



UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO
(Provincia di Modena)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Unità Operativa territoriale per i Comuni di Fiumalbo, Pievpelago, Riolunato ed Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DEL MICRONIDO INTERCOMUNALE "CASA DEL SOLE" PER IL PERIODO 16-10-2018/31-08-2021
CODICE CIG: 7619888280

Bando di gara prot. n. 12480 del 13-09-2018

NORME DI GARA

A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi alla gara: operatori economici di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016

I concorrenti per essere ammessi alla gara devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale, professionale e di ordine tecnico-organizzativo:

III.2.1 Requisiti di ordine generale:

a) assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del D.lgs 18.04.2016 n. 50;

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento;

Sono pertanto **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono **cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.**

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano **affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del D.lgs. 165/2001.**

III.2.2 Requisiti di idoneità professionale:

b) iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, per attività conformi a quelle oggetto della gara ;

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento;

III.2.3) Requisiti di capacità tecnico-professionale, economico-finanziaria: necessari per la partecipazione alla gara, in quanto ritenuti idonei a comprovare l'esperienza e la struttura organizzativa e indispensabili a garantire servizi qualitativamente adeguati, in rapporto alla complessità del contesto di azione:

c) realizzazione nel triennio 2015-2016-2017 di servizi educativi alla prima infanzia, per un importo non inferiore ad € 290.000,00 (IVA esclusa);

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento;

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. La somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per l'operatore economico singolo. Si rammenta che la mandataria dovrà comunque eseguire in misura maggioritaria le prestazioni.

d) Possesso della Certificazione ISO 9001 / UNI EN ISO 9001:2008;

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento;

E' escluso l'avvalimento per la certificazione di qualità.

II.4) Subappalto: è ammesso il subappalto ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016

In riferimento alla normativa vigente si osservano i seguenti **divieti**:

- **E' fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale quando partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (Art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016), in presenza di tale condizione si procederà **all'esclusione** dalla gara di **tutte** le imprese che si trovano in dette condizioni.
- I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lett. b) e lett.c) , del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede d'offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; **in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il/i consorziato/i** (Art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

Verranno **esclusi dalla gara**, i concorrenti per i quali venga accertato da parte della stazione appaltante che le relative offerte sono imputabili, sulla base di univoci elementi, ad un unico centro decisionale(art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lg. n. 50/2016) ;

Le imprese aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea potranno provare il possesso dei requisiti in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D. Lgs n. 50/2016, è vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. La violazione delle disposizioni di cui all'art. 48, comma 9 citato comporta l'annullamento della aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

B) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno fare pervenire all'Amministrazione scrivente –

UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO - UFFICIO PROTOCOLLO – VIA GIARDINI 15 - 41026 PAVULLO NEL FRIGNANO, direttamente a mano , durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 12,30 e il martedì e il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 17,30) - o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere), non più tardi **delle ORE 12,00 del giorno 01-10-2018** un plico contenente quanto previsto al paragrafo C) "documenti da presentare", **debitamente chiuso e sigillato, a pena di esclusione, con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza** , con **l'ESATTA INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL MITTENTE, L'INDIRIZZO, IL NUMERO DI TELEFONO E DI FAX** , e con la seguente scritta: "

OFFERTA PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DEL MICRONIDO INTERCOMUNALE "CASA DEL SOLE" PER IL PERIODO 16-10-2018/31-08-2021
"- NON APRIRE -

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'offerta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi **perentorio**, precisando che, in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Ente.

Non si darà pertanto corso al plico che non sia pervenuto **ENTRO IL GIORNO E L'ORA FISSATI QUALE TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE** o sul quale non sia stato riportato l'oggetto dell'appalto e l'indicazione dell'operatore economico mittente.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

C) DOCUMENTI DA PRESENTARE

Il plico sigillato che i soggetti interessati a partecipare dovranno far pervenire entro la data di scadenza e con le modalità di cui sopra dovrà contenere, N. 3 buste **pure sigillate** con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza.

Sul frontespizio di ciascuna busta, dovrà essere chiaramente indicato il nominativo del mittente e il contenuto e precisamente:

- busta N. 1 : documentazione amministrativa ai fini dell'ammissibilità alla gara;
- busta N. 2 : offerta tecnica/;
- busta N. 3 : offerta economica/.

Le tre buste dovranno contenere rispettivamente, la seguente documentazione:

BUSTA N.1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AI FINI DELL'AMMISSIBILITA' ALLA GARA

1) DICHIARAZIONE, in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), che potrà essere resa utilizzando **il modello M1 scaricabile dal sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano <http://www.unionefrignano.mo.it>, sezione bandi di gara** che dovrà essere compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal titolare o legale rappresentante, con la quale l'impresa, anche in relazione a quanto previsto nei documenti di gara, attesta:

1) di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

"Avvertenza": questa dichiarazione deve essere riferita al titolare e al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; ai soci e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, agli institori, ai procuratori generali, ai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e al direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Questa dichiarazione deve essere riferita, inoltre, ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; detta dimostrazione dovrà essere resa a mezzo di autocertificazione dell'elenco degli atti e misure di dissociazione adottati dall'impresa con i relativi estremi identificativi.

L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

N.B. - Se gli elementi di cui alle lett a),b), b-bis) c),d),e),f),g) non sono di piena e diretta conoscenza del dichiarante è necessario che tali dichiarazioni vengano rese dai singoli soggetti con le medesime modalità della presente dichiarazione.

- 2) l'insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto
"Avvertenza": questa dichiarazione deve essere riferita al titolare e al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; ai soci e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, agli institori, ai procuratori generali, ai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e al direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

N.B. - Se gli elementi di cui al punto 2) non sono di piena e diretta conoscenza del dichiarante è necessario che tale dichiarazione venga resa dai singoli soggetti con le medesime modalità della presente dichiarazione.

- 3) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita, indicando l'ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica:

Avvertenza: Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.

Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48 bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602

- 4) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

Avvertenza: *Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.*

Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui al del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale.

- 5) di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:
- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
 - c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
 - d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
 - e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
 - f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
 - f-bis) di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
 - f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
 - g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
 - h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

Avvertenza: *l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;*

- i).i1 che l'impresa, in quanto soggetta, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12.3.1999 n. 68;

oppure, in alternativa:

i.2. che l'impresa, non è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge 12.3.1999 n. 68, avendo un numero di dipendenti inferiore a 15 computabili ai sensi dell'art. 4 comma 1 della L. 68/99 e dell'art. 1 comma 53 della L. nr. 247/2007;

oppure, in alternativa:

i. 3 che l'impresa, non è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge 12.3.1999 n. 68, avendo alle dipendenze un numero di dipendenti compreso tra 15 e 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18/1/2000;

l) che il sottoscritto e ciascuno dei soggetti indicati nell' "Avvertenza", nell'anno antecedente alla data della presente lettera di invito:

l.1 non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991;

oppure, in alternativa:

l.2 pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 203/1991, ne hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

oppure, in alternativa

l.3 di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

"Avvertenza": questa dichiarazione deve essere riferita al titolare e al direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; ai soci e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, agli institori, ai procuratori generali, ai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e al direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

N.B. - Se gli elementi di cui al punto l non sono di piena e diretta conoscenza del dichiarante è necessario che tali dichiarazioni vengano rese dai singoli soggetti indicati nell'Avvertenza con le medesime modalità della presente dichiarazione

m):

m.1 di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale ;

oppure, in alternativa:

m.2 di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione rispetto ad un altro partecipante; tale dichiarazione deve essere corredata, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo o la relazione, anche di fatto non ha influito sulla formulazione dell'offerta, **inseriti in separata busta chiusa**.
La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

6) di avere preso conoscenza dei luoghi, di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, il capitolato speciale adeguato e il prezzo stabilito nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;

7) di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto;

8) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro come da normativa vigente, nonché degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti nel luogo in cui verranno eseguiti i servizi;

9) di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei lavori pubblici, previste dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016, che dispone testualmente: "E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio

ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.”

- 10) che l'impresa risulta iscritta al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) dei **soggetti indicati nell'“Avvertenza”**, compresi anche i cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della lettera di invito;

Avvertenza: *Se trattasi di impresa individuale la presente dichiarazione deve contenere: i dati del titolare, di eventuali altre persone munite di poteri di rappresentanza; se si tratta di Società in nome collettivo deve contenere: i dati di tutti i soci; se si tratta di Società in accomandita semplice, deve contenere: i dati di tutti i soci accomandatari; per tutti gli altri tipi di società deve contenere: i dati degli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società;*

- 11) **11a** - di non essersi avvalsi di piani di emersione di cui alla legge 383 del 18.10.2001
oppure

11b -di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18.10.2001, ma che il periodo di emersione si è concluso

- 12) di assumere, in caso di aggiudicazione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in attuazione della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni

- 13) di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza e, in particolare, di aver provveduto alla nomina del Responsabile di prevenzione e protezione aziendale e del medico competente, “ove previsto” designati ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008

- 14) **per i soli consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c)** del D.lgs n. 50/2016: dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio, questi ultimi dovranno indicare a loro volta le imprese consorziate per le quali concorrono.

