



**UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO**  
(Provincia di Modena)

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO**  
Unità operativa territoriale per i Comuni di Lama Mocogno, Polinago, Montecreto, Sestola e Fanano

**Prot. 4344**

**OGGETTO: PROCEDURA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LAMA MOCOGNO (MO) PER IL PERIODO 29/06/2016 - 31/12/2019, MEDIANTE GARA INFORMALE APERTA.**

In esecuzione:

- della Determinazione a contrattare del Comune di Lama Mocogno ( MO) n. 37 del 14/04/2016;
- della Determinazione del Coordinatore della intestata Unità Operativa Territoriale della Centrale Unica di Committenza della Unione dei Comuni del Frignano n. 157 del 15/04/2016;

### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE: Comune di Lama Mocogno mediante :**

Unione dei Comuni del Frignano – Centrale Unica di Committenza Unità Operativa Territoriale del Comune di Lama Mocogno , Polinago, Montecreto, Sestola e Fanano – Via XXIV Maggio n. 4 – 41023 Lama Mocogno (MO) - Tel. 0536/344391 Partita I.V.A. e Codice Fiscale: 01916110362;

PEC Unione dei Comuni del Frignano:

PEC: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

Il Responsabile del procedimento è : BONONI Maurizia Responsabile Settore Amministrativo del Comune di Lama Mocogno Tel. 0536/344391 e mail: Comune di Lama Mocogno – [mbononi@comune.lamamocogno.mo.it](mailto:mbononi@comune.lamamocogno.mo.it) ;

Responsabile del procedimento di gara è Maurizia Bononi- Coordinatore della Centrale unica di Committenza- Unità Operativa Territoriale dei Comuni di Lama Mocogno, Polinago, Montecreto, Sestola e Fanano, - Sede ufficio: **sede ufficio Comune di Lama Mocogno** - Via XXIV Maggio n. 4- Tel. 0536/344391 fax 0536 44890 e-mail: [mbononi@comune.lamamocogno.mo.it](mailto:mbononi@comune.lamamocogno.mo.it) .

#### **2. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto riguarda l'affidamento dei Servizi Assicurativi del Comune di Lama Mocogno ( MO) - Allegato IIA Cat. 6 a - D.Lgs. n. 163/2006, è suddiviso in n. 8 lotti, come di seguito indicati in base alle diverse tipologie di rischio e al relativo codice CPV del vocabolario comune per gli appalti:

<b>Lotto</b>	<b>CIG</b>	<b>servizio assicurativo</b>	<b>codice CPV -66510000-8</b>
1	6668170BF3	Rca e rischi accessori	
2	6668171CC6	Cvt - Danni a veicoli privati utilizzati per conto dell'Ente	
3	6668172D99	Incendio patrimonio	
4	6668173E65	Furto patrimonio	
5	6668175017	All Risks apparecchiature elettroniche	
6	6668178290	Infortuni cumulativa	
7	6668179363	Responsabilità Civile Patrimoniale Ente	
8	6668181509	Tutela Legale ente	

I suindicati servizi assicurativi dovranno prestarsi unicamente in base alle condizioni normative stabilite nei rispettivi capitolati speciali di polizza, che formano parte integrante della documentazione di gara, rispetto ai quali sono ammesse eventuali varianti esclusivamente nei limiti precisati al punto **7. Criterio di aggiudicazione** del presente invito.

#### **Soggetti ammessi alla gara:**

Concorrenti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/06 e s.m.

### **3. DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE**

L'appalto avrà durata di tre anni, sei mesi ed un giorno, dalle ore 24:00 del 29/06/2016 alle ore 24:00 del 31/12/2019.

E' fatta salva la facoltà di recesso dell'Amministrazione appaltante, secondo quanto previsto dai singoli Capitolati speciali di polizza.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà, alla scadenza del contratto di prorogare l'appalto per il tempo necessario nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

Luogo di esecuzione: prevalentemente Emilia-Romagna

### **4. ENTITA' APPALTO E FINANZIAMENTO**

L'ammontare complessivo presunto dell'appalto, riferito all'intera durata e alla totalità dei servizi assicurativi oggetto di affidamento, è di **Euro 135.912,00** al lordo delle imposte governative ripartiti nei diversi lotti con i rispettivi importi annui a base di gara come di seguito indicati:

#### **lotto 1**

Assicurazione RC Auto e rischi accessori;

con premio annuo a base di gara di **Euro 11.000,00** , pari a Euro 38.531,00 per la durata.

#### **lotto 2**

Assicurazione CVT Danni a veicoli privati utilizzati per conto dell'Ente;

con premio annuo a base di gara di **2.000,00** , pari a Euro 7.006,00 la durata.

#### **lotto 3**

Assicurazione Incendio patrimonio;

con premio annuo a base di gara di **Euro 12.000,00** , pari a Euro 42.034,00 per la durata.

#### **lotto 4**

Assicurazione Furto patrimonio;

con premio annuo a base di gara di **Euro 1.300,00** , pari a Euro 4.554,00 per la durata.

#### **lotto 5**

Assicurazione All Risks apparecchiature elettroniche;

con premio annuo a base di gara di **Euro 1.500,00** , pari a Euro 5.255,00 per la durata.

#### **lotto 6**

Assicurazione Infortuni cumulativa;

con premio annuo a base di gara di **Euro 2.000,00**, pari a Euro 7.006,00 per la durata.

### lotto 7

Assicurazione Responsabilità Civile Patrimoniale Ente;  
con premio annuo a base di gara di **Euro 4.500,00** , pari a Euro 15.763,00 per la durata.

### lotto 8

Assicurazione Tutela Legale Ente;  
con premio annuo a base di gara di **Euro 4.500,00** , pari a Euro 15.763,00 per la durata.

**A pena di esclusione**, non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai suindicati importi annui a base di gara. La spesa è finanziata con mezzi propri dell'Amministrazione appaltante.

### 5. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fermo restando che l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito ai sensi dell'art. 11, comma 9, del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

### 6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Cottimo fiduciario ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs.n.163/2006 e s.m.i. previa gara informale aperta.

