



UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO **(Provincia di Modena)**

Via Giardini n. 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Centralino ☎ 0536/327511 Fax ☎ 0536/23455

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

e-mail: info@unionefrignano.mo.it

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

P.E.C.: pec@cert.unionefrignano.mo.it

Servizio Sociale Associato e Ufficio di Piano

Procedura comparativa di selezione per il conferimento di un incarico professionale di lavoro autonomo per prestazioni di

SUPERVISIONE METODOLOGICA ALL'EQUIPE DI LAVORO DEL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO DEL DISTRETTO DEL FRIGNANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

- Richiamata la "Convenzione tra l'Unione dei Comuni del Frignano ed i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzoni, Lama Mocogno, Polinago, Riolunato, Pievepelago, Fiumalbo, Fanano, Sestola, Montecreto, per la gestione in forma associata delle funzioni in materia di servizi sociali e di programmazione sociale, sanitaria e socio sanitaria approvata con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 8 del 26/04/2018;
- Richiamato il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e di consulenza approvato con deliberazione di Giunta della ex Comunità Montana del Frignano n. 11 del 16.04.2010, modificata da successiva n. 22/2012
- Visti gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- In esecuzione della Determinazione n. 175 del 21/04/2022;
- Richiamato il "Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021- 2023" pubblicato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che individua l'attività di supervisione al personale dei servizi sociali come azioni prioritarie da attivare su tutti gli Ambiti territoriali, definendo tra l'altro una quantificazione economica dell'attività di cui all'oggetto

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura comparativa pubblica di selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo in regime di libera professione con funzioni di Supervisore metodologico all'équipe di lavoro degli operatori e dello staff del Servizio Sociale Associato dell'Unione dei Comuni del Frignano.

L'incarico è finalizzato alla realizzazione dei seguenti obiettivi:

- Supporto al funzionamento delle attività operative del servizio anche in relazione a tematiche organizzative;
- Rafforzamento dei ruoli specifici degli operatori dell'equipe anche attraverso percorsi individuali;
- Rafforzamento delle competenze necessarie alla costruzione di progetti di sostegno per i minori e le loro famiglie, gli adulti, gli anziani e i disabili, ivi compresa l'individuazione di supporti specifici atti a coadiuvare gli operatori nelle diverse fasi dell'intervento (valutazione del bisogno, predisposizione progetti di intervento, verifica dei risultati) ;

- Rafforzamento delle competenze degli operatori nell'utilizzo degli strumenti propri della professione con particolare riferimento alla scrittura
- Supporto metodologico e alla valutazione degli interventi rivolto agli operatori;
- Percorso di accompagnamento alla gestione del ruolo rivolto al Dirigente, al Responsabile e ai Coordinatori.

Le attività oggetto dell'incarico prevedono un impegno complessivo di 113 ore (centotredici) da svolgere presso la sede del Servizio Sociale Associato dell'Unione dei Comuni del Frignano per due anni decorrenti dal 20/06/2022;

Al professionista verrà riconosciuto un compenso lordo pari ad € 14500,00 (comprensivo di IVA ed ogni ulteriore onere e rimborso spese).

pertanto

È AVVIATO

il procedimento di selezione pubblica per l'individuazione mediante valutazione di curriculum e colloquio, di un professionista al quale conferire l'incarico di Supervisore metodologica.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Potranno presentare domanda di ammissione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) possesso della cittadinanza italiana (sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato), oppure di cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea,
- 2) godimento dei diritti civili e politici,
- 3) non avere riportato condanne penali che comportano l'impossibilità di contrarre con la pubblica amministrazione,
- 4) insussistenza di carichi penali pendenti, non essere sottoposto a misure di prevenzione e non essere a conoscenza dell'esistenza di provvedimenti in corso per l'applicazione delle misure suddette, insussistenza di ogni ulteriore situazione di incompatibilità prevista dalla vigente legislazione antimafia,
- 5) possesso del titolo di studio: Diploma di Laurea Specialistica di "Assistente Sociale". Sono ammessi inoltre i titoli equipollenti, con espressa indicazione, da parte dell'aspirante, della norma di legge di riferimento. Per i titoli di studio conseguiti all'estero dovrà essere certificato il possesso del provvedimento di equiparazione con il titolo di studio italiano, ovvero la certificazione di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione nei modi previsti dalla normativa vigente (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all'amministrazione, entro la data di scadenza del bando);
- 6) iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali;
- 7) qualifica di formatore accreditato presso l'Ordine Nazionale degli Assistenti Sociali;
- 8) avere svolto l'attività di Supervisore nel settore psico-socio-educativo per la conduzione di gruppi, per un periodo di almeno 3 anni;
- 9) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi né con l'Unione dei Comuni del Frignano, né con alcuno dei Comuni del Distretto del Frignano;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione in carta libera debitamente sottoscritta all'U.O. Protocollo dell'Unione dei Comuni del Frignano (Via Giardini n. 15 - Pavullo n.F) **entro e non oltre le ore 13 del giorno 19/05/2022 (20° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso)** mediante una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: U.O. Protocollo - Unione dei Comuni del Frignano – Via Giardini n. 15 - 41026 Pavullo n.F. (MO), che dovrà essere recapitata all'ente, entro e non oltre le ore 13 del 19/05/2022, specificando sulla busta “contiene domanda di ammissione a procedura di selezione per Supervisore Metodologico”;
- consegna a mano all'U.O. Protocollo dell'Unione dei Comuni del Frignano – Via Giardini n.15 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) entro e non oltre le ore 13 del 19/05/2022;
- invio tramite P.E.C. alla casella di posta certificata pec@cert.unionefrignano.mo.it da candidati in possesso di casella di posta elettronica certificata, secondo le modalità previste dall'art. 65 del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 “Codice dell'Amministrazione Digitale”, entro e non oltre le ore 13 del 19/05/2022.

