

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Qualifica
Amministrazione

CARRA LORENZA

Responsabile Settore Affari Generali e Istituzionali - Vicesegretario
Comune di Campagnola Emilia (RE)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

2007

Università degli Studi di Parma – Facoltà di Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza

Laurea, durata legale 4 anni

- Data
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Corso di formazione

2013

Business School Il Sole 24 Ore - Milano

Master di specializzazione in Risk Management

- Data
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Corso di formazione

2014

SDA Bocconi - Milano

HR Management

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Corso di formazione

2016

Università degli Studi di Bologna – SPISA Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica

La nuova disciplina del lavoro pubblico

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

2018

Università degli Studi Ca' Foscari di Venezia

Master universitario di 2° livello in Pubblica Amministrazione

Specializzazione post laurea, durata legale 1 anno

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Periodo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da dicembre 2017 a tutt'oggi

Comune di Campagnola Emilia (RE)

P.zza Roma 2, Campagnola Emilia (RE)

Funzionario Cat. D3

Responsabile Settore Affari Generali e Istituzionali - Vicesegretario

- Periodo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Periodo
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LINGUA STRANIERA

CONOSCENZE INFORMATICHE

Da novembre 2015 a dicembre 2017

Unione delle Terre d'Argine
C.so A.Pio 91, Carpi (MO)
Istruttore Direttivo Cat. D1

Responsabile Ufficio Gestione dotazione organica e Reclutamento del personale
Settore Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane

Da agosto 2015 a ottobre 2015

Comune di Medesano
P.zza Marconi 6, Medesano (PR)
Istruttore Amministrativo
Settore Affari Finanziari ed Entrate

Da settembre 2010 a luglio 2015

Istituto Bancario
Impiegata
Vicedirettore di filiale e consulente bancario

Da settembre 2000 a ottobre 2001

Istituto Bancario
Impiegata
Customer Assistant

INGLESE – LIVELLO BUONO

FRANCESE – LIVELLO SCOLASTICO

MICROSOFT WINDOWS - BUONA CONOSCENZA

MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT) - BUONA CONOSCENZA

INTERNET E POSTA ELETTRONICA - BUONA CONOSCENZA

APPLICATIVI IN USO AI COMUNI E UNIONI DI COMUNI - BUONA CONOSCENZA

DR.SSA LORENZA CARRA