



Comune di Lama Mocogno Provincia di Modena

UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO LAMA MOCOGNO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2018 SCADENZA 13 LUGLIO 2018 ORE 12,00.

SI RENDE NOTO

Che in considerazione dell'indizione del Censimento permanente della popolazione 2018 (Nota Prot.0656145/18 del 06/04/2018) è necessario procedere alla formazione di una graduatoria da cui attingere personale per il conferimento di incarichi di rilevatore, mediante rapporto di lavoro autonomo occasionale

Vista la determinazione del Segretario Comunale n. 3 del 16/05/2018 di costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento.

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore "Amministrativo" n. 84 in data 18/06/2018, di approvazione del presente avviso di selezione.

Dato atto che tale incarico sarà espletato indicativamente nel periodo ottobre 2018 – dicembre 2018, salvo eventuali diverse disposizioni dell'Istat e dell'Ufficio regionale di censimento.

Requisiti minimi dei Rilevatori:

- Avere età non inferiore a 18 anni;
- Essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC/Tablet);
- Possedere adeguate conoscenze informatiche (internet/posta elettronica);
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per gli appartenenti ad uno degli stati membri dell'UE o extracomunitari);
- Godere dei diritti politici;
- non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- Avere cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno se extracomunitario.

Compiti dei Rilevatori:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI, (Sistema Gestione Indagini

predisposto da Istat) il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;

- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs.6 settembre 1989 n.322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Divieti, segreto statistico, sanzioni:

Nel corso dell'espletamento dell'incarico ricevuto e durante il periodo di svolgimento, gli operatori del censimento:

- sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dai documenti in indirizzo che saranno loro forniti da Istat e dall'UCC al momento dell'assegnazione dell'incarico;
- è fatto divieto di svolgere attività diverse da quelle proprie dei censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.lgs 322/1989 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale;
- dovranno indossare un tesserino di riconoscimento con foto rilasciato dal Comune;

I rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potranno essere sollevati dall'incarico.

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale. L'incarico è temporaneo ed ha carattere di lavoro autonomo ed è conferito ai sensi dell'art.2222 del C.C., senza che si instauri rapporto di impiego.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero di questionari correttamente rilevati e riconosciuti regolari e secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale del censimento.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione una volta che l'Istat avrà versato al Comune le relative somme ed avrà validato i dati trasmessi.

L'importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa e non ci potranno essere richieste di rimborso.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, dovrà essere compilata su apposito modulo, allegato al presente avviso, e potrà essere presentata:

- mediante consegna a mano all'ufficio protocollo, nei seguenti orari: tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 12,30
- spedizione mediante fax al n.053644176
- spedizione per posta raccomandata A/R al Comune di Lama Mocogno, Via XXIV Maggio,4 – 41023 LAMA MOCOGLNO (MO) (il termine è perentorio per cui non saranno ammesse domande pervenute dopo il termine ancorché spedite via posta prima dello stesso. A tal fine l'Ente non assume responsabilità per la mancata o ritardata o incompleta ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o di trasmissione per fatto di terzi).
- mediante posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda scansionata in formato pdf all'indirizzo PEC comune@cert.comune.lamamocogno.mo.it da una PEC intestata al candidato;

Alla domanda dovrà essere necessariamente allegata fotocopia di documento di identità

Termine per la presentazione della domanda: entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13/07/2018.

Nella domanda, che dovrà essere redatta utilizzando il modello appositamente predisposto dal Comune, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo DPR:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e recapito presso cui indirizzare le comunicazioni e codice fiscale
- b) titolo di studio posseduto con l'indicazione:
 - dell'anno di conseguimento
 - dell'istituto/università che lo ha rilasciato
 - della votazione ottenuta
- c) possesso della cittadinanza italiana, di uno degli stati membri dell'unione europea o di paese extracomunitario;
- d) conoscenza della lingua italiana parlata, letta e scritta (per gli appartenenti ai paesi dell'unione europea)
- e) di conoscere e saper utilizzare gli strumenti informatici più diffusi: word, excel o altri programmi equivalenti di videoscrittura e fogli di calcolo
- f) di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- g) di essere fisicamente idoneo ad assolvere l'incarico
- h) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale
- i) di essere disponibile a raggiungere con mezzi propri la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'Istat
- j) l'eventuale possesso della condizione di disoccupato
- k) l'eventuale possesso della condizione di non occupato (sono tali coloro che non sono occupati, ma rientrano nel punto precedente al momento della presentazione della domanda)
- l) di dare il proprio consenso, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 al trattamento dei propri dati personali

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di **18 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) diploma di scuola media superiore (max punti 5)

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 punti 2
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 punti 3
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 punti 4
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 punti 5

b) titoli di studio universitari (max punti 8)

(in caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una)

c) incarichi di rilevazione statistiche eseguite per conto dell'Istat (max punti 5)

A parità di punteggio verrà data priorità ai candidati in stato di disoccupazione e non occupazione e/o studente e al candidato più giovane.

In relazione alle prevedibili unità da censire nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat, il numero dei rilevatori occorrenti è stato al momento attuale determinato indicativamente in n. **2** unità. L'UCC provvederà a contattare i primi classificati che parteciperanno ad eventuale corso di formazione.

