



UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO
(Provincia di Modena)

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Unità Operativa territoriale per l'Unione dei Comuni del Frignano, i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzoni e la Società "Serramazzoni Patrimonio" S.r.l.

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI - ASSISTENZIALI PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO ED I SERVIZI ALLA PRIMA INFANZIA DEL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO E POLINAGO E IL SERVIZIO DI ASSISTENZA PRE E POST SCUOLA PER LE SCUOLE D'INFANZIA E PRIMARIA DEL COMUNE DI PAVULLO NEL PERIODO 01/01/2019 – 31/08/2021.

CODICE CIG: 7647281FE7

Prot. n. 14196

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) denominazione, indirizzi e punti di contatto

Unione dei Comuni del Frignano – Centrale unica di committenza – Via Giardini n. 15 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) - Tel. 0536/327511 Partita I.V.A. e Codice Fiscale:01916110362 – Sito internet: <http://www.unionefrignano.mo.it> PEC: pec@cert.unionefrignano.mo.it

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è CARLA BARANZONI Responsabile del Servizio Scuola del Comune di Pavullo, Tel 0536/29996 - e-mail: c.baranzoni@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it.

Responsabile del procedimento di gara è Ing. Cappi Chiara – Coordinatore dell'Unità Operativa territoriale per l'Unione dei Comuni del Frignano, i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzoni e la Società "Serramazzoni Patrimonio" S.r.l. della Centrale unica di Committenza - Sede ufficio: sede distaccata del Comune di Pavullo - Via Giardini 192- Tel. 0536/29969 fax 0536 324307, e-mail: centralecommittenza@unionefirignano.mo.it

PER INDICAZIONI DI ORDINE AMMINISTRATIVO

Ing. Cappi Chiara – Coordinatore dell'Unità Operativa territoriale per l'Unione dei Comuni del Frignano, i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzoni e la Società "Serramazzoni Patrimonio" S.r.l. della Centrale unica di Committenza - Sede ufficio: sede distaccata del Comune di Pavullo - Via Giardini 192- Tel. 0536/29969 fax 0536 324307, e-mail: centralecommittenza@unionefirignano.mo.it

Il Comune di Pavullo, agisce anche a nome e per conto del Comune di Polinago, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale di Pavullo nel Frignano n. 37 del 03/05/2018 e della Giunta Comunale di Polinago n. 27 del 30/04/2018, con le quali è stato approvato un Protocollo d'intesa tra i due Comuni finalizzato alla gestione unitaria ed associata del procedimento di gara per l'appalto dei servizi socio - educativi - assistenziali in favore degli alunni frequentanti le scuole di ogni ordine e grado ed i nidi d'infanzia dei Comuni di Pavullo nel Frignano e Polinago, e che detto Protocollo dispone:

- che l'intesa di collaborazione sia circoscritta esclusivamente alle fasi del procedimento di gara, mentre tutti gli adempimenti e gli oneri successivi all'aggiudicazione definitiva, divenuta efficace a norma di legge, siano posti a carico di ogni singola amministrazione;
- che tutti gli atti procedurali, compreso il provvedimento finale di aggiudicazione definitiva, vengano adottati dai competenti uffici del Comune di Pavullo n/F.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:

Autorità locale

- L'Unione dei Comuni del Frignano opera come Centrale unica di Committenza per conto dei Comuni di Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolunato e Serramazzoni, la Società "Serramazzoni Patrimonio S.r.l." e l'Ente di gestione per i Parchi e la biodiversità Emilia Centrale, giusta la Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio della Comunità Montana n. 4 del 26.03.2013, da ultimo modificata con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 63 del 16/12/2015";

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Appalto per l'affidamento della gestione dei servizi socio educativi e assistenziali per alunni frequentanti le scuole di ogni ordine e grado e i nidi d'infanzia dei Comuni di Pavullo nel Frignano e di Polinago, nonché del servizio di assistenza pre e post scuola, per le scuole d'infanzia e primarie del Comune di Pavullo n/F, per il periodo 01/01/2019 – 31/08/2021.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione dei servizi

Appalto di servizi: CPV 80410000-1

Luogo di esecuzione: Il servizio di sostegno educativo - assistenziale a bambini e ragazzi con disabilità dovrà essere svolto presso i nidi d'infanzia comunali e le scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio di Pavullo n./F e di Polinago, nonché presso strutture scolastiche esterne ai confini dei territori comunali suddetti in caso di utenti residenti a Pavullo o a Polinago, ma frequentanti altrove.

Il servizio di sostegno educativo – assistenziale per gli allievi con disabilità verrà attivato presso i servizi educativi e le scuole di frequenza degli alunni aventi diritto. Le sedi dei nidi e dei plessi scolastici dei Comuni di Pavullo n/F e Polinago sono le seguenti:

COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO

SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA	
<i>Denominazione</i>	<i>Sede</i>
Nido d'Infanzia "Tonini"	via Tassoni, 23
Nido d'Infanzia "Amici dello Scoiattolo"	via Muratori, 12
Micro nido "Scarabocchio"	via Boccaccio , 32 loc. sant'Antonio
SCUOLA DELL'INFANZIA	
<i>Denominazione</i>	<i>Sede</i>
Scuola d'Infanzia "Tonini"	Via Muratori, 10
Scuola d'Infanzia "Mariele Ventre"	Via Foscolo, 10
Scuola d'Infanzia "Panini"	Via Montessori, 1

Scuola d'Infanzia "Renno"	Via Pastenella, 2
SCUOLA PRIMARIA	
<i>Denominazione</i>	<i>Sede</i>
Scuola Primaria "De Amicis"	Viale Martiri, 61
Scuola Primaria "U. Foscolo"	Via Foscolo, 12
Scuola Primaria "Da Vinci"	Via Boccaccio, 34
Scuola Primaria "A. Corsini"	Via S. Pertini, 20 - Verica
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
<i>Denominazione</i>	<i>Sede</i>
Scuola "Raimondo Montecuccoli"	Via Marconi, 17
SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	
ISIS "Cavazzi -Sorbelli"	Via Matteotti, 2
ISIS "G.Marconi"	Via Matteotti, 2

COMUNE DI POLINAGO

Scuola dell'Infanzia	Via Sorbelli, n. 2
Scuola Primaria	Via Sorbelli, n. 2
Scuola Secondaria di primo grado	Via Sorbelli, n. 2

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto

- ◆ L'appalto ha per oggetto la fornitura dei seguenti servizi:
 - A.** Servizio di sostegno educativo assistenziale a bambini e ragazzi con disabilità frequentanti le scuole di ogni ordine e grado ed i nidi d'infanzia presenti sui territorio del Comune di Pavullo n./F. e del Comune di Polinago.
 - B.** Servizio di assistenza pre e post scuola nelle scuole d'infanzia e nelle scuole primarie di Pavullo nel Frignano.
- ◆ L'appalto rientra nella categoria degli appalti di servizi elencati nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 sotto la denominazione: Categoria 24 "Servizi scolastici vari" – riferimento CPV 80410000-1.

II.1.8) Divisione in lotti: No

II.1.9) Ammissibilità di varianti: No

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

IMPORTO A BASE DI GARA DEL SERVIZIO, PER L'INTERA DURATA CONTRATTUALE DAL 01/01/2019 – 31/08/2021: € 1.149.326,40 (IVA esclusa) di cui:

- € 1.128.820,80 per prestazioni a favore del Comune di Pavullo nel Frignano;
- € 20.505,60 per prestazioni a favore del Comune di Polinago.

I costi della sicurezza da interferenze sono nulli.

Non sono presenti prestazioni secondarie.

Si precisa che il valore stimato del quantitativo dell'appalto si riferisce alla remunerazione dei servizi espressamente previsti nel capitolato speciale d'appalto.

Per l'appalto in oggetto non ci sono rischi da interferenze e pertanto non è stato disposto il DUVRI.

Nel caso in cui le Amministrazioni Comunali si avvalgano della facoltà di **riaffidare il servizio** alla medesima impresa aggiudicataria per tre ulteriori anni scolastici (2021/2022 - 2022/2023 - 2023/2024) ai sensi dell'art 63, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016, è di **€ 1.293.588,00** IVA esclusa.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata al massimo per 6 mesi, vale a dire per il tempo necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. Il valore massimo stimato della predetta modifica, considerato ai fini della determinazione delle soglie di cui dell'art. 35, comma 4 del Codice è pari ad **€ 258.717,60**.

Ai sensi dell'art 35 comma 4, del Codice l'importo massimo stimato del presente appalto, comprensivo di tutte le eventuali opzioni di cui sopra ammonta ad € 2.701.632,00 al netto di IVA.

II.2.2: Servizi di cui si compone:

Il servizio di sostegno educativo – assistenziale a favore di bambini e ragazzi con disabilità inseriti nella scuola ha come scopo principale la piena integrazione scolastica e la partecipazione all'attuazione della programmazione educativa formulata dai competenti organi scolastici, ai sensi della normativa vigente in materia. Esso si esplica attraverso un complesso di prestazioni ed interventi atti a:

- Assicurare il diritto all'istruzione, favorire l'integrazione scolastica e la formazione della personalità degli allievi con disabilità;
- Favorire la realizzazione dei progetti educativi integrati che rispondano ai bisogni specifici della persona nell'ambito della scuola;
- Promuovere l'apprendimento delle abilità necessarie alla conquista dell'autonomia personale;
- Vigilare nella cura dell'igiene personale dell'alunno;
- Favorire l'integrazione nella famiglia, nella scuola e nella società, promuovendo lo sviluppo delle potenzialità dell'alunno nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione.

Il servizio è rivolto agli alunni residenti nei Comuni di Pavullo n/F e Polinago individuati come persone di cui all'art. 3 della l.104/92 da parte del competente Organo Sanitario pubblico a norma della L 104/1992, del D.P.R. 24 febbraio 1994 e della L.R. 4/2008, inseriti nelle scuole di ogni ordine e grado, dal nido alla scuola secondaria. Il servizio di sostegno educativo – assistenziale trova altresì regolamentazione negli Accordi di Programma Provinciale e Distrettuale per l'integrazione scolastica di allievi con disabilità nelle scuole di ogni ordine e grado

Il servizio di prolungamento orario pre e post scuola è rivolto ai bambini che frequentano le scuole d'infanzia e le scuole primarie del Comune e mira a soddisfare le esigenze delle famiglie che, per reali necessità lavorative, richiedono di prolungare l'orario oltre quello scolastico. Il servizio di assistenza pre e post scuola dovrà essere svolto presso le scuole dell'infanzia, primarie del Comune di Pavullo n/F.

II.3) Durata dell'appalto:

La durata dell'appalto è dal 01/01/2019 al 31/08/2021.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di riaffidare il contratto, alle medesime condizioni, per i tre successivi anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023 – 2023/2024, nel caso in cui l'Amministrazione si

avvalga della facoltà di riaffidare il servizio alla medesima impresa aggiudicataria per tre ulteriori anni scolastici ai sensi dell'art 63, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016, è di € 1.293.588,00 IVA esclusa.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni, per un periodo non superiore a mesi 6, il cui valore stimato risulta pari a € 258.717,60.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale rinnovo e dell'eventuale proroga tecnica di mesi 6, è pari ad € 2.701.632,00 al netto di Iva.

II.4) Subappalto: è ammesso il subappalto ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Dovrà essere costituita la garanzia a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo del servizio a base di gara ai sensi dell'art.93 del D.Lgs. n. 50/2016 con le modalità previste nel disciplinare di gara. Saranno altresì richieste le altre garanzie e coperture assicurative previste dagli artt. 103 del D.lgs. n. 50/2016.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento:

I servizi sono finanziati con fondi propri dell'ente.

I pagamenti avranno luogo con le modalità specificate nel capitolato speciale d'appalto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Art. 48 del D.Lgs 50/2016;

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi alla gara: Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. Gli operatori economici stranieri sono ammessi alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice, nonché del presente bando.

I concorrenti per essere ammessi alla gara devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale:

III.2.1 Requisiti di ordine generale:

a) assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del D.lgs 18.04.2016 n. 50;

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento;

III.2.2 Requisiti di idoneità professionale:

b) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento;

III.2.3 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa

Requisiti di capacità tecnica e professionale

c) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito nel corso degli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017) un fatturato non inferiore alla base di gara € 1.149.326,40 (iva esclusa) in servizi analoghi a quelli oggetto di gara. Per servizi analoghi si intendono servizi educativi assistenziali rivolti ad alunni con disabilità anche complesse e specifiche che frequentino nidi e/o scuole d'infanzia, scuole primarie, scuole secondarie di primo e secondo grado. Vengono considerati analoghi anche i servizi specifici per alcune tipologie di disabilità quali, ad esempio, la sordità, la cecità, l'autismo.

