



UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO
(Provincia di Modena)

Via Giardini n. 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)
Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>
e-mail: segreteria@unionefrignano.mo.it
Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368
P.E.C.: pec@cert.unionefrignano.mo.it

ERRATA CORRIGE

Avviso ripubblicato per modifica scadenza presentazione domande di ammissione: 31 agosto 2020 anziché 29 agosto 2020.

Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti al profilo professionale di

AGENTE POLIZIA LOCALE

(categoria giuridica ed economica C1)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visti:

- la Legge Regionale Emilia Romagna 24/2003 “Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza” e ss.mm. e ii.;
- la Legge 65/1986 “Legge quadro sull’ordinamento della polizia municipale” ed il DPCM 174/1994 “Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche”;
- il D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487 così come modificato dal D.P.R. 30.10.1996, n. 693, che regola le modalità di accesso agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni e lo svolgimento dei concorsi;
- il Regolamento recante le Norme sul reclutamento del personale approvato con deliberazione di Giunta della ex Comunità Montana del Frignano n. 2 del 16.5.2002, modificato da successiva deliberazione di Giunta n. 30 del 14.4.2005;
- la deliberazione di Consiglio n. 21 in data 20/12/2019 con la quale contestualmente all’approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020 – 2022;

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 301 del 10 Luglio 2020;

RENDE NOTO

E’ indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di **due posti** al profilo professionale di **“Agente Polizia Locale”**, categoria C, posizione giuridica ed economica C1 presso il Corpo Unico Intercomunale di Polizia Locale del Frignano.

Per la copertura di un posto opera prioritariamente la riserva a favore dei militari e degli Ufficiali congedati senza demerito, di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010, purchè in possesso dei requisiti prescritti per l’accesso alla selezione (v. successivo art. 7).

Ai sensi dell'art. 3, comma 5-septies del D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114 del 11 agosto 2014, introdotto dall'art. 14-bis del D.L. n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019, i candidati assunti a tempo indeterminato hanno l'obbligo di permanere nell'ente per un periodo non inferiore a cinque anni.

ART. 1 - INDICAZIONI GENERALI

Lo svolgimento della procedura concorsuale e le assunzioni sono subordinate al rispetto dei vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di assunzioni.

Le modalità di convocazione e svolgimento delle prove previste dalla selezione terranno conto delle disposizioni e delle linee guida in materia di gestione e contenimento dell'emergenza sanitaria epidemiologica da virus COVID-19 ancora in corso.

Il presente Avviso costituisce "lex specialis" della selezione; pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il concorrente che, regolarmente convocato, non si presenterà nel giorno e all'ora stabiliti per ognuna delle prove previste dal presente avviso, sarà considerato rinunciatario e, quindi, escluso dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali per il profilo professionale di "Agente Polizia Locale", categoria C, posizione economica C1, oltre la tredicesima mensilità, ogni altra indennità contrattualmente prevista, le quote relative all'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto. Il trattamento economico è soggetto alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali a norma di legge.

ART. 3 – PROFILO PROFESSIONALE/POSIZIONE DI LAVORO DI AGENTE POLIZIA LOCALE (CAT. C)

L'Agente di Polizia Locale svolge, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- vigilanza e presidio del territorio, in applicazione di leggi, regolamenti, ordinanze e programmi dell'Unione e dei Comuni aderenti alla convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Polizia Locale, in tema di controllo della mobilità e sicurezza stradale, compresa l'attività di polizia stradale e la rilevazione di incidenti stradali.
- vigilanza e controllo nell'ambito delle materie di competenza esercitando funzioni di polizia di prossimità e di comunità nonché di prevenzione e repressione della violazione di norme di legge e regolamentari al fine di tutelare i cittadini, la sicurezza urbana e di favorire la regolare esecuzione delle attività produttive e sociali.
- cura dei rapporti con i cittadini assicurando supporto e informazione;
- utilizzo e conduzione di tutti i mezzi e strumenti in dotazione al Servizio.

ART 4 - ORARIO DI LAVORO E SEDE DI SERVIZIO

Le figure professionali ricercate sono tenute ad osservare l'orario di lavoro di 36 ore settimanali con riduzione a 35 ore per turni, distribuite su sei giorni lavorativi anche in orario notturno e festivo.

E' richiesta anche la presenza oltre l'orario di lavoro per esigenze straordinarie, connesse alle funzioni affidate.

La sede di servizio è individuata presso l'Unione dei Comuni del Frignano, Corpo Unico Intercomunale di Polizia Locale del Frignano.

L'organizzazione del servizio articolata per Presidi territoriali individuati con la convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni in materia di polizia amministrativa e locale potrà prevedere l'assegnazione della sede di servizio presso i Comuni di Fanano, Fiumalbo, Lama Mocogno, Montecreto, Pavullo nel Frignano, Pievepelago, Polinago, Riolunato,

Art 5 - REQUISITI GENERALI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti (tutte le volte che si fa riferimento al "candidato/i" si intende dell'uno o dell'altro sesso a norma della Legge n. 125/1991, così come modificata dal D. Lgs. n. 198/2006):

- **cittadinanza italiana** (trattasi di posti di lavoro che implicano l'esercizio diretto di pubblici poteri – art. 38 D. Lgs. 165/2001 – DPCM 174/1994);
- **età non inferiore ad anni 18** e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo alla data di scadenza del bando;
- **titolo di studio:** Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado (Maturità);
Il candidato che ha conseguito il titolo di studio richiesto presso un istituto estero, deve, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione:
 - essere in possesso del provvedimento di equipollenza o di equivalenza del titolo di studio previsto dalla normativa italiana vigente;
 - ovvero
 - aver presentato, presso la competente Autorità, la domanda per ottenere il rilascio del provvedimento di equipollenza o di equivalenza;
Tale provvedimento dovrà essere trasmesso all'Unione dei Comuni del Frignano, entro il termine che sarà comunicato dall'Unione stessa e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva, pena l'esclusione;
- **posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva** per gli obbligati ai sensi di legge (concorrenti di sesso maschile nati prima del 1986);
- **requisiti previsti al comma 2 dell'art. 5 della Legge 7/3/1986, n. 65** per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e disponibilità a prestare servizio armato, ovvero:
 - o godimento dei diritti civili e politici;
 - o non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - o non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- **assenza di condanne penali e procedimenti penali pendenti** che impediscano, ai sensi della vigente normativa, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione e di non essere sottoposto a misure restrittive della libertà personale;
- **non essere stati dispensati dal servizio o licenziati: non possono accedere all'impiego coloro che:**
 - o siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - o siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - o siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1. Comma, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del presidente della Repubblica del 10.1.1957, n. 3;
 - o abbiano subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- **possesso della patente di guida di categoria B** o superiore, nonché eventuale patente di categoria "A". Successivamente alla nomina il candidato dovrà comunque conseguire la patente di categoria "A" entro un anno dalla data di assunzione o entro un anno dalla data di maturazione dei requisiti di età necessari per il conseguimento di detta patente a proprie spese;
- **idoneità psico/fisica all'impiego.**

NON POSSONO partecipare alla selezione coloro che:

- Si trovano nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 68/1999;
- Siano stati ammessi a prestare servizio civile quali obiettori di coscienza. Coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile quali "obiettori di coscienza" potranno partecipare alla selezione esclusivamente nel caso in cui siano trascorsi 5 anni dal collocamento in congedo ed abbiano rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, ai sensi del comma 3., art. 636 del D. Lgs. 66/2020 "Codice sull'ordinamento militare".

Art. 6 – REQUISITI FISICO/FUNZIONALI E PSICO/ATTITUDINALI

Per accedere al profilo professionale di "Agente" i candidati dovranno altresì essere in possesso dei requisiti che verranno accertati al termine delle procedure di selezione, prima dell'assunzione in servizio:

- Possesso dei requisiti fisico/funzionali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale. Tali requisiti fisico/funzionali sono quelli elencati all'allegato A) alla deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 278 del 14/02/2005, "Direttiva in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e la formazione iniziale degli operatori di Polizia Locale";
- Possesso dei requisiti psico/attitudinali per l'accesso alla figura professionale di "Agente", categoria contrattuale C, ai sensi di quanto previsto all'allegato B), punto 1) della sopracitata Direttiva.

