



Sede: Pavullo nel Frignano (MO)

Servizio Sociale Associato

DETERMINAZIONE

Determinazione n. 298 del 09/07/2024

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO PRESSO GLI SPORTELLI SOCIALI DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta n. 55 del 25/07/2023 è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2024/2026, presentato al Consiglio che lo ha approvato con deliberazione n. 17 del 27/09/2023;
- con deliberazioni di Consiglio n. 2 e 3 in data 11/03/2024, rese entrambe immediatamente eseguibili ai sensi di legge, sono stati approvati – rispettivamente - la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con deliberazione di Giunta n. 12 del 22/03/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, nell'ambito del quale sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse finanziarie e le responsabilità gestionali connesse alla sua realizzazione nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

Visto il progetto contenuto nel peg sopra richiamato avente ad oggetto la gestione del servizio di supporto all'accoglienza del pubblico presso gli Sportelli Sociali;

Premesso che:

- con determinazione n. 156 del 30/04/2024 avente ad oggetto "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO PRESSO GLI SPORTELLI SOCIALI DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO, PER IL PERIODO INDICATIVO DAL 01/07/2024 AL 30/06/2027. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE" si provvedeva:
 - ad indire apposita procedura di gara per l'affidamento del servizio di supporto all'accoglienza del pubblico presso gli Sportelli Sociali dell'Unione dei Comuni del Frignano per il periodo indicativo

dal 01/07/2024 al 30/06/2027, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 36/2023, per la somma complessiva di € 476.813,93 (iva esclusa) previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati a seguito di pubblicazione di idoneo avviso pubblico;

- a dare atto che l'aggiudicazione del servizio di che trattasi avverrà tramite il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 2 lettera a) e comma 4 del D.Lgs. 36/2023, valutata in base al rapporto della qualità del servizio e del prezzo, secondo i criteri di valutazione che saranno definiti con successivo provvedimento
- con determinazione n. 180 del 14/05/2024 avente ad oggetto "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO PRESSO GLI SPORTELLI SOCIALI DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO, PER IL PERIODO INDICATIVO DAL 01/07/2024 AL 30/06/2027. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE N. 156 DEL 30/04/2024. PROVVEDIMENTI" si provvedeva tra l'altro, ad approvare i criteri di valutazione come di seguito riportati:

A. QUALITA' DEL SERVIZIO (MAX PUNTI 70) così suddivisi:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	D Punti massimi assegnabili
1	Progetto organizzativo: organicità della proposta e sua coerenza al capitolato speciale nonché alla normativa regionale e nazionale in merito all'erogazione delle prestazioni citate ed i relativi standard di servizio come riportati nel citato capitolato, anche in relazione alle problematiche specifiche e ai bisogni dell'utenza del servizio	25
2	Metodologia di lavoro: • modalità operative di gestione del servizio e reportistica di monitoraggio delle attività svolte (allegare fac-simili modulistica); • modalità di rapporto tra l'aggiudicatario del servizio e il committente e il contesto di riferimento e le sinergie che si intendono attuare nel contesto di riferimento, con gli altri enti/agenzie presenti nel territorio; • modalità di verifica delle prestazioni, predisposizione di un Piano di Valutazione della qualità del Servizio relativamente alle attività oggetto del capitolato (allegare fac simili modulistica)	15
3	Organizzazione e gestione del personale per lo svolgimento del servizio (unità di personale impiegate, assegnazione ore individuali, qualifica, organizzazione giornaliera e settimanale del personale, qualificazione/formazione, contenimento del turn over e della sostituzione del personale assente, modalità di selezione e affiancamento del personale neoassunto, curriculum personale degli operatori individuati, sistema disciplinare e sanzionatorio)	15
4	Adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere di cui all'art. 46 bis del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al D.Lgs 198/2006, attestato dalla	5

	Certificazione della parità di genere (UNI/PdR 125) di cui si chiede di allegare copia se in possesso	
5	Adozione di un welfare aziendale orientato a fornire sostegno ai giovani dipendenti attraverso i seguenti interventi, da declinare dettagliatamente: a) adozione di misure idonee a favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro; b) adozione di una formazione professionale dedicata ai giovani dipendenti con l'attivazione di percorsi formativi specifici per l'inserimento nel contesto aziendale delle nuove figure professionali e per l'aggiornamento costante delle risorse presenti; c) adozione di una formazione professionale dedicata ai giovani dipendenti con l'attivazione di corsi finalizzati a promuovere la cybersecurity, l'acquisizione di digital skills e l'utilizzo consapevole e responsabile delle piattaforme digitali	5
6	Eventuali soluzioni organizzative migliorative dei servizi oggetto di affidamento. Saranno valutati nello specifico proposte/progetti migliorativi rispetto alle attività minime richieste dal capitolato	5

Con riferimento ai Criteri di Valutazione relativi al Punto 3 "Curriculum personale degli operatori individuati" si valuteranno le voci sotto elencate: esperienze professionali, titoli conseguiti (istruzione, formazione) e le ulteriori informazioni più significative in rapporto all'attività da espletare nell'ambito del servizio da affidare.

Con riferimento all'offerta tecnica ogni elemento di valutazione qualitativa sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

GIUDIZIO	VALUTAZIONE SINTETICA	
OTTIMO	1,00	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dell'elemento di valutazione
ECCELLENTE	0,90	L'elemento valutato è ritenuto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dell'elemento di valutazione
BUONO	0,80	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dell'elemento di valutazione
ADEGUATO	0,60	L'elemento valutato è ritenuto sufficientemente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dell'elemento di valutazione
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40	L'elemento valutato è ritenuto non sufficientemente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dell'elemento di valutazione
NON ADEGUATO	0,00	L'elemento valutato è ritenuto non adeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura dell'elemento di valutazione

Con riferimento a tali criteri di valutazione, i singoli membri della commissione attribuiranno un coefficiente variabile da 0 a 1 sulla base dei suddetti criteri motivazionali. La media dei coefficienti espressi da ciascun commissario per ogni elemento, verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta valutata per ogni elemento.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione, componenti l'offerta tecnica stessa.

B. OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 30):

Al concorrente che produrrà il prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso percentuale saranno attribuiti 30 punti.

Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula:

$$PT_i = (R_i/R_{max}) \times C$$

Dove:

PT_i = punteggio attribuito al concorrente i esimo

R_i = ribasso % del concorrente i esimo

C = coefficiente (30)

R_{max} = ribasso % massimo

- è stato approvato il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di supporto all'accoglienza del pubblico presso gli Sportelli Sociali dell'Unione dei Comuni del Frignano, contenente le condizioni per l'esecuzione del servizio in parola;
- i requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale necessari per la partecipazione, in quanto ritenuti idonei a comprovare l'esperienza e la struttura organizzativa e indispensabili a garantire servizi qualitativamente adeguati, sono i seguenti:

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- (per i soggetti giuridici) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività di che trattasi;
- (per le cooperative) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative, o per le cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali della Regione di competenza per l'attività di che trattasi;
- UNI EN ISO 9001;

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

- avere realizzato negli ultimi 3 anni, almeno 1 contratto, con buon esito ed almeno di durata almeno annuale, per almeno € 125.000,00 (iva esclusa) aventi ad oggetto servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto svolti a favore di committenti pubblici o privati; per servizi analoghi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si intendono: servizi di accesso al pubblico per persone fragili gestiti da educatori, a favore di committenti pubblici...);
- possedere risorse umane, strumentali e finanziarie sufficienti a garantire la corretta prestazione del servizio in oggetto; nello specifico avere personale educativo come richiesto dal capitolato, per minimo 4 operatori, con le professionalità e impegno orario richiesto da capitolato;
- il servizio sarà assegnato all'Impresa che avrà ottenuto il punteggio maggiore dato dalla somma del punteggio sul merito tecnico del progetto e sul prezzo offerto;
- poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta complessivamente più vantaggiosa, tutti gli elementi dell'offerta tecnica che sono stati oggetto di giudizio qualitativo, forniti dalla Ditta aggiudicataria, unitamente all'offerta economica, costituiscono formalmente oggetto del contratto;
- sono ammesse solo offerte in ribasso sull'importo complessivo posto a base di offerta;

- a parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica. Qualora anche tale punteggio sia paritario si procederà mediante sorteggio;
- non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte alla pari e in aumento;
- l'Unione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare;
- l'Unione si riserva di non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto, titolo o pretesa al riguardo;
- è autorizzato il subappalto fino al 49% del servizio oggetto del contratto. L'affidatario deve eseguire direttamente le seguenti prestazioni: front office e back office degli sportelli sociali. Ciò in ragione dell'esigenza di garantire il mantenimento del controllo diretto sull'esecutore delle prestazioni su indicate, dove si concentra-no le maggiori criticità del servizio da svolgere, tenuto, altresì, conto della tipologia di utenza servita, particolarmente sensibile e connotata da fragilità;
- non è richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile del Servizio Sociale Associato Dr.ssa Marina Marti, sarà Responsabile Unica del Progetto;

Premesso altresì che il Servizio Sociale Associato, in esecuzione delle determinazioni sopra richiamate, ha provveduto a:

- pubblicare l'avviso manifestazione di interesse prot. n. 6693 del 14/05/2024:
 - sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici iscritti al Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna Intercent Er a partecipare all'affidamento della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di supporto all'accoglienza del pubblico presso gli Sportelli Sociali dell'Unione dei Comuni del Frignano;
 - definendo, quale termine ultimo di presentazione delle manifestazioni di interesse: ore 13:00 del 29/05/2024;
- pubblicare il provvedimento di approvazione dell'elenco delle imprese da invitare alla procedura negoziata di cui in oggetto prot. n. 7846 del 03/06/2024 sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano;
- inviare lettera d'invito prot. n. 8302 del 11/06/2024 tramite il Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna Intercent Er, agli operatori economici che avevano presentato istanza di partecipazione prevedendo quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta le ore 10:00 del 08/07/2024;

Dato atto che i criteri di valutazione delle offerte presentate sono dettagliatamente descritti nella determinazione n. 180/2024 sopra richiamata;

Rilevato che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 08/07/2024 alle ore 10:00 e che pertanto, è possibile procedere con la nomina dei commissari nel rispetto all'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che:

- l'art. 93 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte è affidata ad una commissione giudicatrice, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, costituita da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque (articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 36/2023);
- la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, ferma restando la possibilità, in mancanza di adeguate professionalità in organico, di individuare, secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione, i componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni;
- ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. 36/2023, nel caso di aggiudicazione dei contratti sotto soglia con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, va nominata una commissione giudicatrice cui può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente;

Dato atto che:

- la Commissione è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- la stessa è composta da esperti/funzionari di pubbliche amministrazioni in numero dispari, che non dovranno trovarsi in condizioni di incompatibilità generali come previsti dall'art. 93 comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
- al fine dell'individuazione dei componenti della Commissione giudicatrice, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 93 comma 3 del D.Lgs 36/2023, si è verificata la presenza di professionalità adeguate rinvenibili all'interno dell'Unione dei Comuni del Frignano e del Comune di Pavullo tra i funzionari idonei allo svolgimento dell'incarico, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

Vista:

- la richiesta di disponibilità inoltrata dal servizio scrivente prot.n. 9928 del 08/07/2024 al Comune di Pavullo, Dr.ssa Antonella Benati a far parte della Commissione Giudicatrice della gara di cui in oggetto in qualità di Componente;
- la successiva comunicazione di disponibilità assunta al ns. 10012 del 09/07/2024, presentata dal Comune di Pavullo inerente il nulla osta alla partecipazione della Dr.ssa Antonella Benati a far parte della Commissione Giudicatrice della Gara in qualità di Componente;

Ritenuto opportuno, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, di individuare i membri della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche ed economiche del concorrente ammesso alla gara, tra i funzionari dell'Unione dei Comuni del Frignano e del Comune di Pavullo e qui di seguito elencati:

- Presidente: Dr.ssa Marina Marti – Responsabile del Servizio Sociale Associato dell'Unione dei Comuni del Frignano;
- Componente esperto: Dott.ssa Antonella Benati Direttore dell'Area Servizi Culturali e Scolastici del Comune di Pavullo nel Frignano;
- Componente esperto: Dott.ssa Elena Begliomini – Coordinatore Area Adulti, Anziani e Disabili dell'Unione dei Comuni del Frignano;

- Le funzioni del Segretario verbalizzante della Commissione saranno svolte dalla Dr.ssa Franca Braglia del Servizio Sociale Associato;

Visti i curricula dei membri della Commissione;

Considerato che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti della suddetta Commissione;

Dato atto del proprio parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto, attraverso il quale si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto previsto dall'art.147-bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto nel rispetto del Decreto del Presidente n. 25 del 27/12/2023, con il quale sono state conferite le funzioni di Responsabile del Servizio.

Visto lo Statuto e il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) Di procedere per le motivazioni citate in premessa e qui richiamate, ad individuare i membri della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti ammessi alla gara, per la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di supporto all'accoglienza del pubblico presso gli Sportelli Sociali dell'Unione dei Comuni del Frignano, per un importo di € 476.813,93 (iva esclusa), ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 36/2023, tra i funzionali dell'Unione dei Comuni del Frignano e del Comune di Pavullo di seguito riportati:

- Presidente: Dr.ssa Marina Marti – Responsabile del Servizio Sociale Associato dell'Unione dei Comuni del Frignano;
- Componente esperto: Dott.ssa Antonella Benati Direttore dell'Area Servizi Culturali e Scolastici del Comune di Pavullo nel Frignano;
- Componente esperto: Dott.ssa Elena Begliomini – Coordinatore Area Adulti, Anziani e Disabili dell'Unione dei Comuni del Frignano;

Le funzioni del Segretario verbalizzante della Commissione saranno svolte dalla Dr.ssa Franca Braglia del Servizio Sociale Associato;

- 2) Di dare atto che i componenti della commissione di cui sopra, non rientrano nelle cause di incompatibilità previste dall'art. 93 comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
- 3) Di darsi atto altresì che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", "Avvisi", nell'ambito della procedura di gara in oggetto;

- 4) Di disporre l'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni contenute nel presente atto di determinazione in esito e per gli effetti del dettato normativo vigente in materia;
- 5) Di incaricare i servizi competenti della cura dei successivi provvedimenti.

Pavullo nel Frignano, 09/07/2024

**Sottoscritta dal
Responsabile del Servizio
(MARTI MARINA)
con firma digitale**



Sede: Pavullo nel Frignano (MO)

Allegato alla Determinazione N. 298 del 09/07/2024

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ACCOGLIENZA DEL PUBBLICO PRESSO GLI SPORTELLI SOCIALI DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni del Frignano in data 09/07/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Pavullo nel Frignano, 09/07/2024

Sottoscritto dal
Responsabile della Pubblicazione
(LOTTI MIRKA)
con firma digitale