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20 % di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. La somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per l'operatore economico singolo. Si rammenta che la mandataria dovrà comunque eseguire in misura maggioritaria le prestazioni.

d) Tecnici o organismi tecnici

Il concorrente deve dimostrare di avere la presenza nell'organico aziendale alla data di pubblicazione del bando di n. 1 figura professionale con qualifica di Coordinatore nello specifico settore di cui al presente Capitolato con esperienza professionale di almeno 18 mesi continuativi e in possesso di diploma superiore o laurea afferente alla area sociale o umanistica;

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto dalla mandataria del raggruppamento;

e) Organico medio

Il concorrente deve dimostrare di aver avuto in servizio nei tre anni di esercizio precedenti (2015-2016-2017) una media di 60 dipendenti o lavoratori impegnati in servizi di sostegno educativo assistenziale a minori nella fascia di età 0-18 anni, anche a tempo parziale, di cui almeno il 60% assunti a tempo indeterminato.

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% (ossia almeno 36 dipendenti in media), fermo restando che il raggruppamento deve comunque, complessivamente, possedere il 100% del personale dipendente richiesto dal presente criterio di ammissibilità alla gara. La somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per l'operatore economico singolo.

f) Possesso di una valutazione di conformità

Possesso della certificazione sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2008, rilasciate da organismi accreditati per i servizi in oggetto, in corso di validità o certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri.

[Nel caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici]: Il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento;

E' escluso l'avvalimento per la certificazione di qualità.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi dell'art. 142 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato a mezzo atto pubblico informatico.

IV.2) Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata ai sensi dell'art.95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo i seguenti elementi e sub-elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA (Max 70 punti):

1	PROGETTO EDUCATIVO, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO , suddiviso nei seguenti sub elementi:	max 40	
		punti così ripartiti:	
1.1	Progetto educativo, organizzazione e gestione del servizio di sostegno educativo-assistenziale a favore di alunni con disabilità e	max 30 punti	

	<p>relativo progetto gestionale. La valutazione sarà effettuata valutando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la rispondenza del progetto alle finalità e modalità definite nel capitolato, - il lavoro di rete e il modello organizzativo proposto per la gestione del servizio, - le problematiche relative al servizio e le strategie per il loro superamento, - la concretezza del progetto in aderenza alla specifica realtà territoriale e la non genericità dell'elaborato: 		
1.2	<p>Progetto educativo ed organizzativo del servizio di pre e post scuola nelle scuole d'infanzia e nelle scuole primarie e relativo progetto gestionale: la valutazione sarà effettuata con riferimento all'eshaustività della pianificazione del servizio e del progetto organizzativo proposto e all'analisi delle problematiche relative al servizio e le strategie proposte per il loro superamento:</p>	max 10 punti	
2	ORGANIZZAZIONE E RISORSE IMPIEGATE	max 20 punti così ripartiti:	
2.1	<p>Organigramma ed indicazione delle figure professionali previste per l'espletamento del servizio. La valutazione sarà effettuata in riferimento alle modalità di reclutamento e selezione degli operatori per assicurare l'impiego di personale idoneo ai due servizi oggetto di gara; al numero e alla tipologia delle figure professionali che si intendono impiegare; alle modalità di comunicazione tra impresa e committente.</p>	max 9 punti	
2.2	<p>Piano di formazione e aggiornamento del personale assegnato ai servizi. Il programma di formazione e addestramento degli operatori, esclusa la formazione obbligatoria per legge, sarà valutato in base:</p> <ul style="list-style-type: none"> - alle tematiche, gli obiettivi, le finalità - il numero di diverse proposte formative; - il monte ore complessivo di formazione previsto; - il sistema di valutazione dell'efficacia della formazione. 	max 5 punti	
2.3	<p>Curriculum del coordinatore che verrà effettivamente destinato ai servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la sua esperienza professionale maturata in servizi analoghi, - l'effettiva formazione sulla disabilità in ambito scolastico; - le modalità di coordinamento e supervisione delle attività; - il monte orario settimanale del coordinatore; - la descrizione delle modalità di relazione con il Servizio Scuola, le Istituzioni scolastiche e l'associazionismo sulla disabilità con riferimento alla realtà del territorio del Frignano. 	max 3 punti	
2.4	<p>Strategie atte a garantire la continuità degli operatori assegnati: azioni finalizzate a garantire la continuità e stabilità del personale nel corso della durata dell'appalto; strategie atte ad assicurare la continuità educativo-assistenziale per gli alunni disabili con l'attività condotta nell'a.s. 2017-2018</p>	max 3 punti	
3	MONITORAGGIO E VALUTAZIONE	max 6 punti così ripartiti:	
3.1	<p>Strumenti di monitoraggio e di valutazione dell'attività svolta:</p> <p>il sistema di controllo e verifica del servizio reso: gli strumenti per monitorare i processi, la periodicità delle misurazione delle prestazioni rese; la registrazione degli scostamenti dagli obiettivi prefissati e delle non conformità, la flessibilità delle risposte in base alle necessità anche sopravvenute. Dovranno, inoltre, essere precisate le modalità di</p>	max 3 punti	