### 7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei servizi avverrà **per ciascun lotto** secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs.163/2006, in base ai seguenti criteri di valutazione:

- A. MERITO TECNICO: max 70 punti**  
**B. PREZZO: max 30 punti**

Il punteggio di valutazione dell'offerta è determinato, per ciascun concorrente, con la seguente formula:

$$C(a) = Pt + Pe$$

Dove:

- C (a) è il punteggio complessivo assegnato al concorrente (a)
- Pt è il punteggio assegnato al concorrente (a) sul merito tecnico
- Pe è il punteggio assegnato al concorrente (a) sul prezzo

### A. MERITO TECNICO (Max 70 punti)

Si precisa che, per ciascun lotto:

1. Sono ammesse varianti al capitolato speciale proposto, purché **in numero non superiore a:**
  - n. 15 per il lotto 3) Incendio
  - n. 10 per ciascuno degli gli altri lotti

Non saranno pertanto valutate le offerte che prevedano un numero di varianti al capitolato speciale superiore a quello sopra indicato.
2. E' prevista l'attribuzione di **60 punti** ai concorrenti che dichiarino l'accettazione integrale del capitolato speciale proposto.  
Ulteriori **10 punti** potranno essere attribuiti in relazione all'apporto di varianti migliorative come più avanti precisato.
3. **Non è ammessa:**
  - la sostituzione integrale del capitolato speciale;
  - la variante che preveda la sostituzione integrale dell'oggetto dell'assicurazione o che ne modifichi gli elementi sostanziali;
  - l'abrogazione integrale di eventuale garanzia retroattiva o ultrattiva ove espressamente previste dal capitolato speciale;
  - l'introduzione ex novo di scoperti o di franchigie ove non già previsti dai capitolati speciali
  - la modifica di franchigie, scoperti e importi minimi non indennizzabili eventualmente previsti nel capitolato speciale, quando tale modifica vada oltre il loro raddoppio;

- la modifica della clausola broker prevista dal capitolato speciale;  
pertanto le offerte così formulate non saranno oggetto di valutazione ed escluse dalla gara.
4. La variante eventualmente proposta che abbia impatto su una pluralità di articoli verrà conteggiata in numero pari agli articoli che dall'adozione della variante risultino modificati.
  5. La variante eventualmente proposta che rechi contestualmente elementi migliorativi ed elementi limitativi delle prestazioni previste dal capitolato speciale, verrà valutata con attribuzione distinta del punteggio in riferimento sia all'elemento di miglioria sia all'elemento limitativo.
  6. **Non saranno ammesse** alle fasi successive della procedura le offerte che non conseguano, per quanto concerne il merito tecnico, un **punteggio minimo di 30 punti**, ferma la facoltà della Commissione giudicatrice di escludere dalla gara - e quindi non si procederà alla apertura della relativa offerta economica - il concorrente la cui offerta tecnica risulti non accoglibile, per la presenza di elementi che dequalificano complessivamente la prestazione contrattuale, pregiudicando gravemente l'interesse dell'Amministrazione appaltante rendendo, a giudizio della Commissione, non conveniente la stipula del contratto assicurativo che ne risulterebbe.
  7. Ferme le precisazioni che precedono, la riduzione o l'incremento del punteggio verranno effettuati in relazione alla classificazione delle varianti proposte e alla natura dell'elemento normativo su cui incide la variante sulla base delle seguenti griglie di valutazione e di classificazione delle varianti:

Elemento del capitolato speciale soggetto a varianti	Punteggio massimo in assenza di varianti al capitolato speciale <b>60 punti</b>	Punteggio massimo per varianti migliorative <b>10 punti</b>
	Riduzione massima per singola variante	Incremento massimo per singola variante
<b>A. Norme che regolano il contratto in generale</b> (compresi - ovunque siano richiamati - i riferimenti a termini temporali per adempimenti contrattuali)	- 1 punto	+ 0,40 punti
<b>B. Norme particolari e aggiuntive, Esclusioni e ogni altra norma non rientrante nelle lettere A e C</b>	- 4 punti	+ 1 punto
<b>C. Limiti di indennizzo o risarcimento, scoperti e franchigie</b>	- 4 punti	+ 1 punto

#### **Criteria di valutazione delle varianti e applicazione del punteggio**

Con riferimento ai punteggi massimi attribuibili in assenza di varianti (60 punti) e in caso di proposta di varianti migliorative (10 punti), la Commissione apporgerà **una riduzione per ogni variante che modifichi in senso peggiorativo il capitolato proposto e per ogni variante ritenuta ininfluenza** oppure un **punteggio in incremento per ogni variante migliorativa del capitolato proposto**, fermo il richiamato limite massimo di varianti ammesse. Tali riduzioni e/o incrementi verranno applicati dalla Commissione in relazione all'Elemento (A / B / C, come da tabella che precede) del capitolato speciale interessato dalla variante, in base alla valutazione della natura e rilevanza della variante medesima, secondo il seguente schema:

<b>Classificazione delle varianti</b>	<b>punteggio attribuibile in riduzione o incremento</b>
<b>Variante:</b> qualsiasi modifica del testo del capitolato speciale di polizza, intendendo	
<b>Variante notevolmente migliorativa</b> la variante che apporta: <ul style="list-style-type: none"> <li>- una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante - anche mediante abrogazione di un'esclusione di garanzia, inserimento di estensione di garanzia non prevista, elevazione di un limite di indennizzo/risarcimento, riduzione di scoperto o franchigia - con un notevole miglioramento del livello della copertura stessa e del grado di efficacia della medesima.</li> <li>- modifiche sostanziali alle modalità di gestione del contratto, con elevati benefici per il Contraente e/o particolarmente rilevante riduzione degli oneri gestionali a suo carico rispetto a quanto previsto nel capitolato.</li> </ul>	(Coefficiente incremento = 1)  <i>Elemento A + 0,40 punti</i> <i>Elemento B + 1,00 punti</i> <i>Elemento C + 1,00 punti</i>
<b>Variante sensibilmente migliorativa</b> la variante che apporta: <ul style="list-style-type: none"> <li>- una modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante - anche mediante abrogazione di un'esclusione di garanzia, inserimento di estensione di garanzia non prevista, elevazione di un limite di indennizzo/risarcimento, riduzione di scoperto o franchigia - con un miglioramento apprezzabile del livello della copertura stessa e del grado di efficacia della medesima.</li> <li>- modifiche alle modalità di gestione del contratto, con benefici tangibili per il Contraente e/o significativa riduzione degli oneri gestionali a suo carico rispetto a quanto previsto nel capitolato.</li> </ul>	(Coefficiente incremento =0,60)  <i>Elemento A + 0,24 punti</i> <i>Elemento B + 0,60 punti</i> <i>Elemento C + 0,60 punti</i>
<b>Variante lievemente migliorativa</b> la variante che apporta: <ul style="list-style-type: none"> <li>- una modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante - anche mediante abrogazione di un'esclusione di garanzia, inserimento di estensione di garanzia non prevista, elevazione di un limite di indennizzo/risarcimento, riduzione di scoperto o franchigia - con un modesto miglioramento del livello della copertura stessa o il grado di efficacia della medesima.</li> <li>- modifiche alle modalità di gestione del contratto, con modesti benefici per il Contraente e/o modesta riduzione degli oneri gestionali a suo carico rispetto a quanto previsto nel capitolato.</li> </ul>	(Coefficiente incremento =0,30)  <i>Elemento A + 0,12 punti</i> <i>Elemento B + 0,30 punti</i> <i>Elemento C + 0,30 punti</i>
<b>Variante ininfluente</b> la variante recante: <ul style="list-style-type: none"> <li>- precisazione che non incide sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di modifica, non riducendone l'efficacia, potendosi ritenere equivalente ad accettazione del capitolato proposto.</li> <li>- precisazione che non incide sulle modalità di gestione del contratto e che può ritenersi equivalente ad accettazione del capitolato speciale.</li> </ul>	la variante non rileva sul punteggio ma concorre tuttavia alla determinazione del numero massimo di varianti ammesse
<b>Variante lievemente penalizzante</b> la variante che apporta: <ul style="list-style-type: none"> <li>- limitazione o modifica che incide con effetti minimi sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, non annullandone alcuna parte ma riducendone l'efficacia in misura modesta;</li> <li>- l'abrogazione di una garanzia - o di parte di parte della stessa - che incide con effetti minimi sulla copertura assicurativa prevista dal capitolato speciale e ne riduce l'efficacia in misura modesta;</li> </ul>	(Coefficiente riduzione =0,25)  <i>Elemento A - 0,25 punti</i> <i>Elemento B - 1,00 punti</i> <i>Elemento C - 1,00 punti</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- una limitazione o modifica che incide su modalità e/o facilitazioni gestionali od operative, funzionali alla buona esecuzione del contratto, senza particolare incremento degli oneri a carico del Contraente.</li> </ul>	
<p><b>Variante moderatamente penalizzante</b> la variante che apporta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- limitazione o modifica che incide con effetti apprezzabili sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, non annullandone alcuna parte ma riducendone l'efficacia in misura moderatamente rilevante.</li> <li>- l'abrogazione di una garanzia - o di parte di parte della stessa - che incide con effetti apprezzabili sulla copertura assicurativa prevista dal capitolato speciale e ne riduce l'efficacia in misura moderatamente rilevante;</li> <li>- una limitazione o modifica che incide su modalità e/o facilitazioni gestionali od operative, funzionali alla buona esecuzione del contratto, con incremento degli oneri a carico del Contraente in misura moderatamente rilevante.</li> </ul>	<p><i>(Coefficiente riduzione =0,50)</i></p> <p><i>Elemento A - 0,50 punti</i> <i>Elemento B - 2,00 punti</i> <i>Elemento C - 2,00 punti</i></p>
<p><b>Variante significativamente penalizzante</b> la variante che apporta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- limitazione o modifica che incide significativamente sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullandone totalmente o parzialmente gli effetti e riducendo l'efficacia della copertura in misura rilevante.</li> <li>- l'abrogazione di una garanzia che incide sulla copertura assicurativa prevista dal capitolato speciale e ne riduce l'efficacia in misura rilevante;</li> <li>- una limitazione o modifica che incide su modalità e/o facilitazioni gestionali od operative, funzionali alla buona esecuzione del contratto, con incremento degli oneri a carico del Contraente in misura rilevante.</li> </ul>	<p><i>(Coefficiente riduzione =0,75)</i></p> <p><i>Elemento A - 0,75 punti</i> <i>Elemento B - 3,00 punti</i> <i>Elemento C - 3,00 punti</i></p>
<p><b>Variante gravemente penalizzante</b> la variante che apporta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- limitazione o modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullandone completamente gli effetti e/o riducendone l'efficacia drasticamente, con particolare riferimento a garanzie con elevata potenzialità di danno - anche di un solo sinistro - in termini di punta od entità e/o di frequenza;</li> <li>- l'abrogazione di una garanzia, che incide sulla copertura assicurativa prevista dal capitolato speciale, con particolare riferimento a eventi dannosi con elevata potenzialità di danno, in termini di entità o frequenza, riducendo drasticamente l'efficacia dell'assicurazione;</li> <li>- una limitazione o modifica che incide su modalità e/o facilitazioni gestionali od operative, funzionali alla buona esecuzione del contratto, con pesanti oneri e/o minima o molto diversa efficacia per il Contraente rispetto al capitolato speciale.</li> </ul>	<p><i>(Coefficiente riduzione =1)</i></p> <p><i>Elemento A - 1,00 punti</i> <i>Elemento B - 400 punti</i> <i>Elemento C - 4,00 punti</i></p>

L'Offerta Tecnica dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente il Modulo Offerta Tecnica allegato.

Le varianti dovranno essere espresse in modo dettagliato, con precisa individuazione della pagina, dell'articolo o della norma o della parte di testo, che sono oggetto di modifica.

E' consentita l'elaborazione elettronica della scheda di offerta, con modifica delle dimensioni dei campi richiesti, purché ne venga rispettata l'impostazione. E' inoltre ammessa la presenza di allegati, purché siano richiamati chiaramente nel Modulo di Offerta Tecnica.

## **B) PREZZO (MAX 30 PUNTI )**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

$$Pe = \frac{30 \times Pmin}{Pi}$$

Dove:

- 30 = punteggio economico massimo assegnabile;
- Pmin= prezzo più basso presentato in gara
- Pi = prezzo offerto dal concorrente (i)
- Pe(i)= punteggio economico attribuito al concorrente (i)

L'offerta economica dovrà essere redatta avvalendosi preferibilmente del modello predisposto. E' consentita l'elaborazione elettronica della scheda di offerta, con modifica delle dimensioni dei campi richiesti, purché ne venga rispettata l'impostazione.

## **8. REQUISITI RICHIESTI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla gara è riservata alle Imprese Assicuratrici in possesso dei seguenti requisiti:

### **requisiti generali**

- a. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.n.163/06 e s.m. e i.;
- b. insussistenza di situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano le possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche;

### **requisiti di idoneità professionale**

- c. possesso delle autorizzazioni previste dalla legge per l'esercizio delle assicurazioni nei rami cui si riferisce la partecipazione;
- d. iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio delle assicurazioni nei rami cui si riferisce la partecipazione;

Tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere attestati da dichiarazione sostitutiva unica, resa congiuntamente all'istanza di partecipazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore offerente, nelle forme prescritte dalla legge (con allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore), preferibilmente secondo i modelli allegati al presente disciplinare di gara.

## **9. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI**

L'art. 6-bis del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'AVCP, ora ANAC. In attuazione di quanto previsto dal suindicato art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'AVCP ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici". Ciascun Concorrente potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" (Passo dell'Operatore Economico); lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti alla presente procedura tramite la BDNCP.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino Concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comporteranno l'esclusione dalla presente procedura.

## 10. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le Compagnie interessate a partecipare alla gara, hanno la facoltà di presentare offerta per uno o più dei lotti oggetto di affidamento.

***Il concorrente per prendere parte alla gara dovrà far pervenire ALL'AMMINISTRAZIONE SCRIVENTE - UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO - UFFICIO PROTOCOLLO - VIA GIARDINI 15 - 41026 PAVULLO NEL FRIGNANO, direttamente a mano, durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 12,30 e il martedì e il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 17,30) - o tramite il servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere), non più tardi delle ORE 12,00 del giorno 25/05/2016 un plico contenente l'offerta e le documentazioni, debitamente chiuso e sigillato, a pena di esclusione, con ceralacca o altro mezzo idoneo ad assicurarne la segretezza, con l'ESATTA INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL MITTENTE, L'INDIRIZZO, IL NUMERO DI TELEFONO E DI FAX e con la seguente scritta: "Offerta per la gara del giorno 26/05/2016 per i servizi assicurativi del Comune di Lama Mocogno ( MO) LOTTO/I N..... -Periodo 29/06/2016-31/12/2019-".***

Per la consegna del PLICO sono ammesse tutte le forme (raccomandata postale, posta celere, corriere etc..) compreso agenzia di recapito autorizzata e la consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente sopraindicato.

Resta inteso che il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso plico non giunga a destinazione in tempo utile. A tal fine si precisa che il termine ultimo indicato per la presentazione si intende perentorio, a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante dal timbro postale o dell'agenzia di spedizione, facendo fede esclusivamente il timbro, con la data e il numero di protocollo, apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione appaltante.

Il PLICO, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con ceralacca o altre forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione, deve recare all'esterno - **oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara.**

Il plico dovrà contenere le seguenti differenti buste, **ciascuna delle quali debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**, intestate come segue:

- **Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

*nonché in relazione ai lotti per i quali viene presentata offerta:*

- **Busta B - OFFERTA TECNICA LOTTO 1 e/o**
- **Busta B - OFFERTA TECNICA LOTTO 2 e/o**
- **Busta B - OFFERTA TECNICA LOTTO 3 e/o**
- **Busta B - OFFERTA TECNICA LOTTO 4 e/o**
- **Busta B - OFFERTA TECNICA LOTTO 5 e/o**
- **Busta B - OFFERTA TECNICA LOTTO 6 e/o**
- **Busta B - OFFERTA TECNICA LOTTO 7 e/o**
- **Busta B - OFFERTA TECNICA LOTTO 8 e/o**

nonché

- **Busta C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1 e/o**
- **Busta C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO 2 e/o**
- **Busta C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO 3 e/o**
- **Busta C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO 4 e/o**
- **Busta C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO 5 e/o**
- **Busta C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO 6 e/o**
- **Busta C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO 7 e/o**
- **Busta C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO 8 e/o**

☒ **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, nella quale dovranno essere inseriti:

### **1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Domanda di partecipazione alla gara, da redigersi preferibilmente in conformità al **Modulo allegato 1**, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta, con firma non autenticata, dal legale rappresentante della Compagnia o da procuratore speciale munito dei necessari poteri di rappresentanza e corredata da copia fotostatica di valido documento d'identità del dichiarante, con la quale lo stesso consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni ed assumendosene la piena responsabilità, formula domanda di partecipazione alla gara, attesta il possesso dei requisiti di ordine generale (l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà essere attestata in conformità a quanto prescritto al successivo punto 2 del presente articolo – Dichiarazioni sostitutive soggetti in carica e cessati dell'operatore economico concorrente) e fornisce le altre informazioni e/o elementi richiesti, come di seguito specificati.

La domanda di partecipazione alla gara di cui al presente punto deve recare:

- l'indicazione dell'oggetto dell'appalto;
- l'indicazione dei dati identificativi (nome, cognome, C.F., data e luogo di nascita) e della qualifica del sottoscrittore (ovvero legale rappresentante, procuratore, ecc.);
- l'indicazione delle generalità del concorrente (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e/o partita IVA, sede legale, numero di telefono, fax, indirizzo di posta elettronica, posta elettronica certificata) che richiede di partecipare alla gara;
- autorizzazione alla stazione appaltante ad effettuare, le comunicazioni ex artt. 48 e 79 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i, mediante e-mail (*indicare indirizzo*) oppure mediante Posta Elettronica Certificata (*indicare indirizzo PEC*).

Nell'ambito della documentazione di cui al presente punto, il concorrente dovrà in particolare fornire le seguenti dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 con le quali attesti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 8 del presente disciplinare di gara.

*Si precisa che in caso la dichiarazione preveda la scelta tra diverse opzioni, il concorrente dovrà apporre un segno grafico a fianco della dichiarazione scelta oppure cancellare o barrare quella/e non pertinente/i.*

- a. *(il concorrente deve scegliere, una delle due dichiarazioni di cui alla presente lettera)*  
che il soggetto concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

oppure

che il soggetto concorrente si trova nella situazione prevista dall'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (*alla dichiarazione dovrà essere allegata la documentazione che l'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 prevede come necessaria per la partecipazione in caso di concordato preventivo*);

- b. *(il concorrente deve scegliere, una delle due dichiarazioni di cui alla presente lettera)*  
che il soggetto concorrente non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

oppure

che il soggetto concorrente ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990 n. 55; che l'accertamento definitivo della violazione è datato \_\_\_\_\_ (*indicare data e tipo di provvedimento*);

che rispetto alla violazione definitivamente accertata sono state poste in essere le seguenti azioni di rimozione \_\_\_\_\_ (*indicare le azioni*);

- c. l'inesistenza, a carico del soggetto concorrente, di gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dall'Osservatorio;
- d. che il soggetto concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla Stazione appaltante che bandisce la presente gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante;

- e. l'inesistenza, a carico del soggetto concorrente, di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito (*si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48 bis, commi 1 e 2bis, del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili*);
- f. che, nei confronti del soggetto concorrente, non risultano iscrizioni nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs 163/06, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
- g. l'inesistenza, a carico del soggetto concorrente, di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito (*si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC di cui all'art. 2 comma 2 D.L. 25 settembre 2002 n. 210 convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002 n. 266*);
- h. (*il concorrente deve scegliere, una delle due dichiarazioni di cui alla presente lettera*)  
**(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):** che il soggetto concorrente non è assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

oppure

**(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000):** che il soggetto concorrente è assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68;

- i. che nei confronti del soggetto concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. n. 223 del 4/7/2006, convertito in Legge n. 248 del 4/8/2006;
- j. (*indicare i nominativi, le date di nascita, le residenze e le qualifiche*)  
 elenco dei soggetti che rivestono i ruoli di:
- titolare e direttore/i tecnico/i se presente in caso di impresa individuale;
  - i soci e direttore/i tecnico/i se presente in caso di società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i se presente in caso di società in accomandita semplice;
  - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza (ivi compresi vice presidente ed institore/i nonché il procuratore che provvede alla sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla gara e delle ulteriori dichiarazioni in luogo del legale rappresentante), direttore/i tecnico/i se presente e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

**N.B.**

**Si precisa che in relazione a tutti i soggetti qui indicati dovranno essere rese anche apposite dichiarazioni relative all'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, c.1, lettere b), c) ed m-ter), preferibilmente utilizzando il Modulo Allegato 2 – Sezione A.**

Si precisa che in forza di quanto previsto nella determinazione n. 1 del 16/05/2012 dell'AVCP:

- l'accertamento della sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) va circoscritto esclusivamente al socio "persona fisica" anche nell'ipotesi di società di capitali con meno di quattro soci;
- la locuzione "socio di maggioranza" va interpretata nel senso di effettuare i controlli di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) nei confronti del soggetto che detiene il controllo della società di capitali o consorzio (controllo di cui si dispone anche potendo contare solo sulla maggioranza relativa). Si precisa che nel caso di società di capitali con due soli soci persone fisiche, i quali siano in possesso, ciascuno, del 50% della partecipazione azionaria,

le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del Codice devono essere rese da entrambi i suddetti soci (cfr. Parere AVCP del 4 aprile 2012, n. 58).

Il concorrente dovrà indicare anche, se presenti, i soggetti, con le qualifiche sopra indicate, che sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare (indicare i nominativi, le date di nascita, le residenze, le qualifiche e la data di cessazione).

N.B. Si precisa che in relazione a tutti i soggetti qui indicati dovranno essere rese anche apposite dichiarazioni relative all'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), preferibilmente utilizzando il Modulo Allegato 2 - Sezioni B o C.

- k. *(Il concorrente deve scegliere, una delle tre dichiarazioni di cui alla presente lettera)*
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile (come controllante o come controllato) con alcun soggetto partecipante alla presente procedura di affidamento e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
**oppure**
  - di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti che si trovano rispetto alla concorrente stessa in una delle situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile (come controllante o come controllato) e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
**oppure**
  - di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di gara di soggetti *(indicare denominazione, ragione sociale e sede legale)* che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazione di controllo di cui all'art. 2359) del codice civile (come controllante o come controllato) e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- Si precisa che la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.*
- l. di avere preso piena visione e di accettare, incondizionatamente e senza riserva alcuna, tutte le norme, condizioni e disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nei relativi documenti complementari e - salvo le eventuali varianti proposte nell'offerta tecnica, nei limiti e con le modalità previsti dal disciplinare - nei Capitolati speciali dei servizi di cui ai lotti oggetto di partecipazione, nonché di avere valutato tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei premi o influire sull'andamento del servizio, considerati gli obblighi connessi alle disposizioni vigenti in materia di contratti assicurativi e di avere giudicato i premi medesimi remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- m. di essere in regola con gli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza a termini di legge;
- n. che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative ed è in regola con il pagamento della relativa contribuzione:

INAIL	
codice ditta	
sede competente	
Posizioni assicurative territoriali	
INPS	
matricola azienda	
sede competente	

- o. che l'Impresa applica integralmente tutte le norme del CCNL di settore (precisare CCNL applicato) e nei relativi accordi integrativi applicabili ai propri dipendenti;
- p. di impegnarsi a prestare le coperture assicurative dalle ore 24:00 del 29/06/2016, anche in pendenza della firma del contratto;
- q. che nei confronti del soggetto concorrente non sussistono ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla presente gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici e che non è stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

- r. di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**La dichiarazione di cui al presente punto deve essere sottoscritta in originale dal legale rappresentante dell'impresa. La dichiarazione può essere sottoscritta, in originale, anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione deve essere corredata, da copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore; in alternativa la firma del sottoscrittore deve essere autenticata ai sensi di legge.**

## **2. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE SOGGETTI IN CARICA E CESSATI DELL'OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE**

Dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 relative alle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 - da redigersi preferibilmente in conformità **al Modulo Allegato 2 - sezione A** da parte di ciascuno dei soggetti con le seguenti qualifiche:

- titolare e direttore/i tecnico/i se presente, in caso di impresa individuale;
- soci e direttore/i tecnico/i se presente, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore/i tecnico/i se presente, se si tratta di società in accomandita semplice;
- amministratori muniti di potere di rappresentanza (nonché il procuratore che provvede alla sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla gara e delle ulteriori dichiarazioni in luogo del legale rappresentante) e direttore/i tecnico/i se presente, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

La dichiarazione di cui al presente punto deve recare:

- l'indicazione dell'oggetto dell'appalto;
- l'indicazione dei dati identificativi (*nome, cognome, C.F., data e luogo di nascita*) e della qualifica del sottoscrittore;
- l'indicazione delle generalità del concorrente (*denominazione/ragione sociale e sede legale*);

I soggetti dovranno in particolare fornire le seguenti dichiarazioni sostitutive:

- a) attestazione, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii, che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del medesimo Decreto;
- a) attestazione, ai fini del combinato disposto di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) e all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii, che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. In caso di esistenza di condanne penali, elencazione di tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (*indicando Autorità Giudiziaria e tipologia provvedimento emesso, norma violata e reato commesso, data emissione provvedimento, data irrevocabilità provvedimento*) ad esclusione delle condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. È comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- b) attestazione, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del D.Lgs. 163/06, che nei propri confronti non risultano iscritte nell'Osservatorio dei contratti pubblici, istituito presso l'Autorità di cui all'art. 6, del D.Lgs. 163/2006, segnalazioni per omessa denuncia dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7, del D.L. 13 maggio 1991, n.152, convertito nella L. 12 luglio 1991, n. 203, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente la data di ricevimento dell'invito alla procedura di gara.

