, il Presidente di gara effettuerà il sorteggio pubblico di un numero di offerenti pari al 10% del totale delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, al fine di verificarne il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara e autodichiarati.

Quindi la gara verrà temporaneamente sospesa per effettuare **la verifica del possesso dei requisiti di carattere, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, in capo ai concorrenti sorteggiati che avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.**

Il controllo è effettuato mediante verifica dei documenti disponibili nella banca dati o in essa inserita dagli operatori economici in sede di partecipazione alla gara.

Ai fini del controllo previsti dall'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, i seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo ed economico - finanziario devono essere provati con le seguenti modalità:

**- in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 95 del DPR n. 207/2010 (requisiti del concessionario):**

- in merito al fatturato: se imprese individuali, società di persone, consorzi di cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili, mediante la presentazione delle dichiarazioni annuali I.V.A.; se società di capitale con la presentazione dei bilanci, riclassificati in conformità alle direttive europee, e della relativa nota di deposito;

- in merito al capitale sociale: con il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, per i soggetti stabiliti in uno stato diverso, con certificato analogo purchè riportante l'indicazione del capitale sociale; oppure con verbale di assemblea straordinaria con autenticazione notarile o altro atto probatorio;

- in merito ai servizi svolti: con una certificazione o attestazione del committente dalla quali risulti lo stesso committente, con i relativi recapiti, la data di inizio del servizio e della sua ultimazione, le caratteristiche del servizio e una sua descrizione sommaria, l'importo complessivo del servizio e relativa dichiarazione di regolare esecuzione; possono altresì essere comprovati mediante copia delle fatture fiscali, dei contratti, delle certificazioni di collaudo o di regolare esecuzione, e con altra documentazione ritenuta utile e facente fede fino a querela di falso.

**- in ordine al possesso dei requisiti per i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria:**

- documentazione idonea a dimostrare il possesso del titolo abilitativo di cui al D.Lgs. n. 81/2008 per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione/esecuzione;

- in merito all'espletamento di servizi di cui all'art. 252 del DPR n. 207/2010, relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria Ic, realizzati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando:

con dichiarazioni dei committenti attestanti la data in cui è stato affidato il servizio, la natura delle prestazioni effettuate, gli importi, le classi e le categorie dei lavori, il professionista che ha svolto il servizio.

Le dichiarazioni dovranno essere rese mediante:

- sottoscrizione del committente se si tratta di lavoro pubblico;

- sottoscrizione in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora il committente non sia una pubblica amministrazione e, in tal caso, accompagnata dalla concessione edilizia, in originale o copia autentica, contratto o altra documentazione probatoria; è ammessa la presentazione di fatture fiscali, contratti disciplinari di incarico e ogni altro documento ritenuto idoneo alla dimostrazione dell'avvenuta esecuzione delle prestazioni, in originale o copia autentica.

Qualora gli incarichi di progettazione eseguiti ed indicati a comprova dei requisiti di cui sopra sia termini percentuali) di detti incarichi eseguita dal soggetto sorteggiato.

In caso di avvalimento la verifica, finalizzata a comprovare il possesso dei suddetti requisiti, è estesa anche all'operatore economico ausiliario.

La verifica dei certificati e dei documenti inoltrati sarà effettuata dal Presidente di gara in seduta riservata.

Quando la verifica non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, le stazioni appaltanti procedono in base all'art. 48, comma 1 del d.lgs. n. 163/2006 all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del Codice dei contratti pubblici.

La medesima verifica verrà effettuata, concluse le operazioni di gara, anche relativamente all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, si applicheranno le misure previste dalla legge.

La gara verrà ripresa in **una successiva seduta pubblica la cui data e ora verranno rese note mediante avviso** sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano: <http://www.unionefrignano.mo.it>; il Presidente di gara comunicherà le risultanze delle suddette verifiche e quindi procederà all'apertura delle buste contenenti le Offerte Tecniche/elementi qualitativi, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e siglerà in ogni foglio la documentazione prodotta dai concorrenti.

Successivamente, la Commissione giudicatrice, appositamente nominata, in una o più sedute riservate, esaminerà le offerte tecniche/elementi qualitativi contenuti nelle buste N. 2 e provvederà all'assegnazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto "17. Criteri di valutazione dell'offerta e metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche".

**In una successiva seduta pubblica la cui data e ora verranno rese note mediante avviso** sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano: <http://www.unionefrignano.mo.it>, presieduta dal Coordinatore dell'Unità operativa territoriale della Centrale Unica di Committenza, previa lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche/elementi qualitativi, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche/elementi quantitativi, a darne lettura, all'attribuzione del punteggio alle offerte economiche/elementi quantitativi stessi, secondo quanto indicato al precedente punto "17. Criteri di valutazione dell'offerta e metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche".

Quindi il Presidente a seguito dell'attribuzione dei punteggi, formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

#### Verifica di congruità delle offerte

Le offerte saranno oggetto di verifica di congruità da parte del Comune di Pavullo, ai sensi dell'art. 86 e segg. del D.Lgs. 163/06, qualora i punti relativi al prezzo e la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nelle presenti norme di gara (prezzo max punti 35), (altri elementi max. punti 65); In particolare in tale sede sarà sottoposto a verifica anche il *piano economico-finanziario* allegato all'offerta, per verificarne la correttezza formale e l'eventuale anomalia dell'offerta economica.

L'esito della verifica di congruità verrà comunicata dal Presidente di Gara "Coordinatore dell'Unità operativa territoriale della Centrale Unica di Committenza" in seduta pubblica, la cui data e ora verranno rese note mediante avviso sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano: <http://www.unionefrignano.mo.it>.

Nel caso nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica, il Presidente di gara procederà in seduta pubblica alla individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria.

Il Presidente di gara si riserva, qualora sussistano adeguate motivazioni, di sospendere o interrompere le sedute di gara, adottando adeguate misure di custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni

**Le date e l'ora delle sedute pubbliche verranno rese note mediante avvisi** sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano: <http://www.unionefrignano.mo.it>, fino a 2 giorni antecedenti le suddette date.

**Nelle sedute di gara pubblica, solo i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero persona munita di poteri di rappresentanza, hanno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano messe a verbale.**

Eventuali modifiche delle date delle sedute pubbliche verranno tempestivamente comunicate ai concorrenti.

## **19. AVVERTENZE**

### **SI TENGA ALTRESÌ PRESENTE QUANTO SEGUE:**

- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare, prorogare, di revocare il bando di gara.
- la Commissione giudicatrice delle offerte tecniche, appositamente nominata, si riserva la facoltà nel corso dell'esame delle offerte di chiedere ai partecipanti chiarimenti e delucidazioni sulle offerte tecniche presentate.
- Il Presidente di gara, qualora sussistano adeguate motivazioni, potrà sospendere o interrompere la seduta di gara, adottando adeguate misure di custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni.
- L'aggiudicazione del presidente di gara e' provvisoria.
- Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.
- Non saranno accettate offerte nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta; offerte parziali, condizionate a clausole non previste o espresse in modo indeterminato; nel caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- Il Comune di Pavullo nel Frignano, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, provvede all'aggiudicazione definitiva mediante apposita determinazione del funzionario competente. Si precisa che l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 9 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di 60 giorni, salvo un diverso maggior termine conseguente ad un differimento espressamente concordato tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario.
- Il contratto sarà stipulato a mezzo di atto pubblico amministrativo.
- Sono a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese relative alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione;

La stazione appaltante provvederà d'ufficio alla verifica del possesso degli altri requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara.

Nel caso l'aggiudicatario sia un raggruppamento di concorrenti dovranno essere prodotti il mandato speciale con rappresentanza e la procura, con le forme e le modalità di cui all'art.37 del D.Lgs.163/2006. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

La stipulazione formale del contratto avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge ,previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.

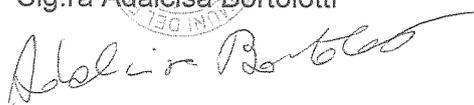
L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla stipulazione del contratto nei termini perentori che verranno assegnati dall'Ente appaltante. Qualora l'aggiudicatario

non risultasse in possesso dei requisiti dichiarati, ricusasse di produrre la documentazione o di stipulare il contratto nel termine stabilito, l'Ente appaltante si riserva di aggiudicare la concessione al secondo classificato, fatta salva ogni azione civile e/o penale per l'inadempienza.

Allo stesso modo, qualora la stipula del contratto non avvenga entro il predetto termine per causa dell'aggiudicatario (ad esempio mancata produzione della documentazione richiesta), l'amministrazione si riserva, previa messa in mora dell'aggiudicatario al quale sarà assegnato un termine per adempiere non superiore a giorni 15 (quindici), la facoltà di revocare l'aggiudicazione per danno dell'aggiudicatario e conseguente incameramento della cauzione provvisoria, salvo maggiori danni.

Pavullo nel Frignano, 13.12.2014.

IL COORDINATORE DELL'UNITA' OPERATIVA TERRITORIALE  
Sig.ra Adalcisa Bortolotti



**Allegati:**

- Moduli dichiarazioni di partecipazione A, A1, A2, A3, A4.
- Moduli offerta economica B1, B2