	restituzione al Comune dei risultati di tali verifiche e specificati gli indicatori che si intendono utilizzare al fine di consentire una misurazione quanto più oggettiva possibile del livello qualitativo delle prestazioni erogate.		
3.2	Strumenti di valutazione del grado di soddisfacimento dell'utente: i soggetti coinvolti e i relativi criteri della valutazione della qualità percepita, metodi, tecniche e tempi adottati per la valutazione di ognuno dei due servizi.	max 3 punti	
4	MIGLIORIE E SERVIZI AGGIUNTIVI	max 4 punti	
4.1	Servizi innovativi che non prevedano costi aggiuntivi per l'ente e che possano costituire miglioria per il servizio.	max 4 punti	

Con riferimento a tali sub elementi di valutazione i singoli membri della commissione attribuiranno un coefficiente variabile da 0 a 1 sulla base dei criteri di cui alla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO del sub elemento di valutazione		VALUTAZIONE SINTETICA
Ottimo	1,00	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione.
Eccellente	0,90	L'elemento valutato è ritenuto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione.
Buono	0,80	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione.
Adeguito	0,60	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione.
Parzialmente adeguato	0,40	L'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione.
Inadeguato	0,00	L'elemento valutato è ritenuto inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione.

La media dei coefficienti espressi da ciascun commissario per ogni sub elemento, verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta valutata per ogni sub elemento.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai sub elementi di valutazione, componenti l'offerta tecnica stessa.

2) OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 30).

Al concorrente che produrrà il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale unico sui prezzi posti a base di gara, saranno attribuiti 30 punti.

Agli altri concorrenti si attribuiranno i punteggi mediante la seguente formula:

$$PT_i = (P_{\min} \times C) / P_i$$

dove:

PT_i = punteggio attribuito al concorrente i -esimo

P_{\min} = prezzo più basso

C = coefficiente (30)

P_i = prezzo offerto dal concorrente- i -esimo

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Organo competente.

La Commissione Giudicatrice calcolerà il prezzo complessivo offerto dal concorrente- i -esimo sulla base dell'offerta tecnica presentata.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio in senso algebrico seguendo i criteri e i punteggi sopra riportati.

Sono ammesse solo offerte in ribasso sui prezzi posti a base di gara.

Saranno ammesse solo offerte in ribasso sull'importo complessivo posto a base di gara;

Il Comune di Pavullo si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare.

A parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Le regole della gara sono contenute nel presente Bando e ulteriormente specificate nell'elaborato "Disciplinare di gara" redatto secondo il "Bando-tipo n. 1/2017 Schema di disciplinare di gara Procedura aperta per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo".

IV.3.3) Condizioni per ottenere gli elaborati di gara, capitolati e la documentazione complementare:

Bando di gara, le Disciplinare di gara, Allegato 1- Domanda di partecipazione in bollo, Allegato 2 - Documento di Gara Unico Europeo (d'ora in poi DGUE), Allegato 2bis – Dichiarazioni personali dei soggetti di cui all'art 80 comma 3 del Codice, Allegato 3 - Altre dichiarazioni, Allegato 4 - Dichiarazione dell'ausiliario, Allegato 5 - Modello Offerta economica e Capitolato speciale d'appalto, sono:

- visionabili e scaricabili nel testo integrale sul sito Internet dell'Unione dei Comuni del Frignano (<http://www.unionefrignano.mo.it>);

- visionabili e acquisibili presso gli uffici della Centrale di Committenza – Via Giardini 192 – Pavullo nel Frignano, durante l'orario di ufficio (dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 12,30 e il giovedì dalle ore 15 alle ore 17,30).