- 15) per le sole Cooperative o Consorzi di cui all'art. 45, comma 1 lett.b) del D.Lgs n. 50/2016 dichiarazione:

15a di iscrizione nell' Albo presso la competente Camera di Commercio

15b di iscrizione nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi (ai sensi del D.lgs n. 220/2002);

- 16) di aver realizzato nel triennio 2015-2016-2017 servizi educativi per la prima infanzia per un importo non inferiore ad € 290.000,00;;

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento;

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. La somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per l'operatore economico singolo. Si rammenta che la mandataria dovrà comunque eseguire in misura maggioritaria le prestazioni

- 17) di essere in possesso della certificazione ISO 9001/UNI EN ISO 9001.2008 in corso di validità fornendo i relativi dati identificativi

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento

E' escluso l'avvalimento per la certificazione di qualità

18) DI DICHIARARE espressamente ai sensi dell'art. 105 del D.lgs nr. 50/2016 e ss.mm. ed art. 27 del capitolato speciale di appalto, quali servizi parziali facenti parte dell'appalto intenda subappaltare a soggetti in possesso dei necessari requisiti

19) indicazione dell'indirizzo di posta certificata (PEC) al fine dell'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 commi 5 e 6 del D. Lgs. N. 50/2016;

20) di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari di concorrenti, tutti i concorrenti devono produrre la dichiarazione.

I consorziati, relativamente ai quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 dichiarano di concorrere, devono produrre dichiarazione..

2) 2.1. CONSORZI:

a)- i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 c.2 lett. e) del D.lgs. n. 50/2016, dovranno presentare un elenco completo ed aggiornato dei consorzi e delle imprese consorziate, sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio; indicazione ai fini dell'applicazione dell'art. 48, comma 7 del citato D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

b) - i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 – lett. b) e lett.c) , del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio , questi ultimi dovranno indicare a loro volta le imprese consorziate per le quali concorrono (vedi precedente paragrafo C) , busta n.1, punto 1)"Dichiarazione" – punto n.14).

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al precedente paragrafo C), busta n. 1 -punto1);

2.2 IMPRESE RIUNITE IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, O CHE INTENDONO RIUNIRSI:

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o che intendono riunirsi, **devono specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o che intendono riunirsi**, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

2.2.1 PER LE IMPRESE RIUNITE IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO:

- il concorrente mandatario deve presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al precedente paragrafo C) busta n. 1, punto 1);

- ciascuno dei concorrenti mandanti dovrà presentare la dichiarazione di cui al precedente paragrafo C) busta n. 1, punto 1)).

La Mandataria deve inoltre presentare:

a) il mandato collettivo speciale con rappresentanza gratuito e irrevocabile conferitole dall'impresa/e mandante/i, risultante da scrittura privata autenticata (o copia di esso, autenticata) e conforme alle prescrizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016;

b) la procura relativa al mandato di cui alla precedente lettera a) risultante da atto pubblico (o copia di esso autenticata).

Qualora il mandato e la procura di cui sopra siano conferiti con un unico atto, lo stesso deve essere redatto, a pena di esclusione, nella forma dell'atto pubblico.

Il mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria, deve essere conferito prima della presentazione dell'offerta e contenere, altresì, l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

2.2.2.PER LE IMPRESE CHE INTENDONO RIUNIRSI IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIARSI, AI SENSI DELL'ART. 48, COMMA 8 DEL D.LGS. N. 50/2016 :

Il concorrente indicato come mandatario dovrà presentare tutta la documentazione richiesta e la dichiarazione di cui al paragrafo C) busta n.1, punto 1);
I concorrenti mandanti dovranno presentare la dichiarazione di cui al paragrafo C) busta n. 1 punto 1), ad eccezione di quanto richiesto al punto 18).

Le imprese che intendono riunirsi, o consorziarsi, devono altresì **allegare apposita dichiarazione congiunta sottoscritta**, che potrà essere resa utilizzando **il MODELLO M2, per RTI, , scaricabile dal sito Internet dell'Unione dei Comuni del Frignano ([http:// www.unionefrignano.mo.it/](http://www.unionefrignano.mo.it/))**, con la quale si impegnano in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La dichiarazione deve contenere, altresì **le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o che intendono riunirsi**, fermo restando che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In questo caso l'offerta economica deve essere sottoscritta, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio.

Per quanto riguarda i rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di RTI, si fa espresso rinvio alle disposizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del D.lgs. 50/2016.

- 3) GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA**, il concorrente dovrà presentare la documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria **a favore del Comune di Pievepelago** ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 a garanzia della sottoscrizione del contratto, di € 5.711,08 pari al 2% dell'importo a base d'appalto, da prestare, a scelta dell'offerente, sotto forma di fidejussione o cauzione.

La fidejussione, a scelta dell'offerente, potrà essere bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

La fidejussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le garanzie fideiussorie o le polizze assicurative dovranno essere redatte in conformità agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto del Ministero delle attività produttive 12.03.2004, n. 123. Ai sensi dell'art. 1, comma 4 del decreto medesimo, i concorrenti sono abilitati a presentare le sole schede tecniche, contenute nell'allegato al citato decreto, debitamente compilate e sottoscritte dalle parti contraenti.

NOTA BENE IMPORTANTE:

Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso il concorrente sia una microimpresa, piccola o media impresa o sia un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, non deve presentare il suddetto impegno .

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del

deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Se l'impresa intende costituire la cauzione provvisoria in contante, dovrà versare l'importo presso la Tesoreria comunale del Comune di Pievepelago (Banca Popolare dell'Emilia Romagna – Filiale di Pievepelago). Si precisa che la Tesoreria Comunale accetta esclusivamente versamenti in contante o versamenti a mezzo assegno circolare intestato alla Tesoreria Comunale

NOTA BENE IMPORTANTE :In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

Nel caso il concorrente sia una microimpresa, piccola o media impresa o sia un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, non deve presentare il suddetto impegno .

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Nel caso di offerta presentata da soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lettere d) ed e) D.Lgs 163/06, le predette certificazioni dovranno essere possedute da tutte le imprese partecipanti in raggruppamenti di tipo orizzontale.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

4) DOCUMENTO "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

5) RICEVUTA – in originale o in copia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità,- ATTESTANTE IL VERSAMENTO DI € 20,00(venti/00) ALL'ANAC

Detto versamento dovrà essere effettuato con le modalità dettagliatamente indicate nella deliberazione Anac n. 1377 del 21/12/2016 e relative istruzioni operative pubblicato sul sito web dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.anac.it/riscossioni.html>

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

NOTA:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs.n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

- BUSTA N. 2 : OFFERTA TECNICA (MAX 70 PUNTI)

Nella busta n. 2 deve essere contenuta l'offerta tecnica, costituita da un progetto organizzativo complessivo del servizio che il concorrente intende adottare, sulla base delle linee guida contenute nel capitolato speciale d'appalto, in rapporto a compiti, funzioni ed obiettivi del servizio stesso, redatto in modo da consentire l'attribuzione dei punteggi indicati nei criteri di aggiudicazione, elemento di valutazione "QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX PUNTI 70).

Il progetto non dovrà superare le 40 facciate dattiloscritte carattere Arial dimensione 12, massimo 40 righe per facciata.

Per consentire una migliore attribuzione dei punteggi, l'articolazione interna del progetto dovrà seguire l'ordine della griglia dei punteggi sotto riportati. Non saranno presi in considerazione, ai fini della valutazione, richiami ad elementi contenuti in altri documenti allegati se non espressamente previsti.

Il Progetto per la gestione dei servizi oggetto di appalto elaborato secondo quanto di seguito specificato e secondo le prescrizioni del Capitolato speciale, in particolare, deve contenere ed essere articolato come segue:

CRITERIO A.1 PROGETTO DI GESTIONE: *dovrà tradurre in progetto gestionale le indicazioni contenute nelle "Linee guida sperimentali per la predisposizione del progetto pedagogico e della metodologia di valutazione nei servizi educativi per la prima infanzia" Delibera di Giunta Regionale Emilia Romagna n. 1089/2012. e secondo quanto stabilito dalla Legge Regionale n. 1/2000 come da ultimo modificata con L.R. 19/2016, dalla direttiva del Consiglio Regionale n. 1564/2017;*

max 45 punti così ripartiti:

- **Sub criterio A.1.1. Struttura organizzativa del servizio:** obiettivi e organizzazione del servizio, con particolare riferimento alla dotazione organica, ai ruoli e alle fasce orarie quotidiane di compresenza del personale rispetto ai diversi assetti organizzativi da adottare in relazione al numero di bambini accolti; **Max 7 punti**
- **Sub criterio A.1.2 Criteri e organizzazione del contesto educativo:**
 - lo spazio educativo e la scelta dei materiali;
 - l'organizzazione del tempo quotidiano, periodico e annuale;
 - il contesto delle relazioni tra bambini, tra bambini e adulti e tra adulti;
 - le proposte educative. **Max 18 punti**
- **Sub criterio A.1.3 Modalità di funzionamento del gruppo di lavoro**
 - modalità di progettazione e strumenti progettuali;
 - il sistema di programmazione del servizio;
 - la formazione e l'aggiornamento;
 - il Coordinamento pedagogico. **Max 8 punti**
- **Sub criterio A.1.4 Modalità di comunicazione e partecipazione delle famiglie:**
 - Modalità di relazione, comunicazione, informazione e confronto con le famiglie;
 - modalità di promozione, sostegno e affiancamento **alla genitorialità;**
 - **organismi e forme di partecipazione adottate. Max 8 punti**
- **Sub criterio A.1.5 Modalità di rapporto col territorio**
 - Il raccordo con le istituzioni, i servizi e le opportunità educative del territorio. **Max 4 punti**

CRITERIO A.2 ORGANIZZAZIONE DELL'IMPRESA. Struttura organizzativa ed esperienza dell'impresa nel settore dei servizi alla prima infanzia; modalità di selezione del personale; modalità operative per il contenimento del turn over; esperienza professionale del personale impiegato nel servizio; modalità operative per supplire le assenze; **Max 10 punti**

CRITERIO A.3 SISTEMA INTERNO DI VERIFICA E CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO:

- modalità di controllo della qualità organizzativa e pedagogica;
- modalità, tempi e strumenti di valutazione, di documentazione e di condivisione del processo valutativo;
- gli indicatori di controllo della qualità dei processi educativi. **Max. punti 5**

CRITERIO A.4 PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA.

Max. punti 3

CRITERIO A.5 MIGLIORIE che la ditta si impegna a realizzare nell'erogazione dei servizi offerti non valutabili nei punti precedenti e senza oneri per l'Amministrazione Comunale.

Max. punti 5

CRITERIO A.6 EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI che la ditta si impegna a realizzare senza oneri per l'Amministrazione Comunale. **Max. punti 2**

N.B. Tutta la documentazione relativa all'offerta tecnica dovrà, a pena di esclusione, essere priva di qualsivoglia indicazione relativa all'offerta economica ed essere siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina come segue:

- dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari del soggetto concorrente;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti;
- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito;

Si raccomanda che il progetto complessivo di gestione del servizio sia chiaro e strettamente attinente a quanto richiesto.

BUSTAN.3: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 3 dovrà contenere l'OFFERTA ECONOMICA, indirizzata al Comune di Pievepelago che potrà essere redatta compilando l'apposito "MODULO OFFERTA ECONOMICA" scaricabile dal sito Internet dell'Unione dei Comuni del Frignano <http://www.unionefrignano.mo.it>, sezione bandi di gara, il quale dovrà essere bollato applicando una marca da bollo da € 16,00, consistente nell'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo complessivo posto a base di gara di € 285.553,92, espresso sia in cifre che in lettere.

NELL'OFFERTA ECONOMICA, IL CONCORRENTE DEVE INDICARE I PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA E I COSTI INTERNI PER LA SICUREZZA DEL LAVORO, PENA L'ESCLUSIONE DELL'OFFERTA DALLA PROCEDURA DI GARA

L'offerta economica deve essere, a pena di esclusione, timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso come segue:

- dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari del soggetto concorrente;
- dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento temporaneo di imprese;
- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito.

Sono ammesse solo offerte in ribasso sull'importo complessivo del servizio posto a base di gara . In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere si riterrà valida l'indicazione in lettere, salvo i casi di errore evidente.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente.

Non sono ammesse offerte parziali e non sono ammesse offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni.

L'impresa mandataria esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta dei concorrenti associati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti delle eventuali imprese subappaltatrici e dei fornitori a norma dell'art. 48 comma 5, del D.Lgs. 50/2016 .

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, non ancora costituiti, la medesima dovrà, essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti.