Saranno considerate fuori termine e quindi escluse le domande di partecipazione pervenute all'ente oltre il termine delle ore 13 del 19/05/2022, anche se spedite tramite il servizio postale entro i termini fissati dal presente avviso.

E' esclusiva responsabilità del candidato assicurarsi del buon esito dell'invio entro la data di scadenza dell'avviso di selezione, telefonando al seguente numero telefonico: 0536-327533.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare la seguente documentazione:

- curriculum vitae formativo e professionale debitamente sottoscritto,
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

MODALITA' E SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La valutazione dei candidati verrà svolta da apposita Commissione presieduta dalla Responsabile del Servizio Sociale Associato e Ufficio di Piano, da due Esperti nelle materie oggetto dell'incarico e da un Segretario verbalizzante.

Qualora il numero dei candidati sia superiore a cinque la Commissione esaminatrice procederà ad una preselezione comparativa sulla sola base dei curricula e verranno ammessi al colloquio i candidati con i curricula ritenuti più rispondenti alle esigenze dell'Ente per la realizzazione del progetto.

Per la valutazione del curriculum vitae formativo e professionale prodotto dal candidato, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, la Commissione terrà conto della qualità e della durata temporale delle attività, dei servizi prestati e delle esperienze professionali specifiche maturate, secondo criteri di ragionevolezza e proporzionalità in relazione alle generali attività richieste.

Eventuali titoli e pubblicazioni se ritenute attinenti potranno essere valutati e dare diritto a punteggio.

I candidati riceveranno ogni comunicazione in merito alla selezione esclusivamente tramite la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Unione dei Comuni del Frignano.

Il colloquio si svolgerà in data 25/05/2022 con inizio alle ore 15:30 presso la Sala del Consiglio dell'Unione dei Comuni del Frignano, situata in Via Giardini n. 15 – 3° piano a Pavullo n.F. (MO), salvo diversa comunicazione che verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Frignano.

Il colloquio tenderà ad accertare nei candidati l'esperienza professionale acquisita, gli aspetti attitudinali e motivazionali, gli orientamenti e le esperienze professionali, le capacità relazionali, di risoluzione dei problemi e l'orientamento al risultato.

Il colloquio avrà anche come finalità la verifica più ponderata dei requisiti culturali e professionali richiesti per l'espletamento dell'incarico e dichiarati nella domanda.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

La valutazione sarà espressa attribuendo un punteggio complessivo non superiore a quaranta (40) punti, così suddiviso:

Curriculum	formativo e professionale	max punti 10
Colloquio		max punti 30

VALUTAZIONE CURRICULUM

la commissione assegnerà il punteggio a disposizione secondo la seguente ripartizione:

a) Valutazione titolo di studio: punteggio massimo attribuibile – punti 2

il punteggio sarà attribuito in caso di possesso di un'ulteriore laurea magistrale (oltre quella prevista per l'ammissione alla procedura di selezione) nelle classi di Psicologia o Sociologia o altro titolo equiparato o equipollente conseguito in indirizzo attinente l'incarico da conferire (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: psicologia scolastica e di comunità, psicologia dello sviluppo e dell'educazione, ecc.);

b) Curriculum formativo e professionale: punteggio massimo attribuibile - punti 8

per la valutazione del curriculum vitae formativo e professionale, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, la Commissione terrà conto della qualità e della durata temporale delle attività, dei servizi prestati e delle esperienze professionali specifiche maturate, secondo criteri di ragionevolezza e proporzionalità in relazione alle generali attività richieste.

Saranno valutate prioritariamente le esperienze lavorative strettamente attinenti l'oggetto del presente incarico, maturate presso la Pubblica Amministrazione e il Servizio Sanitario ed in subordine presso soggetti privati in regime di libera professione, purché correttamente dichiarate dal candidato (durata, natura dell'incarico).

Saranno inoltre valutate:

- la partecipazione a percorsi formativi nel settore sociale: corsi di perfezionamento, master, tirocini formativi, e altri titoli che concorrono alla valorizzazione della professionalità richiesta;
- eventuali pubblicazioni o attività di relatore in convegni e conferenze.

VALUTAZIONE COLLOQUIO – massimo 30 punti

Il colloquio è teso a valutare la conoscenza e la capacità degli aspiranti sulle seguenti tematiche, oltre ad approfondire la valutazione curriculare:

- Funzionamento delle attività operative del servizio sociale professionale
- Conoscenza dei ruoli specifici degli operatori sociali
- Conoscenze di progetti di sostegno per i minori e le loro famiglie, adulti e anziani fragili
- Conoscenza delle metodologie relative al lavoro di gruppo del servizio sociale professionale
- Metodologie organizzative per la gestione del Servizio Sociale Professionale, ruolo dello staff di coordinamento
- Direttive della Regione Emilia Romagna in tema di riordino del servizio sociale professionale

Il colloquio si intenderà superato riportando un punteggio minimo di 21/30

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Al termine della selezione la Commissione esaminatrice predisporrà una graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei ottenuta dalla somma dei punteggi attribuiti al curriculum e al colloquio.

La graduatoria finale verrà approvata dal Servizio Personale dell'Unione previa verifica del possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione.

La graduatoria avrà validità di anni due dalla sua approvazione e potrà essere utilizzata per il conferimento di incarichi professionali con funzioni analoghe in relazione all'approvazione e finanziamento di progetti distrettuali per gli anni 2022 - 2024.

Il professionista sarà tenuto ad iniziare l'attività lavorativa alla data ed alle condizioni previste nel disciplinare di incarico, da sottoscrivere con il Responsabile del Servizio Sociale Associato e

Ufficio di Piano, pena la risoluzione del contratto.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Raccolta dati personali:

In conformità alla normativa europea ed italiana, informiamo che i dati personali forniti dai candidati sono raccolti dall'Unione dei Comuni del Frignano, Titolare del trattamento, per la selezione in oggetto, espletata in esecuzione della determinazione n. 175 del 21/04/2022.

La raccolta delle informazioni avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti e forniti nella domanda di partecipazione alla selezione e relativi allegati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

I candidati sono invitati a non indicare dati ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire all'Unione una adeguata valutazione della candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica:

I dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi eventuali dati particolari ("sensibili") e relativi a condanne penali o reati ("giudiziari") per i quali è necessario un consenso che verrà espresso con la firma apposta in calce alla domanda di partecipazione alla selezione. La raccolta dei dati acquisiti tramite la domanda di partecipazione e/o nel corso dei successivi colloqui e prove selettive, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività istituzionale dell'Unione dei Comuni, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui il candidato è parte o di misure precontrattuali ovvero per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Unione dei Comuni del Frignano relativamente alle modalità di selezione del personale attraverso un concorso pubblico (art. 6 Regolamento UE 679/2016).

Natura del conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati indicati nella domanda di partecipazione alla selezione e negli ulteriori documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per l'Unione dei Comuni di prendere in considerazione la candidatura e la partecipazione alla selezione.

Modalità di trattamento di dati:

I dati saranno trattati – da personale opportunamente autorizzato al trattamento – con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Unione, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati; tali soggetti assicureranno livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati che tratteranno conformemente alle istruzioni ricevute dall'Unione dei Comuni (Titolare del trattamento), secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, opportunamente designati dall'Unione dei Comuni del Frignano, quali fornitori, collaboratori, professionisti e membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati non saranno soggetti a diffusione, fatta salva la pubblicazione obbligatoria, ai sensi di legge, delle informazioni da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni del Frignano e i dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Durata del trattamento e della conservazione:

I dati raccolti attraverso la domanda di partecipazione e relativi allegati, riferiti alla candidatura, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata all'Unione dei Comuni del Frignano, email: segreteria@unionefrignano.mo.it, mediante raccomandata A/R al seguente indirizzo: Via Giardini n. 15, cap. 41026 Pavullo nel Frignano (MO). Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate: la revoca del consenso non pregiudica le liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

 Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni del Frignano, con sede legale in Via Giardini n. 15, n. 1, 41026 Pavullo nel Frignano – C.F. 03545770368.

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpoteam@lepida.it.

Disposizioni finali

Il Responsabile della procedura di selezione, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 07.08.90, n. 241 e ss.mm., è il Responsabile del Servizio Sociale Associato dell'Unione dei Comuni del Frignano, Dr.ssa Ricci Emanuela.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare o riaprire i termini del presente avviso per motivi di pubblico interesse.

Per informazioni, chiarimenti e per ottenere copia del presente avviso, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Sono a disposizione dei candidati copia del presente avviso e del progetto di intervento oggetto della selezione presso lo Sportello Sociale del Servizio Sociale Associato e Ufficio di Piano, Via Giardini n. 16 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO) – tel. 0536/29947.

L'avviso di selezione potrà essere consultato via Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>- Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Pavullo nel Frignano , Lì 27/04/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO
(f.to Dott.ssa Emanuela Ricci)