Non verranno effettuati invii di documentazione a mezzo fax.

Termine per il ricevimento di richieste di chiarimenti in merito alla documentazione disciplinante la gara: 10 giorni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le predette richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno pervenire all'ufficio dell'Unità operativa territoriale di Pavullo della Centrale unica di Committenza dell'Unione dei comuni del Frignano- al n. di fax 0536324307 o mediante e-mail: centralecommittenza@unionefrignano.mo.it. Le risposte

saranno inoltrate al richiedente entro 4 giorni dalla data di ricevimento della richiesta e pubblicate nel sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano qualora abbiano interesse generale.

IV.3.4) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

L'offerta, redatta in lingua italiana ed in competente bollo, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00** del giorno **20 NOVEMBRE 2018** all'UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO - UFFICIO PROTOCOLLO – VIA GIARDINI 15 - 41026 PAVULLO NEL FRIGNANO (MO), nel rispetto di tutte le modalità previste nel Disciplinare di gara.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta :

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di centottanta giorni dalla data di presentazione della stessa, fermo restando che l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Le sedute per l'ammissione dei concorrenti alla gara, per l'apertura delle buste contenenti le Offerte Tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti e quella per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, per l'attribuzione del punteggio alle offerte economiche sono pubbliche; le sedute della Commissione giudicatrice delle offerte per l'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche, non sono pubbliche.

La seduta pubblica per l'ammissione dei concorrenti alla gara si terrà il **giorno 21 NOVEMBRE 2018** alle ore 8:30 presso la sede della C.U.C. dell'Unione dei Comuni del Frignano – Via Giardini 15 - (sala al 3° piano).

Le date e l'ora delle successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante avviso sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano: <http://www.unionefrignano.mo.it> fino a due giorni antecedenti la data fissata.

Eventuali modifiche delle date delle sedute di gara, saranno comunicate tramite avviso sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Frignano: www.unionefrignano.mo.it, **sezione bandi di gara**, fino al giorno antecedente le suddette date.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

Vedi "Disciplinare di gara"

Per partecipare alla gara dovranno essere presentate tutte le dichiarazioni, certificazioni e documentazioni previste nel Disciplinare di gara, con le modalità ivi descritte.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

L'Amministrazione Comunale di Pavullo nel Frignano, in qualità di comune capofila, si riserva a suo insindacabile giudizio di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta, purché ritenuta valida e congrua o di non aggiudicare;

In caso di mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario, il Comune di Pavullo nel Frignano si riserva la facoltà di aggiudicare al concorrente secondo classificato.

La mancanza dei requisiti previsti dal Bando e dalle Norme di gara comporterà l'esclusione dalla gara.

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), la informiamo che l'Unione dei Comuni del Frignano con sede legale in Via Giardini 15 Pavullo nel Frignano (Mo) – Cap. 41026 in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati afferenti la gestione della procedura di gara (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente bando. I dati particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche...) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità del presente bando. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR i cui dati di contatto sono: dpo-team@lepida.it.

In qualunque momento il candidato potrà richiedere l' informativa estesa ed ottenere la cancellazione (diritto all' oblio), la limitazione, l' aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l' opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una mail a centralecommittenza@unionefrignano.mo.it. La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all' Unione dei Comuni del Frignano ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando e per le finalità istituzionali connesse e conseguenti.

Si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso la centrale unica di committenza dell' Unione dei Comuni del Frignano – Via Giardini 192, dall' Unione dei Comuni del Frignano.

Il presente bando di gara è stato approvato con determinazione n. 420 del 16/10/2018 del Coordinatore dell' Unità Operativa Territoriale per l' Unione dei Comuni del Frignano, i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzone e la Società "Serramazzone Patrimonio" S.r.l.

Trasmesso alla Commissione della Comunità Europea in data 16/10/2018.

Pavullo nel Frignano, lì 16/10/2018

IL COORDINATORE DELLA UNITA' OPERATIVA TERRITORIALE
Ing. Cappi Chiara

Originale firmato digitalmente ai sensi di legge