Nel caso nell'anno antecedente la data di ricevimento dell'invito alla procedura di gara, vi siano soggetti con le qualifiche sopra indicate, **cessati** dalla carica presso l'operatore economico concorrente, dovrà essere prodotta per ciascuno di essi apposita dichiarazione sostitutiva attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006.

La dichiarazione sostitutiva è da redigersi preferibilmente in conformità al **Modulo Allegato 2 - sezione B** nel caso di dichiarazioni rese e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente e specificando le circostanze che rendono impossibile o eccessivamente gravosa la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti interessati (*il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie*), oppure, in alternativa, nel caso di dichiarazioni rese e sottoscritte personalmente da ciascuno dei suddetti soggetti, in conformità al **Modulo Allegato 2 - sezione C**.

In caso di presenza di una causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 163/2006 in capo ad uno o più dei suddetti soggetti, il concorrente dovrà dimostrare, a pena d'esclusione, che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 313/2002, il concorrente può effettuare una visura, presso l'Ufficio del Casellario giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni a lui riferite, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati di cui agli artt. 24, 25, 26, 27 e 31 del D.P.R. 313/2002.

**Le dichiarazioni sostitutive di cui al presente punto devono essere sottoscritte in originale dal soggetto che produce la dichiarazione. La dichiarazione deve essere corredata, da copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, in alternativa la firma del sottoscrittore deve essere autenticata ai sensi di legge.**

**Avvertenza:**

*Al fine di agevolare i concorrenti negli adempimenti richiesti si invita ad utilizzare lo **schema di domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva**, di cui all'**Allegato 1** e, ove occorra, gli **Allegati 2A-2B-2C** che formano parte integrante della documentazione di gara.*

**3. DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ATTESTANTI IL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE,**

Il concorrente dovrà produrre la documentazione sotto descritta e dichiarare, preferibilmente in conformità al **Modulo Allegato 3** al presente disciplinare di gara:

**di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e in particolare:**

- a.** iscrizione nel Registro Imprese presso la competente C.C.I.A.A., per la categoria relativa all'oggetto della presente gara, indicando i relativi estremi (*CCIAA competente, n. di iscrizione, data e codice attività*);
- b.** possesso di autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami oggetto della gara per i quali presenta offerta, indicando gli estremi dell'autorizzazione;

**Le dichiarazioni sostitutive di cui al presente punto devono essere sottoscritte in originale dal soggetto che produce la dichiarazione. La dichiarazione deve essere corredata, da copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, in alternativa la firma del sottoscrittore deve essere autenticata ai sensi di legge.**

**4. in caso di offerta presentata da agenzia o gerenza della compagnia: PROCURA SPECIALE** da cui risulti la delega, sottoscritta dal legale rappresentante della Compagnia, conferita per la presentazione di offerta.

## 5. CAUZIONE PROVVISORIA

Dovrà presentarsi cauzione provvisoria, a favore del Comune di Lama Mocogno (MO), pari al 2% dell'importo a base di gara per ciascun lotto, rapportato alla durata dell'appalto o all'1% per le imprese di cui all'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/06 (sistema di qualità UNI EN ISO 9000), e pertanto definito come seguito indicato:

lotto	servizio assicurativo	valore appalto x durata	importo garanzia
1	Rca	38.531,00	770,62
2	cvt danni a veicoli privati	7.006,00	140,12
3	incendio patrimonio	42.034,00	840,68
4	furto	4.554,00	91,08
5	all risks apparecchiature elettroniche	5.255,00	104,50
6	infortuni cumulativa	7.006,00	140,12
7	Responsabilità civile patrimoniale Ente	15.763,00	315,25
8	Tutela legale Ente	15.763,00	315,25

da costituire con le modalità di seguito indicate, a scelta dell'offerente:

- La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate. Se l'impresa intende costituire la cauzione provvisoria in contante, dovrà versare l'importo presso la Tesoreria comunale del Comune di Lama Mocogno presso Banco Popolare Società Cooperativa di Lama Mocogno ( MO);
- Versamenti a mezzo assegno circolare intestato alla Tesoreria Comunale;
- Deposito cauzionale effettuato con bonifico bancario alla Tesoreria Comunale presso Banco Popolare Società Cooperativa di Lama Mocogno, Conto Corrente IBAN IT 16 E 05034 66810 00000000211 con la seguente causale: "Garanzia provvisoria 2% gara affidamento annuale servizi assicurativi del Comune di Lama Mocogno";(in tale caso inserire nella documentazione amministrativa l'attestazione comprovante l'ordine di bonifico con codice CRO).

*N.B. E' preferibile la modalità dell'assegno circolare.*

oppure

- fideiussione bancaria o assicurativa o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993, redatta secondo lo SCHEMA TIPO 1.1 "Garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria" approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Inoltre, sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.1. "Atto di fideiussione/Polizza fideiussoria" approvata con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio di preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, codice civile;
- l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- un periodo di validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

Ai sensi degli artt. 40, comma 7 e 75, comma 7 del D. Lgs. 163/2006 la cauzione di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI EN ISO 9000. Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione dovrà essere presentata tale certificazione, anche in copia con attestazione di conformità sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente.

L'offerta deve essere corredata, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.lgs. n. 163/2006, dalla dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, nel caso in cui l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto in favore della stazione appaltante di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Alle imprese assicuratrici che non risultassero aggiudicatarie tale cauzione sarà restituita entro 30 giorni decorrenti dalla data di aggiudicazione.

All'aggiudicatario sarà richiesta la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

**Avvertenze:**

*L'impresa assicuratrice che partecipa alla gara per più lotti ha facoltà di presentare un'unica cauzione per un importo pari alla somma delle cauzioni richieste per i singoli lotti oggetto di partecipazione.*

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire anche il pagamento in favore della Amministrazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 38 comma 2 bis e art. 46 comma 1 ter del Codice dei Contratti nella misura dell'1 per mille dell'importo della gara del Lotto per cui si concorre.

**INDICAZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI**

Si precisa che qualora una stessa persona fisica produca più di una dichiarazione sostitutiva a propria firma (di certificati e/o di atti di notorietà), è sufficiente che produca anche una sola copia del proprio documento di identità. In caso il concorrente si avvalga di tale facoltà è necessario che la copia del documento di identità venga inserita nella Busta A - Documentazione Amministrativa.