Gli esami clinici per l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti dovranno essere effettuati con costi a carico del candidato.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione, ad eccezione della patente A, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento dell'assunzione.

Non saranno sottoposti ad accertamenti i candidati già dipendenti di Enti della Regione Emilia Romagna, inquadrati come Operatori di Polizia Locale alla data di adozione della citata Direttiva Regionale n. 278 del 14/02/2005, pubblicata sul BUR n. 44 in data 08/03/2005.

Il Responsabile del procedimento concorsuale potrà disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione verrà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

ART. 7 – REQUISITI AGGIUNTIVI PER CHI INTENDE AVVALERSI DELLA RISERVA

Uno dei due posti messi a concorso è riservato ai volontari delle Forze Armate in ferma breve e in ferma prefissata congedati senza demerito, ovvero durante il periodo di rafferma, nonché i volontari in servizio permanente, ai sensi dell'art. 1014, comma 1 del D. Lgs. 66/2010, agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010.

I candidati in possesso dei requisiti per usufruire di tale riserva dovranno fornire espressa dichiarazione nell'apposita sezione della domanda di ammissione.

I candidati interessati dovranno, pena la non applicazione della riserva, dichiarare nella domanda di ammissione il dato relativo alla Forza Armata e Comando presso cui è stata effettuata la ferma e il relativo periodo; alla domanda potrà essere allegata la relativa documentazione.

La verifica dei requisiti di riserva a favore dei militari verrà effettuata prima della stesura della graduatoria di merito.

Il posto non utilizzato per la riserva sarà attribuito a candidato non riservatario secondo l'ordine finale della graduatoria.

ART. 8 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione da redigere compilando il modello allegato 2) al presente bando deve essere:

- redatta in carta semplice,
- indirizzata all'Unione dei Comuni del Frignano – Via Giardini n. 15- 41026 Pavullo nel Frignano;
- firmata personalmente dal candidato per esteso (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione), utilizzando il modello allegato al presente avviso.

Si ricorda che la mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione, salvo che la domanda non sia stata trasmessa tramite PEC intestata al candidato.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed in relazione a quanto indicato nei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente selezione:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) la residenza e il recapito presso cui indirizzare le comunicazioni, se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica e numero di telefono/cellulare;
- c) il codice fiscale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- f) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato conseguito;
Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve allegare la dichiarazione di equiparazione del titolo di studio posseduto ai titoli italiani secondo le disposizioni di legge vigenti o copia della richiesta presentata all'Autorità competente;
- g) Il possesso della patente di guida richiesta in corso di validità. Qualora non sia in possesso della patente di guida di "A", di impegnarsi a conseguire la patente di categoria "A" entro un anno dalla data di assunzione o entro un anno dalla data di maturazione dei requisiti di età necessari per il conseguimento di detta patente a proprie spese;
- h) di essere in possesso dei requisiti previsti al comma 2 dell'art. 5 della Legge 7/3/1986, n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e di essere disponibile a prestare servizio armato;
- i) la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- j) di non aver prestato servizio civile quale obiettore di coscienza o di averlo prestato ma di aver rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;
- k) di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico. In caso contrario andranno indicati gli eventuali procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne subite, anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati del Casellario giudiziale ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione o eventuale archiviazione del procedimento;
- l) di non essere stato licenziato, destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- m) di non trovarsi in nessuna delle condizioni che impediscono la partecipazione alla selezione come previsto dall'art. 5 del presente bando;
- n) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del

- profilo professionale di Agente Polizia Locale;
- o) di essere in possesso dei requisiti fisico/funzionali e psico/attitudinali previsti dalla Direttiva della Regione Emilia Romagna in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli Operatori di Polizia Locale necessari per l'accesso al ruolo di Operatore di Polizia Locale, n. 278/2005, Allegati A) e B) e di essere a conoscenza che il loro possesso verrà accertato prima dell'immissione in servizio **e che le spese per l'effettuazione degli esami clinici saranno a proprio carico**;
 - p) l'eventuale possesso di titoli che danno diritto alla precedenza o alla riserva e il titolo che dà diritto a tale beneficio fornendo gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ex art. 43 del DPR 445/2000. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
 - q) di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del R.G.P.D. 679/2016 per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale assunzione;
 - r) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Unione dei Comuni del Frignano e dei Comuni dell'Unione stessa.

Ogni eventuale variazione di indirizzo deve essere tempestivamente comunicata per iscritto.

Costituiscono cause non sanabili di esclusione dal concorso, salvo le eccezioni espressamente previste nel bando:

- La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione (autografa o digitale o altra firma elettronica qualificata);
- La mancanza di copia del documento di identità in corso di validità (salvo il caso di domanda sottoscritta in presenza del dipendente dell'Ufficio ricevente o con firma digitale o altra firma elettronica qualificata);
- Il mancato versamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda di ammissione alla selezione;
- La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini richiesti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazioni ai concorrenti, dovute ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali mancanze, ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 9 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione debitamente sottoscritta all'U.O. Protocollo dell'Unione dei Comuni del Frignano (Via Giardini n. 15 - Pavullo n.F) **entro e non oltre le ore 13 del 31 Agosto 2020 (30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4^ Serie Speciale Concorsi ed esami**, mediante una delle seguenti modalità:

- inviata a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Unione dei Comuni del Frignano – U.O. Protocollo – Via Giardini n. 15- 41026 Pavullo n.F. (MO), specificando sulla busta “contiene domanda di ammissione a selezione pubblica n. 2 Agenti P.L.”;
- consegnata a mano all'U.O. Protocollo dell'Unione dei Comuni del Frignano – Via Giardini n. 15 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO);
- inviata tramite P.E.C. alla casella di posta certificata pec@cert.unionefrignano.mo.it da candidati in possesso di casella di posta elettronica certificata, secondo le modalità previste dall'art. 65 del D. Lgs. 7.3.2005, n. 82 “Codice dell'Amministrazione Digitale”.

La domanda di partecipazione e gli allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf-A come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata.

La mancata presentazione della domanda entro il termine temporale suindicato comporta l'esclusione dalla selezione.

Nel caso di spedizione tramite P.E.C. faranno fede data e ora di recapito alla casella di posta certificata dell'Unione dei Comuni del Frignano, risultante dal messaggio di AVVENUTA CONSEGNA inviato dal gestore di PEC alla casella PEC del mittente.

In assenza di tale messaggio il candidato non potrà ritenere l'invio andato a buon fine.

Se la domanda è presentata da persona diversa dal candidato o inviata tramite servizio postale, **o inoltrata da PEC non intestata al candidato**, dovrà essere allegata anche la fotocopia di un documento di identità valido del candidato.

Non saranno prese in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine prescritto. A nulla varranno ritardi imputabili al servizio postale.

E' esclusiva responsabilità del candidato assicurarsi del buon esito dell'invio entro la data di scadenza dell'avviso di selezione, telefonando al seguente numero telefonico: 0536/327548.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere obbligatoriamente allegati:

- 1) ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 5,00 effettuato con una delle seguenti modalità:
 - a mezzo bonifico bancario intestato a Unione dei Comuni del Frignano – Servizio di Tesoreria presso Banco B.P.M. S.p.A.. filiale di Pavullo n.F. (MO) cod. Iban: IT 04 A 05034 66920 000000058950
 - versamento sul c/c postale n. 001016828897 intestato a Unione dei Comuni del Frignano – Servizio di Tesoreria.
- 2) copia del documento di riconoscimento in caso di invio tramite il servizio postale o tramite PEC da casella diversa da quella del candidato;

La suddetta tassa non è rimborsabile fatto salvo il caso di revoca o annullamento della procedura da parte dell'Unione dei Comuni del Frignano.

ART. 10 – AMMISSIONE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

L'Amministrazione procede all'ammissione dei candidati in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute entro il termine di scadenza.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione.

La mancata regolarizzazione della domanda entro i termini indicati, comporta l'esclusione dalla selezione.

Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che hanno presentato domanda regolarmente entro i termini e procedere successivamente alla verifica dei requisiti.

E' facoltà dell'Amministrazione disporre l'esclusione del concorrente in qualsiasi momento, anche dopo l'avvenuto svolgimento delle prove d'esame, qualora riscontri il mancato rispetto delle condizioni previste nel bando.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura avverranno mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Unione dei Comuni del Frignano: [HTTP://www.unionefrignano.mo.it](http://www.unionefrignano.mo.it) nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

E' pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale dell'Unione l'ammissione alla selezione ed eventuali comunicazioni per lo svolgimento delle prove e presentarsi, senza

nessun altro preavviso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento di identità.

L'assenza o il ritardo costituirà inderogabilmente rinuncia alle prove medesime.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati.

Il diario delle prove d'esame e la convocazione dei candidati ammessi saranno pubblicate sul sito internet istituzionale con un preavviso minimo di giorni 15.

In relazione al possibile rilevante numero di partecipanti le prove d'esame potranno svolgersi in sedi diverse.

In sede di compilazione della domanda il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione.

La sola motivazione di esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti sarà oggetto di comunicazione personale, inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata o indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

ART. 11 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione sarà espletata da una Commissione giudicatrice costituita da un Presidente, due Componenti esperti e da un Segretario verbalizzante.

La Commissione verrà integrata da un esperto in Psicologia del lavoro al fine di accertare il possesso dei requisiti di carattere psico – attitudinali richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Agente/Istruttore di Polizia Locale, così come previsto dall'allegato B, paragrafo 1 della Direttiva Regionale approvata con deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n. 278/2005 e successive modificazioni.

Le prove d'esame tenderanno ad accertare nei candidati la migliore rispondenza al profilo atteso, il livello complessivo di preparazione teorica e di maturazione di esperienze, competenze e capacità professionali adeguate rispetto al ruolo da ricoprire.

La valutazione di ogni prova d'esame sarà espressa attribuendo un punteggio massimo non superiore a 30 (trenta). Ogni Componente avrà a disposizione 10 punti.

ART. 12 – PROVE D'ESAME

Qualora le domande di partecipazione siano superiori a 70 (settanta) è facoltà della Commissione giudicatrice sottoporre i candidati ad una prova di PRESELEZIONE

La preselezione sarà basata su test a risposta multipla riguardanti le materie d'esame e/o di cultura generale.

Il Responsabile del Personale darà notizia dell'eventuale svolgimento della prova di preselezione con avviso sul sito web dell'Unione, alla sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso", pubblicato con almeno 15 (quindici) giorni di anticipo sulla data prevista.

Il punteggio ottenuto nella preselezione sarà finalizzato esclusivamente a determinare l'ammissione alla prova scritta e non avrà alcun valore ai fini della formazione della graduatoria finale.

Durante lo svolgimento della prova di preselezione e, successivamente, della prova scritta NON sarà consentito consultare codici, testi di legge e regolamentari, manoscritti, appunti, volumi, dizionari o pubblicazioni di alcun genere, né sarà consentito utilizzare cellulari e altre strumentazioni tecnologiche o informatiche.

Nel caso di violazione delle disposizioni si provvederà alla esclusione dalla selezione.

La prova di preselezione si intende superata conseguendo il punteggio minimo di 21/30, ovvero 7/10.

I candidati che avranno superato la preselezione saranno ammessi a sostenere la prova scritta.

Nel caso, invece, la Commissione giudicatrice non ritenga di effettuare la prova di Preselezione i candidati verranno ammessi automaticamente alla prova scritta.

ART. 13 – SVOLGIMENTO DELLE PROVE E MATERIE D'ESAME

1) PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà, a scelta della Commissione ed anche cumulativamente, nella risoluzione di quesiti a risposta chiusa e/o aperta, nello svolgimento di un tema, ovvero nella stesura di un provvedimento o di un atto amministrativo inerenti le materie oggetto del programma d'esame.

La prova scritta si intende superata riportando la votazione minima di 21/30.

2) PROVA ORALE

La prova consisterà in un Colloquio individuale teorico – pratico sulle materie oggetto delle prove d'esame e nell'accertamento dei requisiti attitudinali del candidato, ai sensi dell'art. 35 comma 3, lett. b) del D. Lgs. 165/2001.

In sede di prova d'esame la Commissione verrà integrata da un esperto in Psicologia del lavoro al fine di accertare il possesso dei requisiti di carattere psico-attitudinale richiesti in generale dalla suddetta normativa e in particolare per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore di Polizia Municipale/Locale, categoria C, previsto dall'allegato B, paragrafo 1 della Direttiva della Regione Emilia Romagna approvata con deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n. 278/2005 e successive modificazioni.

I candidati dovranno presentarsi alla Prova orale con copia del curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo.

La Commissione giudicatrice prima dell'inizio comunicherà ai candidati le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione della prova ai fini del suo superamento”.

MATERIE OGGETTO DELLE PROVE D'ESAME

- Ruolo e funzioni della polizia locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Ordinamento della Polizia Municipale/Locale, con particolare riferimento alla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e ss.mm.;
- Codice della Strada e norme regolamentari ed attuative, depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo;
- Elementi di infortunistica stradale;
- Legislazione in materia di vigilanza su commercio, somministrazione alimenti e bevande, pubblici esercizi, ambiente, edilizia;
- Ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 267/2000;
- Nozioni di diritto amministrativo e costituzionale;
- Elementi di diritto e procedura penale, diritto e procedura civile, diritto amministrativo;
- Nozioni sul rapporto di pubblico impiego, codici disciplinari e di comportamento.

Durante la prova orale sono inoltre previsti:

- l'accertamento della conoscenza dell'uso dei sistemi operativi e degli applicativi informatici più diffusi;
- la verifica della conoscenza della lingua straniera inglese.

Saranno considerati idonei ed utilmente inseriti in graduatoria i concorrenti che avranno riportato nella prova orale una votazione non inferiore a 21/30.

ART. 14 – GRADUATORIA FINALE E SUO UTILIZZO

Al termine dei lavori la Commissione giudicatrice formulerà apposita graduatoria di merito dei candidati che hanno superato le prove.

La graduatoria della selezione espressa in sessantesimi verrà redatta sommando i punteggi ottenuti nella prova scritta e nella prova orale e verrà approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Personale dell'Unione dei Comuni del Frignano pubblicato all'Albo

Pretorio on-line: www.unionefrignano.mo.it.

A parità di merito si applicheranno i criteri di precedenza e/o preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 riportati nell'Allegato 1 al presente bando.

La graduatoria finale della selezione sarà immediatamente efficace e rimarrà valida per DUE anni, ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dall'articolo 1, comma 149, della Legge n. 160/2019.

Qualora nella graduatoria finale risultino inseriti candidati riservatari ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010, il primo di questi accederà di diritto all'assunzione, indipendentemente dalla posizione ricoperta.

Qualora invece nella graduatoria finale non risultino presenti candidati riservatari le assunzioni opereranno nei confronti dei vincitori.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati ad assumere servizio previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dal presente bando e in rapporto alle disposizioni di legge in materia di assunzioni riguardanti gli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione del contratto.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non avranno prodotto la documentazione richiesta e/o stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini assegnati.

Utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato

La graduatoria potrà essere utilizzata nel periodo di validità, per eventuali assunzioni di pari categoria e profilo analogo a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, che dovessero rendersi necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, secondo il disposto dell'articolo 36 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

La rinuncia ad una proposta di assunzione a tempo determinato non comporterà alcuna modifica della collocazione in graduatoria del candidato.

I candidati, collocati utilmente in graduatoria, saranno convocati, mediante i recapiti indicati sulla domanda di ammissione alla selezione.

Ogni candidato potrà rinunciare alla proposta di assunzione inviando apposita comunicazione con le motivazioni della rinuncia entro il termine fissato nella comunicazione.

I candidati che, a seguito di convocazione, rinunceranno all'assunzione proposta senza presentare la documentazione comprovante l'impedimento, e coloro che, a seguito di ripetuti tentativi, non verranno rintracciati al recapito telefonico fornito, manterranno il diritto ad essere interpellati solo per eventuali successive esigenze.

L'Amministrazione ha piena facoltà di determinare discrezionalmente il Presidio territoriale/luogo o la sede ove gli assunti dovranno prestare servizio.

Art. 15 – Informazioni e trattamento dati

Il presente bando non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, anche per eventuali e sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento o da norme di legge, senza che gli interessati possano vantare diritti.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Raccolta dati personali:

In conformità alla normativa europea ed italiana, informiamo che i dati personali forniti dai candidati sono raccolti dall'Unione dei Comuni del Frignano, Titolare del trattamento, per la selezione in oggetto, espletata in esecuzione della determinazione n. 301 del 10/07/2020.

La raccolta delle informazioni avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti e forniti nella domanda di partecipazione alla selezione e relativi allegati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

I candidati sono invitati a non indicare dati ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire all'Unione una adeguata valutazione della candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica:

I dati contenuti nella domanda di partecipazione alla selezione e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi eventuali dati particolari ("sensibili") e relativi a condanne penali o reati ("giudiziari") per i quali è necessario un consenso che verrà espresso con la firma apposta in calce alla domanda di partecipazione alla selezione. La raccolta dei dati acquisiti tramite la domanda di partecipazione e/o nel corso dei successivi colloqui e prove selettive, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività istituzionale dell'Unione dei Comuni, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui il candidato è parte o di misure precontrattuali ovvero per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Unione dei Comuni del Frignano relativamente alle modalità di selezione del personale attraverso un concorso pubblico (art. 6 Regolamento UE 679/2016).

Natura del conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati indicati nella domanda di partecipazione alla selezione e negli ulteriori documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per l'Unione dei Comuni di prendere in considerazione la candidatura e la partecipazione alla selezione.

Modalità di trattamento di dati:

I dati saranno trattati – da personale opportunamente autorizzato al trattamento – con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Unione, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati; tali soggetti assicureranno livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati che tratteranno conformemente alle istruzioni ricevute dall'Unione dei Comuni (Titolare del trattamento), secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, opportunamente designati dall'Unione dei Comuni del Frignano, quali fornitori, collaboratori, professionisti e membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati non saranno soggetti a diffusione, fatta salva la pubblicazione obbligatoria, ai sensi di legge, delle informazioni da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni del Frignano e i dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Durata del trattamento e della conservazione:

I dati raccolti attraverso la domanda di partecipazione e relativi allegati, riferiti alla candidatura, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizione e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata all'Unione dei Comuni del Frignano, email: segreteria@unionefrignano.mo.it, mediante raccomandata A/R al seguente indirizzo: Via Giardini n. 15, cap. 41026 Pavullo nel Frignano (MO). Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate: la revoca del consenso non pregiudica le liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni del Frignano, con sede legale in Via Giardini n. 15 - 41026 Pavullo nel Frignano – C.F. 03545770368.

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo-team@lepida.it.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

Il presente avviso è emanato in osservanza delle disposizioni di cui alle leggi nr. 104/1992, come modificata dal D. lgs. 151/2001, e 68/1999 ("Norme per il diritto al lavoro dei disabili"), nonché nel rispetto del principio della pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della Legge n. 125/91 e s.m e i. e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. nr. 165/2001 e ss.mm. e ii.

Il Responsabile del procedimento concorsuale, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 07.08.90, n. 241 e ss.mm., è il Responsabile del Servizio Personale dell'Unione dei Comuni del Frignano, Sig.ra Mucciarini Marilena.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, revocare o riaprire i termini del presente avviso di selezione per motivi di pubblico interesse.

Per informazioni, chiarimenti e per ottenere copia del presente avviso, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale dell'Unione dei Comuni del Frignano, presso il Comune di Pavullo n.F. (tel. 0536/29935), oppure al Servizio Segreteria dell'Unione (tel. 0536/327542) nei seguenti orari d'ufficio: da lunedì a venerdì mattina dalle ore 8,00 alle ore 13,00, il sabato mattina dalle ore 8,00 alle ore 12,00 e il martedì e giovedì pomeriggio dalle 14,30 alle ore 17,30.

Il bando può essere consultato tramite Internet all'indirizzo: [HTTP://www.unionefrignano.mo.it](http://www.unionefrignano.mo.it) (Unione dei Comuni del Frignano, V. Giardini n. 15).

Pavullo n.F., lì 3 Agosto 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(f.to Mucciarini Marilena)

Allegato 1

In base all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono:

PRECEDENZE

1. Nelle pubbliche selezioni le riserve di posti già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti.
2. La riserva di posti a favore di soggetti disabili nelle assunzioni a tempo determinato opera per contratti di durata superiore a nove mesi.

PREFERENZE

3. Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
 - a. gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e. gli orfani di guerra;
 - f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h. i feriti in combattimento;
 - i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - l. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - m. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - n. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - p. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - q. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - r. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - s. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Unione dei Comuni del Frignano o in uno dei Comuni della ex Comunità Montana del Frignano, ora Unione;
 - t. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - u. gli invalidi ed i mutilati civili;
 - v. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
4. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
 - a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b. dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
 - c. dalla più giovane età.

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti al profilo professionale di “**AGENTE POLIZIA LOCALE**”, categoria giuridica ed economica C1.

Al Servizio Personale
Unione dei Comuni del Frignano
Via Giardini n. 15
41026 Pavullo n.F. (MO)

Il/La sottoscritto/a _____,
avendo presa visione del bando pubblico di selezione indicato in oggetto ed essendo
in possesso dei requisiti richiesti per l’ammissione

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione.

A tale fine **dichiara**, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, **quanto segue**:

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita _____

Residenza – via/p.zza e n° _____

Città _____

Indirizzo mail _____

Numero telefono/cellulare _____

Codice fiscale _____

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

(o motivi della non iscrizione) _____

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado (Maturità) di _____ conseguito il _____ presso l’Istituto _____

-di essere in possesso della patente di guida di categoria “B” in corso di validità;

-di essere/non essere in possesso della patente di categoria “A”,

-di impegnarsi a conseguire la patente di categoria “A” entro un anno dalla data di

assunzione o entro un anno dalla data di maturazione dei requisiti di età necessari per il conseguimento di detta patente a proprie spese;

-di essere in possesso dei requisiti previsti al comma 2 dell'art. 5 della Legge 7/3/1986, n.65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e di essere disponibile a prestare servizio armato;

-(per gli obbligati) la posizione nei confronti degli obblighi di leva:_____

- (eventuale) di non aver prestato servizio civile quale obiettore di coscienza o di averlo prestato ma di aver rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore mediante presentazione d apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;

- di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico (in caso contrario indicare gli eventuali procedimenti pendenti a proprio carico o le eventuali condanne subite_____)

-di non essere stato licenziato, destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni che impediscono la partecipazione alla selezione come previsto dall'art. 5 del presente bando;

- di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di Agente di Polizia Locale;

-di essere in possesso dei requisiti fisico/funzionali e psico/attitudinali previsti dalla Direttiva della Regione Emilia Romagna in materia di criteri e sistemi di selezione per l'accesso e per la formazione iniziale degli Operatori di Polizia Locale necessari per l'accesso al ruolo di Operatore di Polizia Locale, n. 278/2005, Allegati A) e B) e di essere a conoscenza che il loro possesso verrà accertato prima dell'immissione in servizio e che le spese per l'effettuazione degli esami clinici saranno a proprio carico;

-(eventuale) di essere in possesso di titoli che danno diritto alla preferenza o alla riserva e che il titolo dà diritto a tale beneficio
_____;

- di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del R.G.P.D. 679/2016 per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale assunzione;

-di aver preso visione e di accettare incondizionatamente in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Unione dei Comuni del Frignano e dei Comuni dell'Unione stessa;

- (eventuale) di usufruire della riserva prevista per i militari in quanto appartenente alle categorie di cui all'art.1014 comma 1 e all'art. 678 comma 9 del D.lgs 66/2010 per aver prestato servizio presso il Corpoper il periodo

..... e si allega
congedo.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- a) ricevuta del versamento della somma di Euro 5,00 quale tassa di ammissione alla selezione;
- b) copia del documento di riconoscimento in corso di validità legale;
- c) eventuale documentazione aggiuntiva: _____

Data _____

Firma