Eventuali offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma i concorrenti saranno segnalati agli Organi competenti alla regolarizzazione fiscale

D) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà inizio in **data 02-10-2018, alle ore 10,00**, in prima seduta pubblica presso la residenza Municipale del COMUNE DI PIEVEPELAGO – Piazza V.Veneto 16 presieduta dal Coordinatore dell'Unità territoriale della centrale unica di committenza , alla presenza di due testimoni che procederà alla ammissione dei concorrenti, previa verifica della correttezza e completezza della documentazione presentata..

Qualora si verificasse il caso previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, la seduta di gara verrà temporaneamente sospesa per effettuare la richiesta ai concorrenti interessati, di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni/elementi necessari entro 4 giorni dalla data della richiesta medesima, precisando il contenuto e ed i soggetti che le devono rendere; in tal caso la data e l'ora della successiva seduta pubblica verranno rese note mediante avviso da pubblicarsi nel sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano <http://www.unionefrignano.mo.it>, sezione bandi di gara.

Successivamente, la Commissione giudicatrice appositamente nominata, in seduta pubblica, la cui data e ora verranno rese note mediante avviso sul sito internet dell'Unione dei comuni del Frignano <http://www.unionefrignano.mo.it> procederà all'apertura delle offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e siglerà in ogni foglio la documentazione prodotta dai concorrenti.

Successivamente, la Commissione giudicatrice, appositamente nominata, in una o più sedute riservate, esaminerà le offerte tecniche contenute nella busta N. 2 e provvederà all'assegnazione dei punteggi secondo quanto indicato al successivo paragrafo E "Metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche".

In una successiva seduta pubblica la cui data e ora verranno rese note mediante avviso sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano <http://www.unionefrignano.mo.it>, sezione bandi di gara, la Commissione giudicatrice, previa lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, a darne lettura, all'attribuzione del punteggio alle offerte economiche stesse, secondo quanto indicato al successivo paragrafo E) "Metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche".

Al termine dell'attribuzione dei punteggi si procederà con la stesura della classifica finale e alla proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto. In caso di presenza di offerte anomale, l'Amministrazione stabilirà la data per un'ulteriore seduta che verrà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano <http://www.unionefrignano.mo.it>,

Il Presidente di gara e la commissione giudicatrice, qualora sussistano adeguate motivazioni, potranno sospendere o interrompere le sedute di gara, adottando adeguate misure di custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni.

Eventuali modifiche delle date delle sedute di gara, saranno comunicate tramite avviso sul sito **internet dell'Unione dei Comuni del Frignano <http://www.unionefrignano.mo.it>, sezione bandi di gara**, fino al giorno antecedente le suddette date.

Nel corso delle sedute pubbliche solo i legali rappresentanti del concorrente ovvero persona munita di poteri di rappresentanza hanno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano messe a verbale.

E) METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE/ELEMENTI QUALITATIVI ED ECONOMICHE/ELEMENTI QUANTITATIVI

La Commissione giudicatrice delle offerte tecniche, procederà, sulla base della documentazione contenuta nella busta N. 2 "Offerta tecnica" alla valutazione dell'offerta tecnica secondo i seguenti criteri di valutazione con il correlato punteggio massimo attribuibile e modalità di calcolo del punteggio:

OFFERTA TECNICA: (MAX PUNTI 70)

CRITERIO A.1 PROGETTO DI GESTIONE: dovrà tradurre in progetto gestionale le indicazioni contenute nelle "Linee guida sperimentali per la predisposizione del progetto pedagogico, e della metodologia di valutazione nei servizi educativi per la prima infanzia" Delibera di Giunta Regionale Emilia Romagna n. 1089/2012. e secondo quanto stabilito dalla Legge Regionale n. 1/2000 come da ultimo modificata con L.R. 19/2016, dalla direttiva del Consiglio Regionale n. 1564/2017;

max 45 punti così ripartiti:

- **Sub criterio A.1.1. Struttura organizzativa del servizio**: obiettivi e organizzazione del servizio, con particolare riferimento alla dotazione organica, ai ruoli e alle fasce orarie quotidiane di presenza del personale rispetto ai diversi assetti organizzativi da adottare in relazione al numero di bambini accolti; **Max 7 punti**
- **Sub criterio A.1.2 Criteri e organizzazione del contesto educativo**:
 - lo spazio educativo e la scelta dei materiali;
 - l'organizzazione del tempo quotidiano, periodico e annuale;
 - il contesto delle relazioni tra bambini, tra bambini e adulti e tra adulti;
 - le proposte educative. **Max 18 punti**
- **Sub criterio A.1.3 Modalità di funzionamento del gruppo di lavoro**
 - modalità di progettazione e strumenti progettuali;
 - il sistema di programmazione del servizio;
 - la formazione e l'aggiornamento;
 - **il Coordinamento pedagogico. Max 8 punti**
- **Sub criterio A.1.4 Modalità di comunicazione e partecipazione delle famiglie**:
 - Modalità di relazione, comunicazione, informazione e confronto con le famiglie;
 - modalità di promozione, sostegno e affiancamento alla genitorialità;
 - organismi e forme di partecipazione adottate. **Max 8 punti**
- **Sub criterio A.1.5 Modalità di rapporto col territorio**
 - Il raccordo con le istituzioni, i servizi e le opportunità educative del territorio.
 - **Max 4 punti**

CRITERIO A.2 ORGANIZZAZIONE DELL'IMPRESA. Struttura organizzativa ed esperienza dell'impresa nel settore dei servizi alla prima infanzia; modalità di selezione del personale; modalità operative per il contenimento del turn over; esperienza professionale del personale impiegato nel servizio; modalità operative per supplire le assenze; **Max 10 punti**

CRITERIO A.3 SISTEMA INTERNO DI VERIFICA E CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO:

- modalità di controllo della qualità organizzativa e pedagogica;
- modalità, tempi e strumenti di valutazione, di documentazione e di condivisione del processo valutativo;
- gli indicatori di controllo della qualità dei processi educativi. **Max. punti 5**

CRITERIO A.4 PROGETTO DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA.

Max. punti 3

CRITERIO A.5 MIGLIORIE che la ditta si impegna a realizzare nell'erogazione dei servizi offerti non valutabili nei punti precedenti e senza oneri per l'Amministrazione Comunale. **Max. punti 5**

CRITERIO A.6 EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI che la ditta si impegna a realizzare senza oneri per l'Amministrazione Comunale. **Max. punti 2**

La valutazione sarà effettuata sulla base di un'offerta tecnica consistente in un progetto organizzativo complessivo del servizio che il concorrente intende adottare, sulla base delle linee guida contenute nel capitolato speciale d'appalto, in rapporto a compiti, funzioni ed obiettivi del servizio stesso, comprensivo degli elementi di valutazione sopraindicati.

- L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta tecnica avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo sub-elemento sopraindicato, nei limiti del punteggio massimo attribuibile.
- L'attribuzione del punteggio per ognuno dei singoli sub-elementi di valutazione suddetti avverrà attraverso la media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari alle singole proposte presentate dai concorrenti.
- **In caso di mancata proposta su uno o più sub-elementi concernenti la qualità del servizio non saranno attribuiti i relativi punteggi relativi ai sub-elementi. Nel caso in cui alcune delle proposte migliorative/integrative presentate dall'offerente siano state valutate dalla commissione, peggiorative o comunque non migliorative e quindi non accettabili, non si procederà all'esclusione dell'offerente, ma ne verrà tenuto debitamente conto**

nell'assegnazione dei vari punteggi e, in caso di aggiudicazione a tale offerente, lo stesso dovrà eseguire il servizio, per quanto riguarda le proposte ritenute non ammissibili, secondo quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto. La commissione comunque motiverà dettagliatamente in ordine alle proposte ritenute non accoglibili.

- La commissione giudicatrice assegnerà a suo insindacabile giudizio i punteggi ad ogni offerta secondo i predetti pesi.

Il punteggio relativo all' **OFFERTA ECONOMICA: (MAX PUNTI 30)** sarà attribuito dalla Commissione giudicatrice come di seguito indicato :

Al concorrente che produrrà il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale, sull'importo complessivo posto a base di gara saranno attribuiti 30 punti;

Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula :

$$PT_i = (P_{min} \times C) / P_i$$

dove:

PT_i = punteggio attribuito al concorrente *i*esimo

P_{min} = prezzo più basso

C = coefficiente (30)

P_i = prezzo offerto dal concorrente *i*esimo

Il punteggio complessivamente attribuito all'offerta del concorrente è dato dalla somma del punteggio attribuito all'offerta economica e di quello attribuito all'offerta tecnica.

Il Comune di Pievapelago si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio in senso algebrico seguendo i criteri e i punteggi sopra riportati

In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica;
in caso di parità di punteggio sia nella valutazione dell'offerta tecnica che in quella economica, si procederà a sorteggio

Non sono ammesse offerte parziali. Non sono ammesse offerte, anche indirettamente, subordinate a riserve e/o condizioni.

Al termine delle operazioni di gara la Stazione Appaltante procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, l'esibizione di tutta la documentazione probatoria, eventualmente non ancora esibita, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara relativamente al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa richiesti e, nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anti Corruzione ed alla conseguente nuova aggiudicazione provvisoria.

PARAGRAFO F) D.LGS 196/2003

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), la informiamo che l'Unione dei Comuni del Frignano con sede legale in Via Giardini 15 Pavullo nel Frignano (Mo) – Cap. 41026 in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati afferenti la gestione della procedura di gara (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente invito. I dati particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche...) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario, per

l'espletamento delle finalità del presente bando. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR i cui dati di contatto sono: dpo-team@lepida.it.

In qualunque momento il candidato potrà richiedere l'informativa estesa ed ottenere la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una mail a centralecommittenza@unionefrignano.mo.it. La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione dei Comuni del Frignano ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando e per le finalità istituzionali connesse e conseguenti.

Si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso la centrale unica di committenza dell'Unione dei Comuni del Frignano –Via Giardini 192, dall'Unione dei Comuni del Frignano

G) AVVERTENZE

SI TENGA ALTRESÌ PRESENTE QUANTO SEGUE:

Le spese di pubblicazione sulla GURI (Decreto del MIT del 2/12/2016)ammontanti a € 499,66 saranno poste a carico dell'aggiudicatario il quale dovrà rimborsarle alla stazione appaltante entro 60 gg. dall'aggiudicazione

- Il contratto sarà stipulato nelle forme stabilite dalla legge.
 - La Stazione appaltante si riserva la facoltà di modificare, prorogare, di revocare il bando di gara.
 - La Commissione giudicatrice delle offerte , appositamente nominata, si riserva la facoltà nel corso dell'esame delle offerte di chiedere ai partecipanti chiarimenti e delucidazioni sulle offerte presentate.
 - Il Presidente di gara o la Commissione giudicatrice, qualora sussistano adeguate motivazioni, potranno sospendere o interrompere la seduta di gara, adottando adeguate misure di custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni.
 - Non saranno accettate offerte nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta; offerte parziali, condizionate a clausole non previste o espresse in modo indeterminato; nel caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
 - Il Comune di Pievepelago, previa verifica della proposta di aggiudicazione 32, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, provvede all'aggiudicazione mediante apposita determinazione del funzionario competente. Si precisa che l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016. L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto avrà luogo entro il termine di 60 giorni, salvo un diverso maggior termine conseguente ad un differimento espressamente concordato tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario.
- Oneri a carico dell'impresa aggiudicataria:
- L'aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione della polizza di assicurazione per danni di esecuzione, della polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi ai sensi del D.P.R. n. 207/2010 nei modi previsti dalla normativa vigente e dal capitolato speciale;
 - L'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016;
 - sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e alla sua eventuale registrazione.

La stazione appaltante provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara.

Nel caso l'aggiudicatario sia un raggruppamento di concorrenti dovranno essere prodotti il mandato speciale con rappresentanza e la procura, con le forme e le modalità di cui all'art.48 del D. Lgs. 50/2016. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

La stipulazione formale del contratto avverrà a norma delle vigenti disposizioni di legge ,previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla stipulazione del contratto nei termini perentori che verranno assegnati dall'Ente appaltante. Qualora l'aggiudicatario non risultasse in possesso dei requisiti dichiarati, ricusasse di produrre la documentazione o di stipulare il contratto nel termine stabilito, l'Ente appaltante si riserva di aggiudicare il servizio al secondo classificato, fatta salva ogni azione civile e/o penale per l'inadempienza.

Allo stesso modo, qualora la stipula del contratto non avvenga entro il predetto termine per causa dell'aggiudicatario (ad esempio mancata produzione della documentazione richiesta), l'amministrazione si riserva, previa messa in mora dell'aggiudicatario al quale sarà assegnato un termine per adempiere non superiore a giorni 15 (quindici), la facoltà di revocare l'aggiudicazione per danno dell'aggiudicatario.

IL COORDINATORE DELL'UNITA' OPERATIVA TERRITORIALE DELLA CENTRALE UNICA DI
COMMITTENZA

d.ssa Annalisa Antonioni