☒ **BUSTA B - OFFERTA TECNICA LOTTO .....** (n.b. deve prevedersi una BUSTA B per ogni lotto per il quale viene presentata offerta)

chiusa e sigillata - recante all'esterno l'indicazione **BUSTA B - OFFERTA TECNICA** con precisato il lotto cui si riferisce - contenente l'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, utilizzando preferibilmente il **MODULO OFFERTA TECNICA** che forma parte integrante della documentazione di gara, recante l'indicazione della compagnia offerente, nonché l'indicazione dell'accettazione integrale del capitolato speciale di polizza oppure l'indicazione delle varianti proposte, **in numero non superiore a 15 per il lotto Incendio e 10 per ciascuno degli altri lotti;**

L'offerta tecnica dovrà essere firmata dal legale rappresentante della compagnia o da procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza e legittimato ad impegnare la compagnia.

☒ **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA LOTTO .....** (n.b. deve prevedersi una BUSTA C per ogni lotto per il quale viene presentata offerta)

chiusa e sigillata - recante all'esterno l'indicazione **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA** con precisato il lotto cui si riferisce - contenente l'offerta economica redatta in lingua italiana utilizzando **PREFERIBILMENTE** il **MODULO OFFERTA ECONOMICA del lotto relativo**, che forma parte integrante della documentazione di gara, **in bollo**, sottoscritto dal legale rappresentante della compagnia o da procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza e legittimato ad impegnare la compagnia, recante l'indicazione - negli appositi spazi - della compagnia offerente e dei premi (e, ove previsto, dei tassi di premio) offerti, comprensivi delle imposte, inteso che - nel caso di discordanza fra prezzi indicati in cifre e in lettere oppure fra importo complessivo e somma di importi parziali - sarà ritenuta valida, in ogni caso, l'indicazione più favorevole all'Amministrazione aggiudicatrice;

Sono ammesse solamente offerte in ribasso o almeno pari agli importi dei lotti posto a base di gara.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente.

Non sono ammesse offerte, anche indirettamente subordinate a riserve e/o condizioni.

Eventuali offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma i concorrenti saranno segnalati agli Organi competenti alla regolarizzazione fiscale.

## **11. SVOLGIMENTO DELLA GARA, PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE**

La procedura di gara sarà articolata nelle seguenti fasi, che si svolgeranno presso la Sede Municipio del Comune di Lama Mocogno Piazza/Via XXIV Maggio n. 4.

Il Presidente di gara si riserva, qualora sussistano adeguate motivazioni, di sospendere o interrompere le sedute di gara, adottando adeguate misure di custodia dei plichi, sino alla ripresa delle operazioni.

### **I FASE**

Il giorno .... 26/05/2016.... alle ore .....9.., Il Coordinatore della intestata Unità Operativa della Centrale Unica di Committenza -Presidente di Gara - procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi e delle buste contrassegnate dalla lettera A contenenti la documentazione amministrativa, ai fini dell'ammissione/esclusione dei concorrenti.

A tal fine il Presidente di gara procederà:

- a verificare l'integrità e regolarità formale dei plichi regolarmente presentati;
- all'apertura per ciascun concorrente del plico regolarmente presentato al fine di verificare che all'interno siano contenute le 3 buste previste dal presente bando;
- all'apertura della busta A "DOCUMENTAZIONE" al fine di accertare l'esistenza e la regolarità della documentazione in essa contenuta.

Fermo restando quanto di seguito indicato, l'Amministrazione appaltante si riserva, in tutte le fasi della gara, l'esercizio della facoltà di cui all'art. 46 del D.Lgs.n.163/06 in materia di integrazione documentale.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs.n.163/2006, il concorrente sarà obbligato - ai sensi dell'art 39 del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 - al pagamento a favore della stazione appaltante di una sanzione pecuniaria corrispondente all'uno per mille del valore del presente appalto. Si applica comunque quanto previsto dall'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs.n.163/2006.

Nel rispetto della "par condicio" fra i concorrenti, in base ai disposti dell'art. 46 del D.Lgs.n.163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 46 del medesimo D.Lgs., l'Amministrazione invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine massimo perentorio di tre giorni lavorativi entro cui i concorrenti dovranno far pervenire quanto richiesto.

### **II FASE**

Terminate le suddette operazioni, il Presidente di gara procederà all'apertura, per tutti i concorrenti ammessi e per ciascun lotto, delle buste **B** contenenti le offerte tecniche al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Successivamente, la Commissione di Gara appositamente nominata procederà in sedute riservate all'esame e all'attribuzione del relativo punteggio.

### **III FASE**

**In successiva seduta pubblica** la cui data e ora verranno preventivamente comunicate ai concorrenti via e-mail e/o pubblicazione sul Sito Internet della Unione dei Comuni del Frignano, il Presidente di gara Coordinatore della Unità Operativa Territoriale, renderà noti i risultati delle valutazioni effettuate e procederà per i diversi lotti all'apertura delle buste **C** contenenti le offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio.

Il Presidente sommerà, relativamente a ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica e i punteggi relativi all'offerta economica, per il lotto cui si riferiscono, ai fini dell'individuazione del punteggio complessivo di ogni singola offerta.

Qualora non venga rilevata la presenza di offerte anormalmente basse formulerà la graduatoria provvisoria e chiuderà la seduta pubblica.

La graduatoria provvisoria verrà trasmessa al Comune di Lama Mocogno ( MO) che disporrà l'aggiudicazione al migliore offerente, subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge.

Qualora venga rilevata la presenza di offerte anormalmente basse, l'Amministrazione Appaltante avvierà il procedimento di cui agli articoli 86, 87 e 88 D.Lgs. 163/2006 e 121 DPR 207/2010. A seguito del procedimento di verifica delle offerte anomale, si procederà in seduta pubblica a dichiarare le eventuali esclusioni delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino non congrue e verrà definita la conseguente graduatoria finale di merito. L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi 4 e 5 dell'art. 88 D.Lgs. 163/2006.

- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.
- All'esito delle operazioni di cui sopra, il Presidente di gara redige la graduatoria provvisoria e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.
- L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente del Comune di Lama Mocogno ( MO).

L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente, mentre è soggetta alle verifiche di legge da parte della Amministrazione Appaltante.

**Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs.n.163/2006 si precisa che il Comune di Lama Mocogno si riserva la facoltà di autorizzare l'inizio delle prestazioni oggetto del presente appalto anche in pendenza della stipula del contratto.**

## **12. PRECISAZIONI ED AVVERTENZE**

- a. Le coperture assicurative dovranno essere prestate **a decorrere dalle ore 24,00 del 29/06/2016, anche in pendenza della firma definitiva del contratto;**
- b. L'Amministrazione appaltante, in caso di mutate necessità di servizio o di motivi di pubblico interesse, ovvero qualora reputi non convenienti, a proprio insindacabile giudizio, le condizioni economiche offerte, si riserva di non procedere all'aggiudicazione di una o più delle coperture assicurative oggetto di affidamento. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tali evenienze;
- c. L'Amministrazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua dall'Amministrazione medesima;
- d. Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara si richiama la normativa vigente in materia, il D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm. e ii. nonché il DPR n. 445/2000 e ss.mm. e ii.
- e. L'amministrazione appaltante si riserva la facoltà motivata da ragioni di interesse pubblico, di non dar luogo alla gara e/o di rinviare la stessa, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.
- f. Tutta la documentazione inviata dai concorrenti alla gara resta acquisita agli atti della Amministrazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.
- g. Con la presentazione dell'offerta l'Impresa accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel disciplinare di gara, nel capitolato negli atti di gara approvati;
- h. L'offerta presentata in sede di gara resta valida **180 giorni** dal termine ultimo di ricevimento delle offerte.

## **13. DOCUMENTAZIONE DI GARA E ULTERIORI INFORMAZIONI**

La documentazione di gara è costituita: dal presente Disciplinare di gara, nonché dalla seguente

documentazione complementare:

- **Allegato 1** - Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive;
- **Allegato 2 sezione A** "Dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 art. 38 comma 1, lett.b), c), m-ter del D.lgs 163/2006;
- **Allegato 2 sezione B** "Dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 art. 38 comma 1, lett. c), D.lgs 163/2006 - Soggetti cessati - dichiarazione del legale rappresentante;
- **Allegato 2 sezione C** "Dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 art. 38 comma 1, lett. c), D.lgs 163/2006 - Soggetti cessati - dichiarazione resa dal soggetto cessato;
- **Allegato 3** "Dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.p.r. 28 dicembre 2000, n.445 relative al possesso dei requisiti di idoneità professionale prescritti per la partecipazione;
- **Modulo per Offerta Tecnica** (da utilizzare per ciascun lotto per cui viene presentata offerta)
- **n. 8 Moduli per Offerta Economica** , relativi ai Lotti 1),2),3),4),5),6),7),8).
- **n.8 Capitolati speciali** delle polizze relative ai Lotti 1),2),3),4),5),6),7),8).
- **report sinistri** relativo ai rischi oggetto di affidamento.

#### **14. INFORMAZIONI INERENTI GLI INTERMEDIARI**

Il Comune di Lama Mocogno ( MO) per la stesura dei Capitolati Speciali nonché per la stipulazione, gestione e l'esecuzione dei rispettivi contratti assicurativi, si avvale dell'assistenza di Assiteca BSA Srl, via Giardini n. 474/M, 41124 Modena, broker incaricato ai sensi del D.Lgs. 209/2005, la cui opera sarà remunerata in ottemperanza al disciplinare d'incarico ed in conformità agli usi, dalle Compagnie aggiudicatricie e dalle eventuali coassicuratrici, sulla base delle seguenti commissioni percentuali sui premi imponibili riferiti alle diverse tipologie di rischi assicurati:

- **6% (sei per cento)** relativamente alle polizze dei lotto 1 e 2
- **12% (dodici per cento)** relativamente alle polizze dei lotti 3),4),5),6) e 7)
- **15% (quindici per cento)** relativamente alle polizze dei lotti 8)

Per ogni informazione di natura tecnica, i concorrenti potranno consultare il broker incaricato Assiteca BSA S.r.l. Giuseppe Zaccaria ([giuseppe.zaccaria@assitecabsa.it](mailto:giuseppe.zaccaria@assitecabsa.it); tel. 059 2915124 – fax 059 2915181 in sua assenza Fabrizio Ceccaroni [fabrizio.ceccaroni@assitecabsa.it](mailto:fabrizio.ceccaroni@assitecabsa.it) – tel. 059 2915147 –fax. 059 2915181))

#### **15. ESCLUSIONE OBBLIGO D.U.V.R.I.**

Ai sensi della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici del 05/03/2008, il presente appalto di servizio è escluso dalla predisposizione del D.U.V.R.I, e dalla conseguente stima dei costi della sicurezza.

#### **16. SUBAPPALTO**

Per i servizi oggetto del presente appalto non è ammesso il subappalto.

#### **17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI D.LGS. N. 196/2003**

Si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire all'Ente appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara. La Stazione Appaltante curerà la pubblicazione dei dati raccolti in sede di gara ai fini degli adempimenti di legge in materia di trasparenza.

**Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:**

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'ufficio della 'Unità operativa territoriale per i Comuni di Lama Mocogno, Polinago, Montecreto, Sestola e Fanano della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Frignano, (sede del Comune di Lama Mocogno).

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato Decreto n. 196/2003.

## **18. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La presente procedura ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:

- dalle condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara, e nei relativi allegati;
- dalle condizioni contenute nei Capitolati speciali di appalto, salve le varianti ammesse ai sensi del presente disciplinare di gara;
- dal D. Lgs. 163/2006 Codice dei Contratti Pubblici e successive modifiche ed integrazioni;
- dal D.P.R. n. 207/2010 Regolamento di esecuzione del codice appalti;
- dal D.Lgs. n. 209/2005 Codice delle Assicurazioni private e successive modifiche ed integrazioni;
- dal Codice Civile per quanto non previsto nelle norme qui richiamate;
- dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente appaltante.

Costituiscono allegati al presente disciplinare di gara i documenti complementari indicati al precedente punto 13.

Il presente disciplinare di gara viene pubblicato in data odierna sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano: [www.unionefrignano.mo.it](http://www.unionefrignano.mo.it)- Sezione Bandi e Appalti e sul sito internet del Comune di Lama Mocogno: [www.comune.lamamocogno.mo.it](http://www.comune.lamamocogno.mo.it).

Lama Mocogno li 16/04/2016

**IL COORDINATORE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

**UNITA' OPERATIVA TERRITORIALE PER I COMUNI DI LAMA MOCOGNO, POLINAGO, MONTECRETO E SESTOLA e  
FANANO**

**Maunzia BONONI**