L'amministrazione si riserva di conferire ulteriori incarichi in funzione delle esigenze della rilevazione.

DISPOSIZIONI FINALI

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio comunale di censimento presso ufficio Anagrafe del Comune di Lama Mocogno – Via XXIV Maggio,4 – tel.053644003 Fax 053644176.

Copia integrale del bando e dello schema di domanda si può reperire sui seguenti siti:

www.comune.lamamocogno.mo.it;

TUTELA DELLA PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali

Raccolta dati personali:

In conformità alla normativa europea ed italiana, informiamo che i dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Comune di Lama Mocogno, Titolare del trattamento, per la selezione in oggetto, espletata in esecuzione alla determinazione n. 84 del 18/06/2018.

La raccolta delle informazioni avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti e forniti nella domanda di partecipazione alla selezione e relativi allegati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

I candidati sono invitati a non indicare dati ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire al Comune una adeguata valutazione della candidatura l'espletamento della procedura selettiva.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica:

I dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi eventuali dati particolari ("sensibili") e relativi a condanne penali o reati ("giudiziari") per i quali è necessario un consenso che verrà espresso con la firma apposta in calce alla domanda di partecipazione alla selezione. La raccolta dei dati acquisiti tramite la domanda di partecipazione e/o nel corso dei successivi colloqui e prove selettive, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi esclusivamente per adempimenti connessi all'attività istituzionale del Comune di Lama Mocogno, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui il candidato è parte o di misure precontrattuali ovvero per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di poteri pubblici di cui è investito il Comune di Lama Mocogno relativamente alle modalità di selezione del personale (art.6 Regolamento UE 679/2016)

Natura del conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati indicati nella domanda di partecipazione alla selezione e negli ulteriori documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il Comune di prendere in considerazione la candidatura e la partecipazione alla selezione.

Modalità di trattamento dei dati:

I dati saranno trattati da personale opportunamente autorizzato al trattamento, con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Comune, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati; tali soggetti assicureranno livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati che tratteranno conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune (Titolare del trattamento), secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, opportunamente designati dal Comune di Lama Mocogno, quali fornitori, collaboratori, professionisti e membri della Commissione esaminatrice della selezione. I dati non saranno soggetti a diffusione, fatta salva la pubblicazione obbligatoria, ai sensi di legge, delle informazioni da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Lama Mocogno e i dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Durata del trattamento e conservazione:

I dati raccolti attraverso la domanda di partecipazione e relativi allegati, riferiti alla candidatura, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- **ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;**
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione) ;
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata al Comune di Lama Mocogno, email: info@comune.lamamocogno.mo.it, mediante raccomandata A/R al seguente indirizzo: Via XXIV Maggio, 4 Lama Mocogno (MO). Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate: la revoca del consenso non pregiudica le liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lama Mocogno, con sede legale in Via XXIV Maggio, 4 - 41023 Lama Mocogno (MO) CF: 00460930365.

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo-team@lepida.it

Lama Mocogno, lì 18 Giugno 2018

IL RESPONSABILE DEL SETT.AMM.VO
F.to Bononi Maurizia

Modello da utilizzare per la compilazione della domanda

**All'Amministrazione comunale
Di Lama Mocogno**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE RILEVATORI PER IL CENSIMENTO
PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE – ANNO 2018.**

Il sottoscritto _____
Residente a _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione volta a formare apposita graduatoria finalizzata al conferimento dell'incarico di rilevatore per il Censimento Permanente della popolazione – anno 2018, presso l'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Lama Mocogno.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara:

- di essere nato il _____ a _____ prov. _____
- codice fiscale _____
- di essere residente a _____ Via _____
(domicilio se diverso dalla residenza _____)
- di essere in possesso della cittadinanza _____
- se cittadino di paese straniero: di avere perfetta conoscenza – letta, scritta e parlata – della lingua italiana;
- di conoscere e saper utilizzare i seguenti programmi informatici _____
- di non avere subito condanne passate in giudicato o decreti penali di condanne divenute irrevocabili, e di non avere procedimenti penali in corso;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- di essere fisicamente idoneo ad assolvere l'incarico
- di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale
- di essere disponibile agli spostamenti con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del comune di Lama Mocogno
- di essere disponibile a raggiungere con mezzi propri la sede per la partecipazione alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'Istat
- di dare il proprio consenso, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 al trattamento dei propri dati personali
- di trovarsi nelle eventuali condizioni di disoccupato o non occupato
- di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore:

conseguito presso _____
nell'anno _____, con votazione _____

- di possedere la seguente laurea: _____
conseguita nell'anno _____ presso _____

- di avere svolto per conto dell'Istat i seguenti incarichi o rilevazioni:
- di avere il seguente preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura:
telefono n. _____ e-mail. _____;
- di consentire, con la sottoscrizione della presente, il trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e nelle forme previste dal bando, essendo a conoscenza che la presente istanza costituisce avvio del procedimento selettivo;
- di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dall'avviso di selezione, nonché eventuali modificazioni che l'Amministrazione ritenesse opportuno apportarvi.

data _____
_____ (firma)

Allegare

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità.