



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

Pavullo nel Frignano, 18/03/2024

**Avviso pubblico per l'attivazione di un partenariato con APS/ODV per la realizzazione di interventi in materia di welfare di comunità, cittadinanza attiva e inclusione sociale volti a promuovere il benessere della popolazione e a contrastare il rischio di isolamento sociale di persone in condizione di vulnerabilità e a rischio di emarginazione, mediante convenzione, ai sensi dell'art. 56 del d. lgs. n. 117/2017, per il periodo 2024/2027**

Premesso che:

- a decorrere dal 1° gennaio 2014, le Amministrazioni Comunali appartenenti al Distretto del Frignano, e segnatamente i Comuni di Pavullo nel Frignano, Serramazzone, Lama Mocogno, Polinago, Sestola, Fanano, Montecreto, Pievepelago, Riolunato e Fiumalbo, gestiscono i Servizi Sociali in forma associata tramite l'Unione dei Comuni del Frignano;
- ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. (in avanti anche solo "TUEL") "2. Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. (...) 5. I comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- all'art. 32 comma 4 del TUEL "L'unione ha potestà statutaria e regolamentare e ad essa si applicano, in quanto compatibili e non derogati con le disposizioni della legge recante disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni, i principi previsti per l'ordinamento dei comuni, con particolare riguardo allo status degli amministratori, all'ordinamento finanziario e contabile, al personale e all'organizzazione";

Richiamato lo Statuto dell'ente, il quale prevede fra l'altro all'art. 1 punto 3. "L'Unione è Ente Locale, con autonomia statutaria e regolamentare, nell'ambito dei principi fissati dalla Costituzione, dalle norme comunitarie, statali e regionali. L'Unione, in attuazione dell'art. 44 e del Titolo V della Costituzione, sostiene il processo di trasformazione dei poteri locali e, nell'organizzazione e nello svolgimento delle proprie attività, si conforma ai principi di autogoverno locale, sussidiarietà, adeguatezza e differenziazione previsti dalla Costituzione, dalle Leggi e dal presente Statuto";

Rilevato che l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;

Richiamati:

- l'art. 56 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS"), il quale disciplina l'utilizzo della convenzione, quale strumento per l'attivazione



## SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

del partenariato con APS/ODV; in particolare, tale disposizione prevede che:

1. le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.
2. le convenzioni di cui al comma 1 possono preveder esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.
3. l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività";
4. le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità l'attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative di cui all'articolo 18, i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa, le modalità di risoluzione del rapporto, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nonché le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione".

Rilevato, ancora, che:

- questo ente, fermo restando gli strumenti di pianificazione e di programmazione previsti dalla legislazione vigente, intende attivare un procedimento ad evidenza pubblica per l'affidamento di attività progettuali di cittadinanza attiva e, in particolare, di percorsi formativi rivolti alla popolazione nel periodo Aprile 2024/Ottobre 2024 e di percorsi di impegno sociale a favore



## SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

di persone in condizione di vulnerabilità socio-sanitaria e a rischio di emarginazione nel periodo 2024/2027;

- la convenzione, di cui al richiamato art. 56 CTS, consente di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione;

Precisato che l'istituto della convenzione di cui all'art. 56 può essere attivato nei confronti delle APS e delle ODV, di cui agli articoli 32-36 CTS;

Considerato, da ultimo, che gli atti della presente procedura sono stati elaborati in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 56 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento dei servizi sociali e, segnatamente, in ordine:

- a) alla predeterminazione dell'oggetto, delle finalità e dei requisiti di partecipazione al procedimento ad evidenza pubblica;
- b) alla permanenza in capo all'Amministrazione pubblica procedente delle scelte e della valutazione sulle proposte presentate dagli interessati;
- c) al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza, di pubblicità e di rimborso delle spese ammissibili, ai sensi della disciplina vigente;
- d) al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento e del giusto procedimento.

Dato atto che, al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo ente intende mettere a disposizione dei futuri partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss., a titolo di rimborso:

€ 27.900,00 quale importo massimo per il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

A tale ultimo proposito, si precisa che tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso;

Richiamata la determinazione n. 80 del 18/03/2024 di approvazione degli atti della presente procedura;

Visti:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- la legge n. 136/2010 e ss. mm.;
- la legge n. 106/2016 e ss. mm.;
- la legge n. 124/2017 e ss. mm.;
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

- il D.P.C.M. 30 marzo 2001;
- la legge regionale n. 2/2003 e ss. mm.;
- la legge regionale n. 29/2004;
- la legge regionale n. 15/2018;
- la legge regionale n. 3/2023;
- la Linea Guida ANAC sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2020 n. 136 aggiornata con delibera 556/2017 e successiva delibera n. 371/2022;
- il Piano Sociale-Sanitario, approvato con delibera assembleare n. 120 del 12/07/2020;
- il Piano di Zona Distrettuale per la salute e per il benessere sociale, approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 14 del 16.07.2018 avente ad oggetto "Accordo di Programma per l'adozione del Piano di Zona della Salute e del Benessere Sociale del Distretto del Frignano 2018-2020 in attuazione della Legge Regionale 12 Marzo 2003 N. 2. Provvedimenti";

Tanto premesso è pubblicato il seguente

## AVVISO

### 1. Premesse e definizioni

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":

- **APS:** enti del Terzo Settore costituiti in forma di associazione, riconosciuta o non riconosciuta, da un numero non inferiore a sette persone fisiche o a tre associazioni di promozione sociale per lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi di una o più attività di cui all'articolo 5 del CTS, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati (artt. 35 e ss.);
- **Amministrazione procedente (AP):** è il Servizio Sociale Associato dell'Unione dei Comuni del Frignano, ente titolare della procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- **Convenzione:** l'atto negoziale sottoscritto fra l'amministrazione procedente e le APS/ODV, ai sensi dell'art. 56 CTS;
- **CTS:** Codice del Terzo Settore, approvato con d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- **documento di indirizzo (DI):** il documento, predisposto dall'Amministrazione procedente, posto a base della procedura di evidenza pubblica;
- **domanda di partecipazione:** l'istanza presentata dagli ETS per poter partecipare alla procedura;
- **Enti del Terzo Settore (ETS):** i soggetti indicati nell'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- **Enti partner (EAP):** APS/ODV, singole o associate, la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, e con i quali attivare



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO  
Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>  
Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)  
Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368  
Telefono: 0536/327591  
Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

- il rapporto di collaborazione;
- **ODV**: le organizzazioni di volontariato sono enti del Terzo settore costituiti in forma di associazione, riconosciuta o non riconosciuta, da un numero non inferiore a sette persone fisiche o a tre organizzazioni di volontariato, per lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più attività di cui all'articolo 5 del CTS, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati (artt. 32 e ss. CTS).
  - **procedura di affidamento**: procedura ad evidenza pubblica per la valutazione delle proposte progettuali presentate dagli ETS, cui affidare le attività in convenzione;
  - **proposta progettuale (PP)**: il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall'Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Amministrazione precedente;
  - **Responsabile del procedimento**: il soggetto indicato dall'Amministrazione precedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.

## 2. Oggetto e finalità

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte delle APS e delle ODV, di cui agli articoli 32-36 del d.lgs. 117/2017 (CTS), a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 7 – oltre alla **domanda di partecipazione**, redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso [Allegato A.1] – una **proposta progettuale (PP)** [Allegato A.2] nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica, indetta da questo Ente precedente, ai fini dell'attivazione di un partenariato, ai sensi dell'art. 56 CTS, per la realizzazione un progetto unitario di welfare di comunità nel Distretto di Pavullo nel Frignano che prevede:

- 1) Una prima azione di animazione delle reti comunitarie per l'attivazione di percorsi partecipativi rivolti alla comunità (società civile, Enti del Terzo Settore, stakeholders e cittadini), finalizzati alla costruzione di una "cartografia sociale" del Frignano e all'individuazione di cittadini riconosciuti quali nodi strategici delle reti sociali locali da inserire in un percorso formativo di valorizzazione delle competenze, il cui svolgimento è previsto nel periodo Aprile 2024/Ottobre 2024;
- 2) Un'azione finalizzata all'attivazione di percorsi di impegno sociale a favore di persone in condizione di vulnerabilità socio-sanitaria e a rischio di emarginazione nel periodo dal 1/04/2024 al 31/03/2027;

L'articolazione dettagliata delle attività è definita nel Documento Progettuale di indirizzo (DI), elaborato da questo Ente e posto a base della procedura [Allegato A.4].

## 3. Durata e risorse

Le attività oggetto di Convenzione, il cui schema è allegato al presente Avviso [Allegato A.3], si svolgeranno a partire dalla sottoscrizione della stessa e si concluderanno entro il 31/03/2027.



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO  
Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>  
Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)  
Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368  
Telefono: 0536/327591  
Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

Al fine di sostenere il nascente partenariato, questo ente intende mettere a disposizione dei futuri partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990 e ss.:

€ 27.900,00 risorse economiche totali, suddivise come segue:

- € 4.900,00 risorse economiche finalizzate ad attività di animazione delle reti sociali comunitarie, attivazione di percorsi partecipativi e di un percorso formativo rivolto a cittadini nel periodo Aprile 2024/Ottobre 2024;
- € 23.000 risorse economiche finalizzate all'attivazione di percorsi di impegno sociale a favore di persone in condizione di vulnerabilità socio-economica e a rischio di emarginazione nel periodo 2024/2027;

La Convenzione, che sarà sottoscritta fra l'Amministrazione procedente l'EAP, disciplinerà i reciproci obblighi e le eventuali garanzie richieste.

#### **4. Requisiti di partecipazione**

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto ed a fronte di un corrispettivo, in ogni caso attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura.

Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione dei candidati, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, connessi con l'oggetto della presente procedura.

Nel rispetto del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017 art. 56, comma 3), le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale interessate a presentare la propria manifestazione di interesse dovranno presentare i seguenti requisiti di moralità professionale, adeguata attitudine e capacità tecnica e professionale:

##### **4.1 - requisiti di ordine generale**

- a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate ed in quanto compatibile;

##### **4.2 - requisiti di idoneità professionale e di esperienza qualificata**

- b) Rientrare tra le Organizzazioni di volontariato (ODV) o tra le Associazioni di promozione sociale (APS) come definite rispettivamente dagli artt. 32 e ss. e 35 e ss. del D.Lgs. 117/2017;
- c) essere iscritti nel Registro Unico Nazionale del terzo Settore di cui all'art. 45 del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117) da almeno 6 mesi dalla pubblicazione del presente Avviso;
- d) prevedere nel proprio statuto la realizzazione di attività che includano quelle richieste nel



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

- presente avviso;
- e) osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizze assicurative per gli infortuni e tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego dei volontari secondo quanto previsto dall'art. 18 del "Codice del Terzo settore";
  - f) essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e igiene del lavoro, per quanto di attinenza;
  - g) garantire gli adempimenti obbligatori previsti dal Codice per la protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii.) e dal Regolamento UE n. 679/2016, assicurando la tutela dei dati personali degli utenti nel rispetto della normativa;
  - h) aver realizzato in modo continuo per 3 anni attività e interventi analoghi a quelli oggetto della presente procedura esclusivamente per conto di Enti pubblici e/o pubbliche amministrazioni; ai fini del possesso del richiamato requisito, l'ETS interessato potrà far riferimento al periodo temporale degli ultimi 5 anni antecedenti la pubblicazione del presente Avviso (Gennaio 2019 - Febbraio 2024). Il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà essere auto dichiarato dal legale rappresentante del candidato EAP ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.;

I requisiti sopraelencati dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dello svolgimento degli interventi, per tutta la durata della Convenzione. La mancanza anche di un solo dei requisiti richiesti è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso.

## **5. Partecipazione alla procedura di ODV e APS in composizione plurisoggettiva**

Le ODV o APS interessate a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni del presente Avviso, le seguenti prescrizioni:

- a) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capofila/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;
- b) la Proposta Progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;
- c) le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione;
- d) infine, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso e i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato come Capofila/Mandatario.

## **6. Coinvolgimento di soggetti collaboratori**



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

La realizzazione delle azioni oggetto del presente Avviso potrà prevedere anche il coinvolgimento di soggetti diversi da OdV e APS, prevedendo l'attivazione di collaborazioni con enti pubblici (compresi gli enti locali) e/o soggetti privati. Tali collaborazioni dovranno essere **esclusivamente a titolo gratuito**, i soggetti collaboratori non potranno pertanto essere destinatari di risorse. In caso di collaborazione, dovranno essere allegate alla domanda di partecipazione le attestazioni di adesione, redatte su carta intestata e sottoscritte dai rispettivi rappresentanti legali, da cui si evinca non solo un generico apprezzamento per il progetto, ma un concreto impegno a svolgere e realizzare attività specifiche, individuate a supporto di quelle previste dalla Proposta Progettuale.

La responsabilità del progetto rimane in ogni caso in capo al soggetto proponente ovvero, in caso di partenariato, al soggetto capofila.

## 7. Procedura

Le Organizzazione di Volontariato e le Associazione di Promozione Sociale interessate e in possesso dei requisiti di cui al precedente Art. 4 dovranno presentare — esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it) — la propria manifestazione di interesse, entro e non le ore 12:00 del giorno 02/04/2024, compilando e sottoscrivendo a cura del proprio legale rappresentante, o da altro soggetto specificamente delegato:

- La **Domanda di partecipazione** (redatta sul modello Allegato A.1);
- la propria **Proposta progettuale** (redatta sul modello Allegato A.2), avendo a riferimento gli atti dell'Ente posti a base della medesima Procedura e relativi Allegati.

Alla manifestazione di interesse dovrà necessariamente essere allegata copia dello **Statuto** e del **Bilancio o rendiconto annuale** dell'ODV o APS.

In caso di coinvolgimento di soggetti collaboratori, le attestazioni di adesione.

Si chiede di specificare il seguente oggetto del messaggio inviato tramite Posta Elettronica Certificata: "**Manifestazione di interesse per attivazione partenariato welfare di comunità**".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento, con l'assistenza di due testimoni, verificherà in apposita seduta pubblica la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate, il Responsabile del procedimento procederà nel modo che segue:

- A) comunicherà agli interessati le eventuali ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- B) ad esito del sub-procedimento di cui alla precedente lettera sub A), confermerà o meno il rigetto della domanda.





La Proposta progettuale (PP) dovrà essere elaborata muovendo dal Documento di indirizzo (DI), posto alla base della procedura, e dovrà seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti dal successivo art. 9 (Criteri di valutazione).

Nella Proposta progettuale (PP) dovranno essere indicate le eventuali risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato con l'Amministrazione, che saranno oggetto di valutazione ai sensi del richiamato art. 9.

## **8. Valutazione delle proposte progettuali**

L'Amministrazione procedente nominerà apposita Commissione per il compimento delle fasi successive della procedura e segnatamente:

- a) apertura in seduta pubblica della proposta progettuale (PP);
- b) valutazione delle proposte progettuali, in seduta riservata;
- c) comunicazione dei punteggi attribuiti alle proposte progettuali, in seduta pubblica;
- d) infine, elaborazione dei punteggi finali e conseguente graduatoria di merito.

La Commissione, quale organo collegiale perfetto, composto di tre (3) membri, avrà a disposizione il punteggio totale di 100, assegnato sulla base dei criteri specificati al successivo **articolo 9. - Criteri di valutazione.**

## **9. Criteri di valutazione e attribuzione punteggi sulla base della Proposta Progettuale presentata sul modulo di cui all'Allegato A.2**

Le proposte progettuali (PP) dovranno essere formulate in modo sintetico.

La Commissione assegnerà il punteggio sulla base dei criteri e dei giudizi sotto riportati. La somma dei punteggi assegnati ai criteri inerenti ad ognuna delle dimensioni esaminate (qualità della proposta progettuale, esperienza accumulata in attività analoghe, grado di radicamento sul territorio, qualificazione ed esperienza del personale e sostenibilità del piano economico) costituirà la valutazione complessiva della Proposta Progettuale.

Non saranno ritenute ammissibili le Proposte Progettuali con valutazioni complessive inferiori a 55 punti su 100.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi si terrà conto dei seguenti elementi e criteri di valutazione:

### **1) Qualità della proposta progettuale**

Descrivere sinteticamente le modalità con cui l'ETS intende organizzare le attività previste con particolare riferimento a:

- modalità di gestione e programmazione delle attività che si intendono realizzare, specificando il numero ipotetico di beneficiari che potranno essere inseriti nelle attività proposte, tra cui anche le iniziative di promozione e sensibilizzazione sulle attività del



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

- progetto nell'ambito delle comunità locali, cittadini e famiglie [5 punti];
- modalità di gestione delle attività di formazione, specificando i contenuti, il monte ore previsti e gli spazi in cui si prevede di svolgere le attività [5 punti];
  - capacità di attivazione e valorizzazione delle reti collaborative ed interazione con il territorio attraverso sinergie da sviluppare con le risorse locali sia pubbliche che private (progetti attivi, Servizi, organizzazioni, aziende), specificando il numero ipotetico di realtà associative che potranno accogliere i beneficiari dei percorsi di impegno sociale a favore di persone in condizione di vulnerabilità socio-sanitaria e a rischio di emarginazione [5 punti];
  - presenza di un numero adeguato di volontari/operatori dedicati alle attività del progetto [5 punti];
  - modalità di rapporto e relazione con il Servizio Sociale Territoriale dell'Unione, con particolare riferimento alle modalità di coordinamento previste per l'individuazione dei beneficiari e per la gestione organizzativa delle attività [5 punti];
  - presenza di elementi di innovazione sociale, ovvero attività, servizi e modelli che possono creare nuove relazioni e nuove collaborazioni, accrescendo le possibilità di azione e benessere per la comunità [5 punti];
  - eventuale numero di ODV e APS che collaborano in composizione plurisoggettiva [3 punti];
  - eventuale numero di Soggetti Collaboratori che collaborano alla realizzazione delle azioni progettuali (ulteriori rispetto a quelli indicati al punto precedente, che non fanno parte della composizione plurisoggettiva ma che hanno manifestato formalmente l'interesse per il progetto) [2 punti];

**Punteggio massimo totale: 35 punti**

## **2) Esperienza accumulata dal candidato EAP in attività analoghe:**

- Descrivere sinteticamente le attività progettuali di animazione delle reti sociali e comunitarie svolte negli ultimi 3 anni [5 punti];
- Descrivere sinteticamente le attività svolte negli ultimi 5 anni a favore di persone in condizione di vulnerabilità socio-sanitaria e a rischio di emarginazione, in particolare negli ambiti oggetto della presente procedura [5 punti];
- Descrivere sinteticamente le attività di mediazione e facilitazione svolte negli ultimi 3 anni, con particolare riferimento ad eventi partecipativi e collaborativi aperti alla cittadinanza [5 punti];
- Descrivere sinteticamente le attività progettuali di formazione svolte negli ultimi 5 anni, specificando i beneficiari (numero/target/ulteriori informazioni) a cui si sono rivolte [5 punti];

**Punteggio massimo totale: 20 punti**



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO  
Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>  
Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)  
Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368  
Telefono: 0536/327591  
Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

### **3) Grado di radicamento sul territorio da parte dell'ETS:**

- Descrivere sinteticamente come si concretizzano la presenza e il radicamento dell'ETS nel territorio del Frignano, specificando le relazioni con la comunità, con il Terzo Settore e con i Servizi Territoriali sociali e sanitari, specificando eventuali collaborazioni formali attivate negli ultimi 3 anni [10 punti];
- Elencare, se presenti, il numero di sedi operative presenti sul territorio del Frignano [5 punti];

**Punteggio massimo totale: 15 punti**

### **4) Qualificazione, formazione, esperienza del personale contrattualizzato e degli eventuali volontari:**

- Si chiede di inserire l'elenco del personale che si intende impiegare indicando la tipologia di contratto (tempo determinato o indeterminato), l'inquadramento, il monte ore settimanale totale e il monte ore settimanale dedicato al progetto oggetto del presente Avviso [5 punti];
- Per ognuno degli operatori (personale dipendente e volontario), specificare l'esperienza maturata in attività di welfare di comunità e di animazione sociale, nell'attivazione e gestione di percorsi formativi e di supervisione e altre attività considerate coerenti con il progetto oggetto del presente Avviso [5 punti];
- Per ognuno degli operatori, si chiede di allegare il CV, specificando eventuali titoli e attestati di formazione [5 punti];

**Punteggio massimo totale: 15 punti**

### **5) Congruità e sostenibilità del piano economico:**

- Adeguatezza e sostenibilità del rapporto tra gli obiettivi indicati e le risorse previste [5 punti];
- Compartecipazione da parte dell'AEP in termini di messa a disposizione di sedi/spazi aggiuntivi, strumenti, apporto del volontariato o risorse (monetarie e non monetarie) [5 punti];
- presenza di sistemi di valutazione d'impatto delle attività progettuali elaborati dall'EAP [5 punti];

**Punteggio massimo totale: 15 punti**

I punteggi corrispondenti ai singoli criteri verranno calcolati moltiplicando il valore massimo attribuibile ad ogni criterio per il coefficiente corrispondente ai seguenti giudizi:



GIUDIZIO	VALUTAZIONE SINTETICA	COEFFICIENTE
NON SUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto non sufficiente rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto.	0,1
SUFFICIENTE	L'elemento valutato è ritenuto adeguato ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto.	0,3
BUONO	L'elemento valutato è ritenuto più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto.	0,6
OTTIMO	L'elemento valutato è ritenuto di qualità molto significativa, qualificante e completa rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto.	0,8
ECCELLENTE	L'elemento valutato è ritenuto eccellente, che risponde pienamente agli obiettivi ed ai risultati attesi, apportando inoltre un valore aggiunto.	1

Il punteggio complessivo verrà determinato sommando i punteggi attribuiti ai singoli criteri.

## 10. Conclusione della procedura e graduatoria

La Commissione di valutazione, in presenza di più proposte progettuali (PP), formulerà apposita graduatoria di merito, che sarà poi approvata dal Dirigente competente e tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione Procedente. La Convenzione verrà stipulata con il candidato EAP che avrà conseguito il punteggio maggiore, posizionandosi in prima posizione della graduatoria di merito.

Nel caso di candidature collocate in graduatoria nella medesima posizione, verrà data priorità a chi riceverà il punteggio più alto in relazione ai criteri di valutazione nel seguente ordine:

1. Qualità della proposta progettuale;
2. Esperienza accumulata dall'EAP in attività analoghe;
3. Grado di radicamento sul territorio da parte dell'ETS;



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

4. Qualificazione, formazione, esperienza del personale contrattualizzato e degli eventuali volontari;
5. Congruità e sostenibilità del piano economico;

L'Unione si riserva la facoltà di procedere alla stipula della Convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, così come di non procedere ad alcuna stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea alla realizzazione delle attività oggetto del presente Avviso.

### **11. Convenzione**

L'ODV o APS selezionata quale Ente Attuatore Partner (EAP) degli interventi e delle attività, oggetto del presente Avviso, sottoscriveranno apposita Convenzione regolante i reciproci rapporti fra le Parti, con particolare riguardo alle spese rimborsabili, alle modalità di rendicontazione e all'attività di controllo e monitoraggio.

### **12. Obblighi in materia di trasparenza**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

### **13. Elezione di domicilio e comunicazioni**

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

### **14. Responsabile del procedimento e chiarimenti**

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Sociale Associato e Ufficio di Piano, dott.ssa Marina Marti.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito tramite PEC all'indirizzo [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it) entro e non oltre il settimo giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione. I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro cinque (5) giorni dalle richieste di chiarimento.

### **15. Trattamento dei dati personali**

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), la informiamo che l'Unione dei Comuni del Frignano con sede legale in Via Giardini 15 Pavullo nel Frignano (Mo) – Cap. 41026 in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati afferenti alla presente procedura per le finalità indicate nel presente Avviso. I dati saranno trattati da personale dell'Amministrazione Procedente su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per



## SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

l'espletamento delle finalità del presente Avviso. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. Il Titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR i cui dati di contatto sono: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it).

In qualunque momento il candidato potrà richiedere l'informativa estesa ed ottenere la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una mail a [ufficiodipiano@unionefrignano.mo.it](mailto:ufficiodipiano@unionefrignano.mo.it). La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione dei Comuni del Frignano ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini dell'Avviso e per le finalità istituzionali connesse e conseguenti.

Si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Sociale Associato dell'Unione dei Comuni del Frignano –Via Giardini 16, dall'Unione dei Comuni del Frignano.

### **16. Disposizioni finali**

L'Unione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa con lo svolgimento degli interventi di cui al presente Avviso senza che, in detti casi, i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

### **17. Ricorsi**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

### **18. Informazioni generali**

La determinazione di avvio della procedura in oggetto e il presente Avviso, unitamente a tutti gli allegati:

- Allegato A.1 Domanda di partecipazione
- Allegato A.2 Modello di proposta progettuale
- Allegato A.3 Schema di Convenzione



SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

Sito Internet <http://www.unionefrignano.mo.it>

Via Giardini, 15 - 41026 Pavullo nel Frignano (MO)

Partita IVA e Codice Fiscale 03545770368

Telefono: 0536/327591

Pec: [pec@cert.unionefrignano.mo.it](mailto:pec@cert.unionefrignano.mo.it)

---

- Allegato A.4 Documento Progettuale di Indirizzo

Sono pubblicati sul sito web dell'Unione dei Comuni del Frignano all'indirizzo <http://www.unionefrignano.mo.it/> e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'Ente all'indirizzo: <https://trasparenza.unionefrignano.mo.it/> - Provvedimenti dirigenti.

Per qualunque ulteriore informazione o chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio di Piano dell'Unione all'indirizzo e-mail [ufficiodipiano@unionefrignano.mo.it](mailto:ufficiodipiano@unionefrignano.mo.it).

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente per quindici giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento

Dr.ssa Marina Marti